**Решение Совета депутатов муниципального образования**

**городской округ Люберцы Московской области**

**№ 90/9 от 12.07.2017**

**Об утверждении Положения о порядке использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования городской округ Люберцы на праве хозяйственного ведения**

 В соответствии с Гражданским [кодексом](http://lawru.info/dok/1994/11/30/n111496.htm) Российской Федерации, Федеральным [законом](http://lawru.info/dok/2003/10/06/n80548.htm) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](http://lawru.info/dok/2002/11/14/n84311.htm) от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", [Уставом](http://lawru.info/dok/2006/04/20/n940822.htm) муниципального образования городской округ Люберцы Московской области и в целях обеспечения реализации полномочий по распоряжению муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Люберцы Московской области Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

 1. Утвердить Положение о порядке использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения (прилагается).

 2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

 3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

 4. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 05.10.2009 № 397/47 «Об утверждении Положения о порядке использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения».

 5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (Уханов А.И.).

Глава городского округа Люберцы В.П. Ружицкий

Председатель Совета депутатов С.Н. Антонов

Утверждено

Решением Совета депутатов

 муниципального образования

городской округ Люберцы

 Московской области

 от 12.07. 2017 № 90/9

**Положение о порядке использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования городской округ Люберцы**

 **на праве хозяйственного ведения**

**I. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Устава муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

 1.2. Положение устанавливает единый порядок закрепления имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения в целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью.

 1.3. Положение определяет основные цели, задачи и условия закрепления на праве хозяйственного ведения муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

 1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми органами и должностными лицами местного самоуправления, другими физическими и юридическими лицами.

**II. Основные понятия и определения**

 2.1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия и определения:

 2.1.1. Собственник муниципального имущества - муниципальное образование городской округ Люберцы Московской области.

 2.1.2. Право хозяйственного ведения - право муниципального унитарного предприятия владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом собственника в пределах, установленных законом или иными правовыми актами.

 2.1.3. Муниципальное имущество муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, закрепляемое на праве хозяйственного ведения, - движимое (за исключением денежных средств и ценных бумаг) и недвижимое имущество (отдельно стоящие нежилые здания, строения, сооружения; встроенные и пристроенные нежилые помещения), находящееся в собственности муниципального образования и передаваемое в хозяйственное ведение в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

 2.1.4. Субъектом права хозяйственного ведения является муниципальное унитарное предприятие (далее по тексту - Предприятие).

 2.1.5. Муниципальным унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Имущество унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

 2.2. Стоимость имущества, закрепляемого за Предприятием на праве хозяйственного ведения, при его учреждении определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

 2.3. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности и принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения.

 2.4. Унитарное предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства, действующие на основании Положения, утвержденного унитарным предприятием. Филиал и представительство наделяются имуществом создавшим их унитарным предприятием.

**III. Основные цели и задачи передачи муниципального**

**имущества в хозяйственное ведение**

 3.1. Основными целями передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение являются:

 3.1.1. Осуществление полномочий по решению социальных задач, выполнение работ, производство продукции, оказание услуг, удовлетворение общественных потребностей и решение других вопросов местного значения.

 3.1.2. Создание условий для управления и распоряжения муниципальной собственностью, обеспечение эффективного использования имущества и объектов муниципальной собственности.

 3.1.3. Создание условий для эффективного осуществления муниципальными унитарными предприятиями управленческих функций в соответствии с их уставами.

 3.1.4. Обеспечение сохранности муниципального имущества.

**IV. Порядок закрепления и передачи муниципального**

**имущества на праве хозяйственного ведения**

 4.1. Муниципальное имущество закрепляется на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями на основании постановления администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области и актов приема-передачи имущества по унифицированным формам первичной учетной документации.

 4.2. Акты приема-передачи должны содержать полное наименование имущества, иные сведения, позволяющие определенно идентифицировать объекты, включая их техническое состояние. При передаче транспортных средств в акте приема-передачи указываются необходимые сведения о транспортных средствах, предусмотренные нормативными актами.

 4.3. Право хозяйственного ведения возникает:

- со дня подписания актов приема-передачи движимого имущества;

- со дня государственной регистрации права хозяйственного ведения на недвижимое имущество.

 4.4. Имущество, переданное Предприятию на праве хозяйственного ведения, отражается на его балансе в соответствии с действующим законодательством.

