****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛЮБЕРЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.06.2017 № 2198-ПА**

**г. Люберцы**

**О внесении изменений в муниципальную программу   
 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных**

**и муниципальных услуг в муниципальном образовании Люберецкий муниципальный район Московской области»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=0DE2F1F661EBBA558C58239305B03015F76F3B07307E38A15AB1B0F4C6x1mEB)ом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012   
№ 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»](http://mits.mosreg.ru/norm_act/526.html), Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Московской области от 21.03.2017 № 179/9 «О внесении изменений в государственную программу Московской области «Эффективная власть» на 2017-2021 годы», Уставом муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, Постановлением администрации Люберецкого муниципального района от 11.07.2013 № 1646–ПА «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Люберецкого муниципального района, их формирования и реализации», постановляю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Люберецкий муниципальный район Московской области», утвержденную Постановлением администрации Люберецкого муниципального района от 08.11.2016 № 2727-ПА, утвердив ее в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Люберецкого муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Руководителя администрации Езерского В.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Первый заместитель  Руководителя администрации | И.Г. Назарьева |

Утверждена

Постановлением администрации

Люберецкого муниципального района

от 01.06.2017 № 2198 - ПА

Муниципальная программа «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Люберецкого муниципального района»

**1. Паспорт Программы** «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Люберецкого муниципального района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | | Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Люберецкого муниципального района | | | | | | | | | | | |
| Цели муниципальной программы | | Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна». | | | | | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик программы | | Управление делами администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области | | | | | | | | | | | |
| Координатор муниципальной программы | | Езерский В. В. Заместитель Руководителя администрации Люберецкого муниципального района Московской области | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | | 2017 - 2021 | | | | | | | | | | | |
| Задача программы | | Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | | |
| Отчётный (базовый) период | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | |
| 65% | | 75 % | | 90 % | | 90 % | | 90 % | | 90 % | |
| Источники финансирования программы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,  в том числе по годам | Наименование программы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | | | | |
| 2017 год | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | Итого |
| Программа 1 | Люберецкий муниципальный район Московской области | Всего:  в том числе: | 164 140,92 | 154 690,52 | | 159 331,23 | | 190 527,93 | | 190 527,93 | | 859 218,53 |
| Средства бюджета Люберецкого муниципального района Московской области | 158 366,92 | 154 690,52 | | 159 331,23 | | 190 527,93 | | 190 527,93 | | 853 444,53 |
|  |  |  | Средства бюджета Московской области | 5774,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 5774,00 |
| Основные результаты реализации программы | | | | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год |
| Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг | | | | | 75 % | | 90 % | | 90 % | | 90 % | | 90 % |
| Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | | | | | 100 % | | 100 % | | 100 % | | 100 % | | 100 % |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | | | | | 92 % | | 92,5 % | | 93 % | | 93,5 % | | 94 % |
| Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности | | | | | 1,5 ед. | | 1,5 ед. | | 1,5 ед. | | 1,5 ед. | | 1,5 ед. |
| Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг | | | | | 13 минут | | 12 минут | | 11 минут | | 10 минут | | 10 минут |
| Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ | | | | | 13 минут | | 12,5 минут | | 12 минут | | 11,5 минут | | 11 минут |
| Доля обращений, поступивших в ОМСУ через МФЦ | | | | | 100 % | | 100 % | | 100 % | | 100 % | | 100 % |
| Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства | | | | | 100 % | | 100 % | | 100 % | | 100 % | | 100 % |
| Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно в МФЦ в день | | | | | 36 единиц | | 37 единиц | | 38единиц | | 39 единиц | | 40 единиц |
| Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций) | | | | | 4 % | | 3 % | | 3 % | | 3 % | | 3 % |
| Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым отмечен как неудовлетворительный | | | | | 15 % | | 5 % | | 5 % | | 5 % | | 5 % |
| Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | | | | | 0 % | | 0 % | | 0 % | | 0 % | | 0 % |

**2. Описание задачи Программы**

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Задачей Программы является увеличение доли обращений в МФЦ   
за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных   
и муниципальных услуг.

