

**АКТ**  
**приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,**  
**к началу 2019-2020 учебного года**  
**составлен «31» июня 2019 года**

муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 42  
муниципального образования городской округ Люберцы Московской  
области, 1971

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация муниципального образования городской округ Люберцы Московской  
области

(учредитель организации)

140011, Московская область, г.Люберцы, улица Авиаторов, дом 3; 8 (495) 559-26-45

(юридический адрес, физический адрес организации)

Юшко Елена Александровна; 8 (495) 559-26-63

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 03.04.2019 года № 1223-ПА «Об организации подготовки образовательных организаций к новому 2019-2020 учебному году», Распоряжением Управления образованием Администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 08.04.2019 года № 0249 « О подготовке образовательных организаций к новому 2019-2020 учебному году»

Комиссией в составе:

Председатель комиссии:

Назарьева Ирина Геннадиевна - Первый заместитель Главы администрации муниципального образования городской округ Люберцы;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя:

Бунтина Виктория Юрьевна - начальник управления образованием администрации муниципального образования городской округ Люберцы ;

Секретарь комиссии:

Шестакова Анна Викторовна - и.о. начальника отдела обеспечения учреждений образования управления образованием администрации городского округа Люберцы

Члены комиссии:

Ульянов Петр Михайлович – Председатель Общественной Палаты муниципального образования городской округ Люберцы;

Куликов Андрей Викторович – начальник ТОУ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области

Преснов Роман Дмитриевич – главный государственный инспектор Люберецкого района по пожарному надзору

Гамага Алексей Яковлевич – Начальник 3 ОО УФСБ России по г. Москве и Московской области

Романцев Евгений Алексеевич – Начальник МУ МВД РФ «Люберецкое»

Яшнова Лариса Ивановна – Председатель Люберецкой районной организации профсоюза работников образования и науки РФ

Мельников Алексей Романович – старший аналитик управления имущественного комплекса муниципального учреждения «Дирекция централизованного обеспечения» городского округа Люберцы Московской области

Андрейченко Инна Николаевна – начальник отдела развития муниципальной системы общего образования управления образованием администрации городского округа Люберцы

Жигалкина Марина Юрьевна – начальник отдела дошкольного и коррекционного образования управления образованием администрации городского округа Люберцы

проведена приемка готовности муниципального общеобразовательного учреждения лицея № 42 муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (полное наименование организации), далее – организация

## I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального общеобразовательного учреждения лицея № 42 муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области

(полное наименование образовательной организации)

№ 998-ПА от «16» июня 2015 г.;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «30» апреля 2008 г. № 5—НВН № 491359, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от « 23» марта 2017г. № 35 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано « 24» января 2018г.

Министерство образования Московской области

---

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 50А01 № 0001535, срок действия свидетельства с «24» января 2018г. по «21» марта 2024 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «13 » ноября 2018г., серия 50 Л 01, № 0009151, регистрационный номер 77271,

Министерство образования Московской области

---

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

Срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «14» марта 2018 года оформлен.  
Декларация пожарной безопасности организации от «09» августа 2018 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - **разработан** и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов – 0 , в том числе:

(всего)

акт приемки -, гарантийные обязательства --;

(оформлен, не оформлен)

(имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов объектов - 3, в том числе:

(всего)

Строительно-монтажные работы по замене фасада здания; строительные работы – «переход» от основного здания школы ;ремонт 3-го этажа начальной школы, замена старых окон (рам) на окна ПВХ в количестве - 57 единиц; ремонт туалета (1 этаж ) для обеспечения доступной среды; установка пандуса (Доступная среда);

«Искона» (инвесторы); ООО «Хорошие окна»; ООО «Руслан»; «Аймекс. Инвест»; ООО Пандус.Су»

(наименование объекта)

(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки – **оформлен** , гарантийные обязательства – **имеются** ;

(оформлен, не оформлен)

(имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации:

покраска стен, покраска батарей в коридорах здания лицея;

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – **не имеется**.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо:

1. Ремонт санузлов для обучающихся начальных и старших классов с учетом кабинок

2. Приобретение металлических стеллажей на пищеблок; производственных столов для посудомоечной; моечных ванн для вторичной обработки; приобретение и установка универсального привода и жарочного шкафа

3. Локальный ремонт кровли ( устранение течи над актовым залом и малым спортивным залом)

4. Экспертиза отводящих трубопроводов и водосточных труб. Устранение и замена отводящих трубопроводов и водосточных труб с дефектами и повреждениями, с коррозиями чугунных трубопроводов

5. Приобретение и установка защитных экранов на отопительных приборах

6. Капитальный ремонт кабинета № 308

---

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень)



