

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2019-2020 учебного года
составлен «26» июля 2019 года

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 15»
муниципального образования городской округ Люберцы Московской
области, 2011 г.

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация муниципального образования городской округ Люберцы
Московской области.

(учредитель организации)

140010, Московская область, г. Люберцы, проспект Гагарина, д. 21

(юридический адрес, физический адрес организации)

Ткачева Алевтина Гендриховна, 8(495) 501-63-70

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением Руководителя администрации
муниципального образования городской округ Люберцы Московской
области

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от 03.06.2019 г. № 1223-ПА и распоряжения № 0249 от 08.04.2019 г. в период
с 03 июля по 15 августа 2019г.

Межведомственная комиссия городского округа Люберцы Московской
области в составе:

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

Председатель комиссии:

Назарьева Ирина Геннадиевна – Первый заместитель главы администрации городского
округа Люберцы;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя:

Бунтина Виктория Юрьевна - начальник управления образованием администрации
городского округа Люберцы

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Ульянов Петр Михайлович - Председатель Общественной Палаты;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Куликов Андрей Викторович - начальник Раменского ТОУ Роспотребнадзора по
Московской области (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

Преснов Роман Дмитриевич - Главный государственный инспектор Люберецкого
района по пожарному надзору (по согласованию);

Гамага Алексей Яковлевич - Начальник 3 ОО УФСБ России по г. Москве и Московской
области (по согласованию);

Романцев Евгений Алексеевич - Начальник МУ МВД РФ « Люберецкое» (по
согласованию);

Яшнова Лариса Ивановна - Председатель Люберецкой районной организации профсоюза
работников образования и науки РФ;

Мельников Алексей Романович - старший аналитик управления имущественного
комплекса муниципального учреждения « Дирекция централизованного обеспечения»
городского округа Люберцы Московской области;

Андрейченко Инна Николаевна - начальник отдела развития муниципальной системы общего образования администрации городского округа Люберцы;

Жигалкина Марина Юрьевна - начальник отдела дошкольного и коррекционного образования управления образованием администрации городского округа Люберцы;

Шестакова Анна Викторовна - заместитель начальника отдела обеспечения учреждений образования управления образованием администрации городского округа Люберцы.

(полное наименование организации), далее – организация

проведена приемка готовности Муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 15» муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. **Учредительные документы юридического лица** (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 15» муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

(полное наименование образовательной организации)

№ 748 – ПА от «10» июня 2016г.;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 26.06.2015г. №50-50-22/080/2011-225, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от 06.07.2015г. № 50-50/022-50/022/008/2015-9509/2 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «07» февраля 2018 г.

Министерством образования Московской области

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия50А01№ 0001544, срок действия свидетельства с «07» февраля 2018 г. по «11» марта 2025 года.

Лицензия № 77344 на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной 15 декабря 2017 г., серия 50Л01, №0009224 регистрационный номер 3498

Министерством образования Московской области

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. **Паспорт безопасности организации** от «14» марта 2018 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «12» февраля 2018 г. №46748000-ТО-0101 123 оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – разработан и согласован установленным порядком.

3.**Количество зданий (объектов) организации** - 1 единица, в том числе общежитий ---- единиц на ---- мест.

Качество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов – не производилось,

б)ремонт тепловой установки «АВЕ-Сервис»

(наименование объекта)

(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки - оформлен, гарантийные обязательства - имеются;

(оформлен, не оформлен)

(имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта в образовательной организации:
не производилось;

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – не имеется.
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо - нет

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии - соблюдаются

соблюдаются (не соблюдаются)

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: кружки и спортивные секции

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 550 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 805 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2018 - 2019 годов 22 человека; из них поступивших в ВУЗы – 20 человек, профессиональные образовательные организации – 2 человека, работают – 0 человек; не работают – 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - 112 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 29; количество обучающихся – 805 человека;

из них обучаются:

в 1 смену – 29 классов, 805 обучающихся;

ж) наличие образовательных программ - **имеются**

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеются**

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 41 человек - 66%;

административно-хозяйственных работников – 1 человек – 2%;

производственных работников – 16 человек - 26 %;

учебно-воспитательных работников – 2 человек - 3%;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 2 человек 3 %;

к) наличие плана работы организации на 2019- 2020 учебный год - **имеется**

(имеется, не имеется)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как - удовлетворительное

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Здания и объекты организации **не оборудованы** техническими средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№	Объекты	Не	Имеет	%	Наличие	Наличие	Наличие	Оборудо	П
п	материальн	об	ся	осн	Наличие	Наличие	Наличие	вание	ри
/	о-	хо		аще	докумен	ие	и	средства	ме
п	техническо	ди		нно	тов по	актов	состоян	ми	ча
	й базы	мо		сти	технике	разре	ие	пожароту	ни
					безопасн	шения	мебели	шения	е
					ости	на			
						экспл			
						уатац			
						ию			