**3. Характеристика проблем и мероприятий Программы**

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Решение задачи Программы осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей Программы.

Основными мероприятиями Программы являются:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Московской области (далее - реализация общесистемных мер);

обеспечение деятельности МФЦ.

**4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы муниципального управления, реализуемые в рамках Программы**

В целях совершенствования государственного управления в Московской области реализуются комплекс программных мероприятий. Данная работа ведется   
в рамках:

реализации Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 1021-р;

реализации Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 2516-р;

реализации Концепции оптимизации механизмов проектирования   
и реализации межведомственного информационного взаимодействия, оптимизации порядка разработки и утверждения административных регламентов в целях создания системы управления изменениями, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2015 г. № 1616-р;

деятельности Комиссии по проведению административной реформы   
в Московской области в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 30 декабря 2014 г. № 1201/52 «О комиссии по проведению административной реформы в Московской области»;

работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации   
и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента РФ от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления".

**5. Перечень мероприятий Программы** «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Люберецкого муниципального района»

| № п/п | Мероприятия по реализации программы | Срок исполне-ния меро­приятия (годы) | Источники финансирования | Объем финанси-рования меропри-ятия в 2016 году (тыс.руб.) | Всего (тыс.руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий программы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Задача. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг | 2017-2021 | Итого | | 0,00 | 859 218,53 | 164 140,92 | | 154 690,52 | | 159 331,23 | 190 527,93 | 190 527,93 | Управление делами адми-нистрации | | Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг до 90 процентов к 2021 году Удержание доли обращений, поступивших в ОМСУ через МФЦ на уровне 100 процентов |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 853 444,53 | 158 366,92 | | 154 690,52 | | 159 331,23 | 190 527,93 | 190 527,93 |
| Средства бюджета Московской области | |  | 5774,00 | 5774,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Основное мероприятие  Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования | 2017-2021 | Итого | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами адми-нистрации | | Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг до 90 процентов к 2021 году Удержание доли обращений, поступивших в ОМСУ через МФЦ на уровне 100 процентов |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  | Средства бюджета Московской области | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | |
| 1.1.1. | Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления по экстерриториальному принципу, по жизненным ситуациям | 2017-2021 | Итого | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами адми-нистрации | | Удержание доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ на уровне 100 процентов  Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2. | Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна» | 2017-2021 | Итого | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | |  |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами адми-нистрации | | Увеличение среднего количества обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно в МФЦ в день до 40 до 2021  Удержание доли государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства на уровне 100 процентов |
| Средства бюджета Московской области | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Основное мероприятие Обеспечение деятельности МФЦ | 2017-2021 | Итого | | 0,00 | 850 958,53 | 155 880,92 | | 154 690,52 | | 159 331,23 | 190 527,93 | 190 527,93 | Управление делами адми-нистрации | | Уменьшение среднего времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ до 11 минут к 2021 году  Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг до 90 процентов к 2021 году |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 850 958,53 | 155 880,92 | | 154 690,52 | | 159 331,23 | 190 527,93 | 190 527,93 |