1	Кабинеты начальных классов	16	16	95%	имеется		Удовл.	имеется	
2	Кабинеты иностранного языка	7	7	90%	имеется		Удовл.	имеется	
3	Кабинеты физики	2	2	95%	имеется		Удовл.	имеется	
4	Кабинет химии	2	1	95%	имеется		Удовл.	имеется	
5	Кабинеты биологии	1	1	90%	имеется		Удовл.	имеется	
6	Кабинеты информатики	2	2	98%	имеется		Удовл.	имеется	
7	Спортивные залы	2	2	80%	имеется		Удовл.	имеется	
8	Кабинеты технологии	2	2	100%	имеется		Удовл.	имеется	
9.	Кабинет актерского мастерства	1	1	100%	имеется		Удовл.	имеется	
10.	Кабинеты русского языка и литературы	6	6	95%	имеется		Удовл.	имеется	
11	Кабинеты математики	4	4	95%	имеется		Удовл.	имеется	
12.	Кабинет музыки	1	1	95%	имеется		Удовл.	имеется	
13.	Кабинет МХК	0	0		имеется		Удовл.	имеется	
14.	Кабинет социального педагога и педагога/психолога	1	1	90%	имеется		Удовл.	имеется	
15.	Кабинет для занятий робототехникой	1	1	100%	имеется		Удовл.	имеется	
16.	Кабинеты истории	2	2	90%	имеется		Удовл.	имеется	
17.	Кабинет географии	1	1	90%	имеется		Удовл.	имеется	
18.	Музейное помещение	1	1	80%	имеется		Удовл.	имеется	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типичное помещение), емкость – 30 человек, состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

тренажерный зал – **имеется** (**не имеется**), **приспособлен** (типичное помещение), емкость – 0 человек, состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость - 0 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – **30** человек, состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

музей– **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – **10** человек, состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

учебные мастерские – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – **15** человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – **1**; столярная мастерская – **1**;) состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

компьютерный класс – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – **30** человек, состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой – **обеспечена** ;

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется, обеспечивает** (не обеспечивает проведение занятий); его состояние **удовлетворительное** (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование органа, оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: нет

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки:

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - 1; доска ученическая – 0 ; шкаф книжный - ; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф платяной - 0; стулья офисные - 0 ; кровати - 0 и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 11 409; фонд учебников - 18 363, 100%;

научно-педагогическая и методическая литература - 661

Основные недостатки:

Потребность в обновлении книжного фонда - **не имеется**

(имеется, не имеется)

б. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией – **удовлетворительное** (не удовлетворительное)

(нужно подчеркнуть)

общая площадь участка - **3,2** га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям –

**имеется, удовлетворительное**

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

**Основные недостатки:**

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется, соответствует требованиям безопасности**

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются.**

(соблюдаются, не соблюдаются)

**Основные недостатки:**

7. Медицинское обслуживание в организации - **организовано**

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется - **внештатным**

(штатным, внештатным)

Медицинским персоналом в количестве - **2 человек, в том числе:**

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач	Медицинское обслуживание обучающихся	1	Договор № 6 от 15.12.2015	
Фельдшер	Медицинское обслуживание обучающихся	1	Договор № 6 от 15.12.2015	

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена** (не оформлена) от «26» мая 2016 г., № ЛО -50-01-00 7698, регистрационный номер 0008334;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – **имеется , приспособлен** (типовое помещение), - емкость - 5 человек, состояние – **удовлетворительное ;**

логопедический кабинет - **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), - емкость – 0 человек, состояние – **удовлетворительное (неудовлетворительное);**

кабинет педагога-психолога - **имеется, приспособлен** (типовое помещение), - емкость - 4 человека, состояние – **удовлетворительное;**

стоматологический кабинет - **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), - емкость - 0 человек, состояние – **удовлетворительное (неудовлетворительное);**

процедурная - **имеется , приспособлен** (типовое помещение), - емкость- 4человека, состояние - **удовлетворительное;**

Потребность в медицинском оборудовании -**не имеется** (имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

**Основные недостатки:**

---

8. Питание обучающихся - **организовано**

а) питание организовано в 1 смену,

В 1 столовой на **216** посадочных мест. Буфет **имеется**.

Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное**, гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**;

б) процент охвата горячим питанием составляет **100 %**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве **253** детей, что составляет **100 %** от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется ООО «Ника Класс» из продуктов, закупаемой организацией (поставщиком питания) – **Контракт № 42-2019 от 09.01.2019г**

---

(из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки:

---

г) хранение продуктов - **организовано** ;

(организовано, не организовано)

санитарным нормам **соответствует**

Основные недостатки:

---

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное**

(достаточное, не достаточное)

1. Блинный аппарат «Масленица» БА-2/5 – 100%
2. Мармит 1-х блюд от ЛР «Белла-Нота 2005» - 88,33%
3. Мармит 2-х блюд от ЛР «Белла-Нота 2005» - 88,33%
4. Тележка 3-х яр. ТТ-3 для транспортировки и хранения тарелок из нерж. стали-100%
5. Шкаф кухонный нерж. ШЗК-950,2 двери 2купе» с замком – 100%
6. Шкаф холодильный ШХС-0,7 – 88,33%
7. Шкаф холодильный ШХС- 1,0- 88,33%
8. Шкаф холодильный ШХС -1,0-88,33%
9. Эл. ларь морозильный 350л. Свяга 150-100 %
10. Эл. Машина овощерезательная УКМ 11-01-70%
11. Эл. плита 4-х комфор. Без духовки – 100%
12. Эл. посудомоечная машина МПУ-700-01-100%
13. Эл. Сковорода СЭСМ- 0,25ЛЧ-100%
14. Эл. Сушитель «Волна»-100%
15. Эл. тестомес МТМ-65 с дежой – 100%
16. Камера (холодильная)- 100%
17. Шкаф пекарский 3-х секционный ШПЭСМ – 100%

его техническое состояние **соответствует** нормативным требованиям

акты допуска к эксплуатации **оформлены**

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются** .