1	Кабинеты начальных классов	14	14	100 %	имеются	имеются	удовлетворительно	оборудован	
2	Кабинеты иностранного языка	5	5	100 %	имеются	имеются	удовлетворительно	оборудован	
3	Кабинеты физики	1	1	100 %	имеются	имеются	удовлетворительно	оборудован	
4	Кабинеты химии	1	1	100 %	имеются	имеются	удовлетворительно	оборудован	
5	Кабинеты математики /информатики	4	4	100 %	имеются	имеются	удовлетворительно	оборудован	
6	Кабинеты русского и литературы	4	4	100 %	имеются	имеются	удовлетворительно	оборудован	
7	Кабинеты истории и обществознания	1	1	100 %	имеются	имеются	удовлетворительно	оборудован	
8	Кабинеты биологии и географии	1	1	100 %	имеются	имеются	удовлетворительно	оборудован	
9	Мастерские	3	3	100 %	имеются	имеются	удовлетворительно	оборудован	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние - **удовлетворительное**;

тренажерный зал – **не имеется**;

бассейн – не имеется;

музыкальный зал – **не имеется**;

музей– не имеется;

учебные мастерские – **имеется, приспособлен** (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; кулинария - 1) состояние - **удовлетворительное**;

компьютерный класс – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние - **удовлетворительное**, наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой: не в полном объеме

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется**, обеспечивает проведение занятий, его состояние **удовлетворительное**, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « 05 »июля 2019 г., комиссия МОУ «Лицей № 15»

(наименование органа, оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: не имеется

(наименование оборудования, количество оборудования)

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели – **отсутствует**.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются.**

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования - **не имеется**

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков - **соответствует санитарным нормам**

ж) обеспеченность столовой посудой - **достаточное.**

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников – **имеется.**

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - **имеется**

к) питьевой режим обучающихся - **организован**

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) - **имеется**

ФГУП «Центр дезинфекции» № 600 от 31.12.2018г

(реквизиты договора №, дата, организация, оказывающая услугу)

9. Нормы оснащённости учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий – **соответствует.**

10. Транспортное обеспечение организации – **не организовано;**

необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **не имеется**

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации – **выполнены.**

а) охрана объектов организации осуществляется частной охранной организацией на основании контракта № 426683-18 от 18.12.2018г. с ООО «ЧОП СВЯТОГОР»

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации - **оборудованы;**

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты – **оборудованы.**

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопка экстренного вызова.**

д) территория организации ограждением оборудована и несанкционированный доступ – **не допускается;**

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба – **организована.**

12. Обеспечение пожарной безопасности организации - **соответствует нормативным требованиям:**

а) Органами Государственно пожарного надзора в 2018 году приемка состояния пожарной безопасности проводилась

акт № 242 от 31 мая 2018,

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки – **нарушений не выявлено .**

б) требования пожарной безопасности – **выполняются.**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации – **оборудованы.**

В организации установлена автоматическая пожарная сигнализация, обеспечивающая извещения о пожаре и выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения и дымоудаления.

Пожарная сигнализация - **исправна;**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты - **оборудованы**

д) система передачи извещения о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной

защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает**

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**;

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования. Вывод на основании акта № 81 от 6 июня 2017 г., выданного ООО «Монтажград».

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре – **организовано**.

В ходе приемки **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены в полном объеме**.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется -
теплоцентраль

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

Опрессовка отопительной системы проведена, 8 июня 2018 г., акт № 60

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации – **соблюдается**.

Воздухообмен осуществляется за счет - приточной вентиляции.

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации – **осуществляется**.

16. Газоснабжение образовательной организации. – не осуществляется

17. Канализация - имеется.

II. Заключение комиссии

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №15»
муниципального образования городской округ Люберцы Московской области
(полное наименование организации)

к новому 2019- 2020 учебному году готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

не выявлено

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г.

разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

Заместитель председателя:

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Назарьева И.Г.

(инициалы, фамилия)

Бунтина В.Ю.

(инициалы, фамилия)

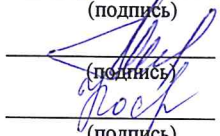
Жигалкина М.Ю.

(инициалы, фамилия)

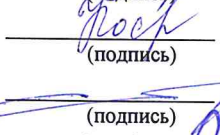
Члены комиссии:



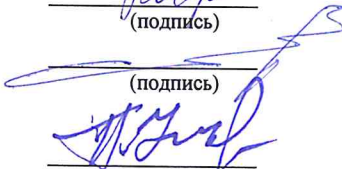
(подпись)



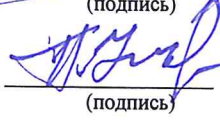
(подпись)



(подпись)



(подпись)

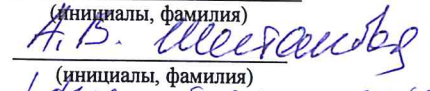


(подпись)

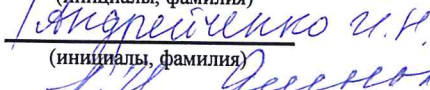
(подпись)



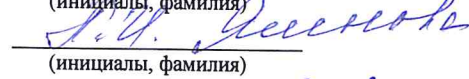
(инициалы, фамилия)



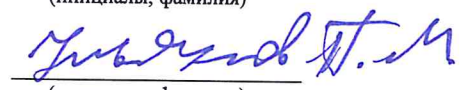
(инициалы, фамилия)



(инициалы, фамилия)



(инициалы, фамилия)



(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)