 4.5. Постановка имущества на баланс осуществляется по стоимости, определяемой следующим образом:

- при учреждении Предприятия и закреплении за ним имущества на праве хозяйственного ведения - исключительно по стоимости, определенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности;

- при приобретении имущества - по стоимости приобретения;

- полученного имущества по договору дарения (безвозмездно) - по текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;

- при изготовлении объектов основных средств самим Предприятием - исходя из фактических затрат, связанных с производством этих основных средств;

- при отсутствии сведений о стоимости имущества - по рыночной стоимости, определяемой независимым оценщиком в порядке, установленном действующим законодательством.

 4.6. Предприятие обязано в месячный срок со дня возникновения права хозяйственного ведения застраховать переданное ему имущество.

 4.7. Если Предприятию передаются здания, сооружения, то Предприятие самостоятельно оформляет правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором расположены эти здания, сооружения, при этом Предприятие самостоятельно вносит в бюджет платежи за землю по ставкам, установленным соответствующими нормативными актами.

**V. Порядок владения, пользования, распоряжения имуществом,**

**закрепленным на праве хозяйственного ведения**

 5.1. Муниципальное имущество закрепляется за Предприятием в соответствии с постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области в случаях:

- создания Предприятия;

- обращения Предприятия;

- необходимости перераспределения имущества в связи с изъятием у организаций как излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению;

- реорганизации Предприятия;

- поступления (передачи, приобретения) имущества в собственность муниципального образования.

 5.2. Муниципальное унитарное предприятие, которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, определяемых в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

 5.3. Право хозяйственного ведения на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации Предприятием за счет собственных средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

 5.4. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное унитарным Предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном Гражданским кодексом, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

 5.5. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника имущества.

 Остальным имуществом Предприятие распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных законом, иными правовыми актами и уставом Предприятия.

 5.6. Предприятие вправе распоряжаться закрепленным имуществом в случаях, если:

- это не противоречит целям и задачам, предусмотренным его уставом;

- это не лишает Предприятие возможности осуществлять виды деятельности, соответствующие предмету и целям, закрепленным в его уставе.

 Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

 5.7. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

 5.8. Имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения, подлежит восстановлению в соответствии с действующим законодательством, устанавливающим нормы и порядок амортизации.

 5.9. Предприятие обязано осуществлять необходимые меры по обеспечению своевременной реконструкции и восстановлению имущества, включая амортизационные отчисления, вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи, обеспечивать сохранность имущества, возмещать собственнику имущества материальный ущерб и убытки, вызванные нарушением обязательств по исполнению, содержанию и хранению имущества.

 5.10. Имущество, переданное в хозяйственное ведение, подлежит переоценке на дату, установленную действующим законодательством.

 5.11. Предприятие самостоятельно вносит в бюджет налог на имущество, переданное ему в хозяйственное ведение, в соответствии с действующим законодательством.

 5.12. Собственник имущества Предприятия имеет право на получение части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении такого Предприятия.

 5.13. Предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются органами местного самоуправления.

**VI. Учет и контроль за использованием**

**муниципального имущества**

 6.1. Все имущество, передаваемое Предприятию в хозяйственное ведение, подлежит учету в реестре муниципального имущества муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

 6.2. Контроль за целевым использованием и сохранностью имущества, находящегося у Предприятия на праве хозяйственного ведения, осуществляет собственник имущества.

 6.3. Собственник имущества Предприятия дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, - на совершение иных сделок.

 6.4. Собственник имущества Предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом.

 6.5. Собственник имущества вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

 6.6. Предприятие обязано ежегодно представлять отчетность о состоянии и результатах использования имущества.

**VII. Ответственность сторон в процессе пользования**

**муниципальным имуществом, закрепленным на праве**

**хозяйственного ведения**

 7.1. Муниципальное унитарное предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

 7.2. Имущество может быть изъято у Предприятия вследствие нарушения условий эксплуатации по решению собственника.

 7.3. Руководитель Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

 7.4. Ущерб, причиненный имуществу, закрепленному на праве хозяйственного ведения, должностными лицами и работниками Предприятия, подлежит возмещению в порядке и размерах, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 7.5. Собственник имущества Предприятия не отвечает по обязательствам Предприятия, а Предприятие не отвечает по обязательствам собственника имущества, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом либо учредительными документами Предприятия.

 7.6. Если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана учредителем, собственником имущества или другими лицами, которые имеют право давать обязательные для этого Предприятия указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, на таких лиц в случае недостаточности имущества юридического лица может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

**VIII. Сохранение прав на имущество при переходе**

**муниципального унитарного предприятия**

**к другому собственнику**

 8.1. При переходе права собственности на муниципальное унитарное предприятие как имущественный комплекс к другому собственнику муниципального имущества такое Предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

**IX. Прекращение права хозяйственного ведения**

 9.1. Право хозяйственного ведения имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению собственника.