Основные недостатки:

---

**Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется (не имеется)**

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

Имеется: приобретение металлических стеллажей на пищеблок; производственных столов для посудомоечной; моечных ванн для вторичной обработки; приобретение и установка универсального привода и жарочного шкафа

---

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков – **соответствует санитарным нормам**  
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки:

---

ж) обеспеченность столовой посудой - **достаточное** (достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется** .

Основные недостатки:

---

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - **имеется** ;

к) питьевой режим обучающихся - **организован** , столовая обеспечивает необходимое количество питьевой воды; в кабинетах имеются кулеры (частично)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки:

---

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) - **имеется, контракт № 621 от 20.12.2018г ФГУП «Центр дезинфекции Люберецкого района, г.Люберцы Московской области»**

(имеется, не имеется)

---

(реквизиты договора №, дата, организация, оказывающая услугу)

9. Нормы оснащённости учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к

естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:

---

10. Транспортное обеспечение организации – **не организовано**;

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **не имеется**

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - 0 человек, 0 % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – **не имеется**

(имеется, не имеется)

установленным требованиям (соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки:

---

Потребность в замене (дополнительной закупке) - -----

(имеется, не имеется)

количество - 0 единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации - **выполнены**

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется **ЧОП «Беркут»**

(указать способ

---

охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе **1** сотрудника. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **1** человека. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: **Контракт № 426681-18 от 20.12.2018г**

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии

на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации- **оборудованы**

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты-

**оборудованы**

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопка экстренного вызова**

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением **оборудована и обеспечивает**

(оборудована, не оборудована)

несанкционированный доступ;

(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована**

(организована, не организована)

Основные недостатки:

---

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует**  
(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственно пожарного надзора в 2018 году приемка состояния пожарной безопасности **проводилась**

(проводилась, не проводилась)

Акт № 370 от 08.10.2018г УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области;  
Отдел надзорной деятельности по Люберецкому району МО

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки и предписания **выполнены; нарушений не выявлено**

б) требования пожарной безопасности **выполняются**

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы**

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена **С2000-БКИ**, обеспечивающая описание заданного вида извещения о пожаре

(тип (вид) пожарной сигнализации)

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация **исправна** (исправна, не исправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы**

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещения о пожаре **обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает (не обеспечивает) защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает (не обеспечивает) беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась**. Вывод на основании технического протокола № 10 -Д от « 24 июня 2019 ,

(проводилась, не проводилась)

выданного **Люберецкое РО МОО ВДПО - соответствует**

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует, не соответствует)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано**

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: \_\_\_\_\_.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены**. (проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется

**теплоцентраль**

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

Состояние **удовлетворительное**.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы **проведена** акт № 74 от 21.06.2019г  
(проведена, не проведена) (дата и № документа)

Потребность в дополнительном обеспечении составляет 0 %. Хранение топлива **не организовано**  
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается** (не соблюдается).

Воздухообмен осуществляется за счет **естественная вентиляция**  
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется «Люберецкий водоканал»

16. Газоснабжение образовательной организации- **нет**

17. Канализация **имеется, состояние удовлетворительное** –  
**АО «Люберецкий Водоканал»**

## II. Заключение комиссии

Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 42  
муниципального образования го Люберцы Московской области

(полное наименование организации)

к новому 2019- 2020 учебному году *готово*

(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

*не выявлены*

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ И.Г. Назарьева  
(подпись) (инициалы, фамилия)

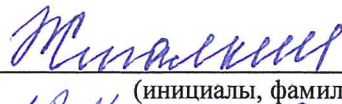
Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_ В.Ю. Бунтина  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ А.В. Шестакова  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:



(подпись)



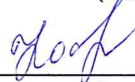
(инициалы, фамилия)



(подпись)

А.В. Мельников

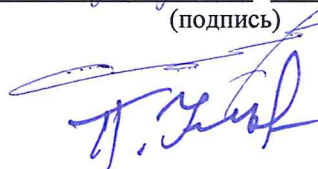
(инициалы, фамилия)



(подпись)

Жестрошкова С.И.

(инициалы, фамилия)



П.И. Демидов

Губин П.И.

Директор МОУ лицея № 42

Е.А. Юшко