| Средства бюджета Московской области | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1. | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда[[1]](#footnote-1) | 2017-2021 | Итого | | 0,00 | 702 239,20 | 135 046,00 | | 135 046,00 | | 135 046,00 | 148 550,60 | 148 550,60 | Управление делами адми-нистрации | | Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг до 90 процентов к 2021 году  Уменьшение среднего времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ до 11 минут к 2021 году |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 702 239,20 | 135 046,00 | | 135 046,00 | | 135 046,00 | 148 550,60 | 148 550,60 |
| Средства бюджета Московской области | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.2. | Материально-техническое обеспечение МФЦ | 2017-2021 | Итого | | 0,00 | 146 759,33 | 18 874,92 | | 19644,52 | | 24285,23 | 41 977,33 | 41 977,33 | Управление делами адми-нистрации | | Удержание доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ на уровне 100 процентов |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 146 759,33 | 18 874,92 | | 19644,52 | | 24285,23 | 41 977,33 | 41 977,33 |
| Средства бюджета Московской области | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.3. | Оказание услуг по техническому сопровождению Модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (Модуля МФЦ ЕИСОУ)[[2]](#footnote-2) | 2017-2021 |  | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | |  |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами адми-нистрации | | Увеличение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг до 94 процента к 2021 году  Уменьшение среднего времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ до 11 минут к 2021 году  Уменьшение среднего время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг до 10 минут к 2021 году |
|  |  |  | Средства бюджета Московской области | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | |  |
| 1.2.4 | Создание условий для обеспечения инвалидам беспрепятственного и комфортного обслуживания в МФЦ | 2017-2021 | Итого | | 0,00 | 1 160,00 | 1 160,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | |  |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 1 160,00 | 1 160,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами адми-нистрации | | Удержание доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ на уровне 100 процентов. |
| Средства бюджета Московской области | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.5 | Аттестация информационной безопасности рабочих мест в МФЦ | 2017-2021 | Итого | | 0,00 | 800,00 | 800,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | |  |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | | 0,00 | 800,00 | 800,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами адми-нистрации | | Удержание доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ на уровне 100 процентов.  Уменьшение доли случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных (государственных) услуг до 3 процентов 2021 года |
| Средства бюджета Московской области | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.6 | Мониторинг сообщений, поступающих на портал "Добродел" | 2017-2021 | Итого | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |  |  | |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | Управление делами адми-нистрации | Уменьшение доли жалоб, поступивших на портал "Добродел", ответ по которым отмечен как неудовлетворительный, и отправлен на повторное рассмотрение, до 5 процентов к 2021 году.  Удержание в границах доли жалоб, поступивших на портал "Добродел", по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал | |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 1.3 | Основное мероприятие  Развитие МФЦ | 2017-2021 | Итого | 0,00 | | 8260,00 | | 8260,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |  |  | |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | 0,00 | | 2486,00 | | 2486,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | Управление делами адми-нистрации | Удержание доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ на уровне 100 процентов. Увеличение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг до 94 процента к 2021 году | |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | | 5774,00 | | 5774,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.1 | Дооснащение материально- техническими средствами – приобретение программного аппаратного комплекса для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ |  | Итого | 0,00 | | 8260,00 | | 8260,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |  | Удержание доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ на уровне 100 процентов. Увеличение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг до 94 процента к 2021 году | |
| Средства  бюджета Люберецкого муниципаль-ного района | 0,00 | | 2486,00 | | 2486,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | Управление делами адми-нистрации |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | | 5774,00 | | 5774,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |

Приложение № 1

к программе «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Люберецкого муниципального района»

Планируемые результаты реализации программы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Люберецкого муниципального района»

| № п/п | Задачи, направ-ленные на  достиже-ние  цели | Планируемый объем финансирования  (тыс. руб.) | | Показатель реализации мероприятий программы | Единица измерения | Значение базового показателя  (на начало реализации подпрог-раммы)  2016 г. | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджет Московской области | Другие источники | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Задача. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | |
|  |  | 5774,00 | 853 444,53 | Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг | процент | 65 | 75 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | процент | 91 | 92 | 92,5 | 93 | 93,5 | 94 |
| Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности | единица | 1,6 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг | минута | 13,5 | 13 | 12 | 11 | 10 | 10 |
| среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ | минута | 13,5 | 13 | 12,5 | 12 | 11,5 | 11 |
| Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства\* | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно в МФЦ в день | единица | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |
| Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций) | процент | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Доля обращений, поступивших в ОМСУ через МФЦ | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым отмечен как неудовлетворительный | Процент | 15 | 15 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | Процент | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 2

к программе «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Люберецкого муниципального района»

Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

Люберецкого муниципального района»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Методика расчета значений показателя |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг | Показатель определяется отношением количества обращений в МФЦ за получением государственных услуг ЦИОГВ Московской области и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде к общему количеству обращений за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде.  Рассчитывается по формуле:  , где:  Омфц – доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области;  Qобщ – общее количество заявителей, обратившихся за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде.  Единица измерения – процент.  Значение базового показателя – 65.  Статистические источники – данные Единой информационной системы оказания услуг (ЕИС ОУ).  Периодичность представления – ежегодно. |
|  | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138).  Единица измерения – процент.  Значение базового показателя – 100.  Статистические источники – данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ».  Периодичность представления – ежегодно. |
|  | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей:  Единица измерения – процент.  Значение базового показателя – 90.  Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей.  Периодичность представления – ежегодно. |
|  | Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности | Среднее число обращений определяется путем деления суммы всех выявленных значений по числу обращений на количество опрошенных респондентов.  Единица измерения – единица.  Значение базового показателя – 1,6.  Статистические источники – результаты социологических исследований мнения представителей бизнес-сообщества по каждой услуге, связанной со сферой предпринимательской деятельности.  Периодичность представления – ежегодно. |
|  | Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг | Значение показателя определяется по формуле:  T – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг;  Ti – время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг по каждому случаю обращения;  n – общее количество обращений заявителей в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг.  Единица измерения – минута.  Значение базового показателя – 13,5.  Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей.  Периодичность представления – ежегодно. |
|  | среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ | Значение показателя определяется по формуле:  T – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ;  Тмi – время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому случаю обращения;  n – общее количество обращений заявителей в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг.  Единица измерения – минута.  Значение базового показателя – 13,5.  Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей.  Периодичность представления – ежегодно. |
|  | Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства | Значение показателя определяется по формуле:  Д – доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства (по данным ведомственной статистики);  Умсп – количество государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства (по данным ведомственной статистики);  Пмсп – количество государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства.  Единица измерения – процент.  Значение базового показателя – 100.  Статистические источники – данные ведомственной статистики.  Периодичность представления – ежегодно. |
|  | Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно в МФЦ в день | Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по формуле:  А – среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день;  Т – общее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг в МФЦ в день;  n – количество окон обслуживания заявителей в МФЦ.  Единица измерения – единица.  Значение базового показателя – 35.  Статистические источники – отчетные данные электронной очереди МФЦ.  Периодичность представления – ежеквартально. |
|  | Доля обращений, поступивших в ОМСУ через МФЦ | Значения показателя определяется по формуле:  L=O/T x 100%, где:  L - доля обращений за получением государственных и муниципальных услуг, поступивших в ОМСУ через МФЦ, процент;  О - количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг, поступивших в ОМСУ в отчетный период через МФЦ, единиц;  Т - общее количество очных обращений за получением государственных и муниципальных услуг, поступивших в ОМСУ в отчетный период, за исключением обращений, поступивших в электронном виде, единиц.  \*"Источник информации - данные Единой информационной системы оказания услуг. |
|  | Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг (функций) | Значения показателя определяется по формуле:  L=O/T x 100%, где:  L - доля государственных и муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, процент  О - количество государственных и муниципальных услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде с нарушением регламентного срока оказания услуг, единиц;  Т - общее количество государственных и муниципальных услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде, единиц.  \*"Источник информации - данные Единой информационной системы оказания услуг. |
|  | Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | Значения показателя определяется по формуле:  L=O/T x 100%, где:  L - доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, процент  О - количество жалоб (без учета повторных сообщений), поступивших на портал «Добродел» (с 1 января 2017 года нарастающим итогом), по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа\*, единиц;  Т - общее количество жалоб (без учета повторных сообщений), поступивших на портал «Добродел» (с 1 января 2017 года нарастающим итогом) \*, единиц.  \* Источник информации: Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области |
|  | Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым отмечен как неудовлетворительный | Значения показателя определяется по формуле:  L=O/T x 100%, где:  L - доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ но которым гражданином отмечен как неудовлетворительный и отправлен на повторное рассмотрение, процент;  О - количество жалоб (без учета повторных сообщений), поступивших на портал «Добродел» (с 1 января 2017 года нарастающим итогом), по которым зафиксирован хотя бы один факт отправки пользователем на повторное рассмотрение\*, единиц;  Т - общее количество жалоб (без учета повторных сообщений), поступивших на портал «Добродел» с 1 января 2017 года нарастающим итогом\*, единиц.  \* Источник информации: Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области. |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)