

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2019-2020 учебного года
составлен «02» августа 2019 года

Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 12
муниципального образования городской округ Люберцы
Московской области, 1984 год

(полное наименование организации, год постройки)

муниципальное образование городской округ Люберцы Московской области

(учредитель организации)

юридический адрес: **140013, Московская область город Люберцы, улица**
Побратимов, дом 19

физический адрес: **140013, Московская область город Люберцы, улица**
Побратимов, дом 19

(юридический адрес, физический адрес организации)

директор Буданова Альбина Ивановна, 8-495-559-73-90

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 03.04.2019 № 1223 - ПА «Об организации подготовки образовательных организаций к новому 2019-2020 учебному году» и в соответствии с Распоряжением Управления образованием Администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 08.04.2019 года №0249 комиссией в составе:

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

Председатель:

Назарьева

Ирина Геннадиевна

- Первый заместитель Главы администрации муниципального образования городского округа Люберцы Московской области;

Члены комиссии:

Бунтина

Виктория Юрьевна

- начальник Управления образованием администрации муниципального образования городского округа Люберцы Московской области;

Ульянов Петр

Михайлович

- председатель Общественной Палаты;

Куликов

Андрей Викторович

- начальник Раменского ТОУ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области;

**Преснов
Роман Дмитриевич
Гамага
Алексей Яковлевич**

**Романцев
Евгений Алексеевич
Яшнова
Лариса Ивановна**

**Мельников Алексей
Романович**

**Андрейченко
Инна Николаевна**

**Жигалкина
Марина Юрьевна**

**Шестакова
Анна Викторовна**

- Главный государственный инспектор Люберецкого района по пожарному надзору (по согласованию);

- Начальник 3 ОО УФСБ России по г.Москве и Московской области (по согласованию);

- начальник МУ МВД РФ «Люберецкое» (по согласованию);

- председатель Люберецкой районной организации профсоюза работников образования и науки РФ (по согласованию);

- старший аналитик управления имущественного комплекса муниципального учреждения «Дирекция централизованного обеспечения» городского округа Люберцы Московской области;

- начальник отдела развития муниципальной системы общего образования Управления образованием администрации муниципального образования городской округ Люберцы;

- начальник отдела дошкольного и коррекционного образования Управления образованием Администрации муниципального образования городской округ Люберцы;

- заместитель начальника отдела обеспечения учреждений образования Управления образованием Администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области;

проведена приемка готовности **муниципального общеобразовательного учреждения лицея № 12 муниципального образования городской округ Люберцы Московской области**

(полное наименование организации), далее – организация

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав **муниципального общеобразовательного учреждения лицея № 12 муниципального образования городской округ Люберцы Московской области**

(полное наименование образовательной организации)

№701-ПА от «15» августа 2017 г.;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «08» июля 2010 г. №50-АА №205500, подтверждающее

закрепление за организацией собственности учредителя, на правах оперативного пользования образовательному учреждению;

Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав от 07.11.2017 №50/265/003/2017-2299

Постоянное (бессрочное) пользование, кадастровый номер: 50:22:0010108:134

Свидетельство об аккредитации организации выдано «14» февраля 2018г. Министерство образования Московской области
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 50 А 01 №0001545, срок действия свидетельства с «28» октября 2016г. по «21» марта 2024 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «15» декабря 2017г., серия 50 Л 01, №0009223. рег. №77343, Министерство образования Московской области
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «14» марта 2018г. оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «12» февраля 2018 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году разработан
(разработан, не разработан)

и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий - 1 единица, в том числе общежитий – 0 единиц, на 750 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов – не проводился
(всего)

б) текущих ремонтов объектов в том числе:
(всего)

- замена проводки и светильников в готовочном цехе столовой лицея, выполнена

(наименование объекта)

общество с ограниченной ответственностью «СантехСтрой» в рамках технического обслуживания здания,

(наименование организации, выполнявшей работы)

в) иных видов ремонта на 14 объектах образовательной организации:

- Устройство молниезащиты, выполнены ООО «Инженерная Компания «МОНТАЖГРАД», акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;

- частичная опиловка старых аварийных деревьев на территории выполнены ООО «Эллада»;

- покраска стен 2-го этажа пристройки здания;

- ремонт в раздевалках большого спортивного зала (покраска потолков стен);

- частичная покраска стен и пола большого спортивного зала;

- ремонт в кабинете №28 (замена покрытия пола, шпатлевка и покраска потолка и стен);
- ремонт в кабинете №7 (шпатлевка и покраска потолка и стен);
- шпатлевка и покраска потолков в 10 туалетах;
- покраска пола в кабинете химии №43;
- шпатлевка и покраска потолка в раздевалке учащихся среднего звена лицея

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году **- имеется.**

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо:

- устройство входной группы главного входа лицея;
- технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электросети (замена 3 категории электроснабжения зданий на 2 категорию);
- ремонт крыши над пристройкой здания лицея;
- ремонт фасада здания;
- капитальный ремонт входной группы запасного входа;
- ремонт крылец запасных входов;
- ремонт отмостки вокруг здания;
- устройство: видеонаблюдения, домофонов на калитки;
- ремонт кабинетов: 13, 19, 20, 38, 41, 29, столярной и слесарной мастерских;
- замена покрытия стадиона и беговой дорожки вокруг стадиона и устройство прыжковой ямы;
- устройство волейбольной и баскетбольной площадок на улице на территории лицея;
- опиловка старых аварийных деревьев на территории

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются): **соблюдаются**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **бесплатные дополнительные образовательные услуги (спортивные секции и кружки); платные дополнительные образовательные услуги (спортивные секции, кружки)**

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - **750** человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - **703** человека, в том числе **0** человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2018 - 2019 годов **71** человек; из них поступивших в ВУЗы – **63** человек, профессиональные образовательные организации – **8** человек, работают – **0** человек; не работают – **0** человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - **0** человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - **28**; количество обучающихся – **703** человека;

из них обучаются:

в 1 смену – **28** классов, **703** обучающихся;

во 2 смену – **0** классов, **0** обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации **имеются**;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - **41** человек - **37** %;

научных работников – **0** человек **0** %;

инженерно-технических работников – **1** человек **1** %;

административно-хозяйственных работников – **1** человек **1** %;

производственных работников – **18** человек **16** %;

учебно-воспитательных работников – **2** человек **1,8** %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - **0** человек **0** %;

к) наличие плана работы организации на **2018- 2019** учебный год **имеется**.

(имеется, не имеется)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; - **не имеется**

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Не обходимо	Имеется	% оснащенности	Наличие документов в по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Биология	1	1	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
2.	Физика	1	1	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
3.	Химия	1	1	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
4.	Русский язык	6	6	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
5.	Математика	7	7	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
6.	История	3	3	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
7.	География	2	2	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
8.	Информатика	2	2	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
9.	Иностранный яз.	6	6	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
10.	Музыка	1	1	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
11.	ОБЖ	1	1	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	
12.	ИЗО	1	1	90%	имеются	имеются	удов.	оборуд.	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

- **физкультурный зал – имеется** (типовое помещение), емкость – **73** человек, **состояние – удовлетворительное**;

- **физкультурный зал – имеется** (приспособлен), емкость – **26** человек, **состояние – удовлетворительное**;

- тренажерный зал – имеется, приспособлен, емкость – 16 человек, состояние - удовлетворительное;

- музыкальный зал – имеется (типовое помещение), емкость – 167 человек, состояние - удовлетворительное;

- учебные мастерские – имеются (типовые помещения), емкость – 15 человек, профиль мастерских: комбинированная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; слесарная мастерская – 1; состояние – удовлетворительное;

- компьютерные классы – имеется (типовые помещения), емкость – 12 человек, состояние - удовлетворительное, разрешение подтверждающее эксплуатации компьютерных классов, выдано;

в) организация компьютерной техникой - обеспечена не в полном объеме;

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеется, обеспечивает проведение занятий его состояние

(имеются, не имеются)

удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе имеется

(наименование органа, оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: не имеется

(наименование оборудования, количество оборудования)

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное

Потребность в замене мебели:

комплект-классов – 9; шкаф книжный - 7; учительские столы – 3, доска ученическая – 2;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 3; стулья офисные - 10; банкетки – 10;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 6452; фонд учебников – 26459, 100%;

научно-педагогическая и методическая литература – 973.

Потребность в обновлении книжного фонда не имеется

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией – удовлетворительное, общая площадь участка - 2114 га;

(нужное подчеркнуть)

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется, соответствует санитарным требованиям

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеется, соответствует санитарным требованиям

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдается.

(соблюдаются, не соблюдаются)

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано**
(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатными сотрудниками**
(штатным, внештатным)

Медицинским персоналом в количестве **2** человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач	медицинский	<u>1</u>	Договор с ГБУЗ МО «МО ЦО МД»	
Мед. сестра	медицинский	<u>1</u>	Договор с ГБУЗ МО «МО ЦО МД»	

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена от «09» октября 2018г., №ЛО-50-01-010150, регистрационный ЛО-50 №0098258 Приложение №20**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – **имеется** (типовое помещение), - емкость – **5** человек, состояние – **удовлетворительное**;

кабинет педагога-психолога - **имеется** (типовое помещение), - емкость – **7** человек, состояние – **удовлетворительное**;

процедурная - **имеется** (типовое помещение), - емкость – **5** человек, состояние – **удовлетворительное**;

Потребность в медицинском оборудовании **не имеется**
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

8. Питание обучающихся - **организовано**:
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в **1** смены, в **1** столовой на **120** посадочных мест
(количество смен) (количество столовых)

Буфет **имеется**
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления зала приема пищи **удовлетворительное**
гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**;

б) процент охвата горячим питанием составляет **83%**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве **103** детей, что составляет **15%** от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется **из продуктов закупаемых организацией по заключенному с ООО «Ника Класс» по контракту № 12/86 от 18 марта 2019 г.**

(из продуктов, закупаемых организацией, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

г) хранение продуктов **организовано** и **соответствует санитарным нормам**

(организовано, не организовано), (соответствует, не соответствует)

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточно,
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние соответствует нормативным требованиям,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации оформлены
(нужное подчеркнуть)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется: водонагреватель - 2; кипятильник - 2, жаровочный шкаф -1
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - имеется

к) питьевой режим обучающихся – организован, установлен питьевой фонтанчик
(указать способ организации питьевого режима)

фонтанчик.

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, контракт от 28.12.2018 г. №12/142 ФГУП «Центр дезинфекции Люберецкого района, г.Люберцы Московской области»
(имеется, не имеется)

(реквизиты договора №, дата, организация, оказывающая услугу)

9. Нормы оснащённости учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному,
(соответствует, не соответствует)

искусственному освещению жилых и общественных зданий.

10. Транспортное обеспечение организации – отсутствует;

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – не имеется;
(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены;
(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется частной охранной организацией в составе 1 сотрудника. Ежедневная охрана
(охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

осуществляется в составе 1 человека.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: услуги по осуществлению физической охраны с ООО ЧОП «Святогор», лицензия

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)
№2635 от 02 декабря 2008г.; контракт № 12/140 от 25 декабря 2018г.

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы;**
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы;**
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопкой экстренного вызова**
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением **оборудована и обеспечивает**
(оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована.**
(организована, не организована)

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует**
(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственно пожарного надзора в **2018** году приемка состояния пожарной безопасности **проводилась**
(проводилась, не проводилась)

№39 от 22.02.2018 года, Мин.РФ по делам гражданской обороны чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий УНДиПР ГУ МЧС России по МО, Отдел надзорной деятельности по Люберецкому району МО, г.Люберцы

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки **недостатки не выявлены** и предписания **не выдавалось;**

б) требования пожарной безопасности **выполняются**
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы.**
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена **пожарная сигнализация с объектовыми и локальными звуковыми системами оповещения: УО УОО Юпитер 4IP/GPRS, извещатели-КНФ.ИП-Скат 1200А, обеспечивающая извещения о пожаре**

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация **исправна;**
(исправна, не исправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы** (оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещения о пожаре **обеспечивает**
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает (не обеспечивает) защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает (не обеспечивает) беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в

безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны**. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены); ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась**. Вывод на основании **акта №б/н от «18» июля 2019,**
(проводилась, не проводилась)
выданного **ООО «Энерготехнический центр» испытательная лаборатория -**

(наименование организации, проводившей приемку)

соответствует

(соответствует, не соответствует)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано.**
(организовано, не организовано)

В ходе приемки **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены в полном объеме.**

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **теплоцентралью**

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

Состояние **удовлетворительное.**

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы **проведена, акт от 17.07.2019 №57**

(проведена, не проведена) (дата и № документа)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется **за счет естественной, частично приточной**
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

вентиляции

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно

16. Газоснабжение образовательной организации **отсутствует.**

17. Канализация **централизованно.**

II. Заключение комиссии
муниципальное общеобразовательное учреждение лицей №12
муниципального образования городской округ Люберцы
Московской области

(полное наименование организации)

к новому 2019- 2020 учебному году готово.
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки.

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:
не выявлены.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до « » _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с « » _____ по « » _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до « » _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____
(подпись)

Назарьева Ирина Геннадиевна
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(подпись)

Бунтина Виктория Юрьевна
(инициалы, фамилия)

по инициативе
(подпись)

Куликов Андрей Викторович
(инициалы, фамилия)

по инициативе
(подпись)

Преснов Роман Дмитриевич
(инициалы, фамилия)

(подпись)

Яшнова Лариса Ивановна
(инициалы, фамилия)

(подпись)

Мельников Алексей Романович
(инициалы, фамилия)

И.И.И.
(подпись)

Андрейченко Инна Николаевна
(инициалы, фамилия)

М.М.
(подпись)

Жигалкина Марина Юрьевна
(инициалы, фамилия)

А.В.
(подпись)
А.В.

Шестакова Анна Викторовна
(инициалы, фамилия)

А.В. Шестаков.