

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**  
**Муниципального образования городского округа Люберцы**  
**Московской области**

**АКТ**  
**оценки готовности общеобразовательной организации**  
**к 2019/2020 учебному году**  
**составлен « 08 » августа 2019 года**

Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 46

(полное наименование организации, год постройки)

муниципального образования городского округ Люберцы Московской области

(учредитель организации)

**140030, Московская область, Люберецкий район, п. Малаховка, ул.Грибоедова,д.1,**  
**телефон 8 (495) 501 85 00; 8 (495) 501 54 66**

**140030, Московская область, Люберецкий район, п. Малаховка, Овражки,**  
**ул.Новая, д.50,**

(юридический адрес, физический адрес организации)

**Пичкур Наталия Трофимовна**

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования городского округа Люберцы Московской области от « 03 » апреля 2019 г. № 1223 – ПА,

Распоряжением управления образованием от « 08 » апреля 2019 г. № 0249

Межведомственной комиссией администрации муниципального образования городского округа Люберцы Московской области

в составе:

**Председатель комиссии:**

Назарьева Ирина

Геннадьевна

- Первый заместитель Главы администрации городского округа Люберцы Московской области ;

**Заместитель председателя комиссии:**

Бунтина Виктория

Юрьевна

- начальник управления образованием администрации городского округа Люберцы ;

**Члены комиссии:**

Ульянов Петр

Михайлович

- Председатель общественной палаты;

Куликов Андрей

Викторович

- начальник Раменского территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области (по согласованию);

Преснов Роман

Дмитриевич

-Главный государственный инспектор Люберецкого района по пожарному надзору (по согласованию);

Гамага Алексей

Яковлевич

- Начальник 3-го ОО Управления Федеральной службы безопасности России по г. Москве и Московской области (по согласованию);

<u>Романцев Евгений Алексеевич</u>	– Начальник МУ МВД РФ «Люберецкое» (по согласованию);
<u>Яшнова Лариса Ивановна</u>	-Председатель Люберецкой районной организации профсоюза работников образования и науки РФ (по согласованию);
<u>Мельников Алексей Романович</u>	- старший аналитик управления имущественного комплекса муниципального учреждения «Дирекция централизованного обеспечения» городского округа Люберцы Московской области;
<u>Андрейченко Инна Николаевна</u>	– начальник отдела развития муниципальной системы общего образования управления образованием администрации городского округа Люберцы;
<u>Жигалкина Марина Юрьевна</u>	– начальник отдела дошкольного образования и коррекционного образования управления образованием администрации городского округа Люберцы;
<u>Шестакова Анна Викторовна</u>	– заместитель начальника отдела обеспечения учреждений образования управления образованием администрации городского округа Люберцы.

проведена оценка готовности **муниципального общеобразовательного учреждения гимназия № 46 муниципального образования городской округ Люберцы Московской области**

I .Основные результаты оценки готовности

В ходе оценки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

**Устав муниципального общеобразовательного учреждения гимназия № 46 муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области № 495-ПА от 09.04.2015 г.;**

**Постановление администрации муниципального образования городского округа Люберцы Московской области о внесении изменений в Устав № 770-ПА от 18.08.2017г.;**

**Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием № 50-НВН 685583 от « 20 » августа 2008 г. выдано Управлением Федеральной регистрационной службой, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);**

**Свидетельство о государственной регистрации права № 1267 от « 20 » декабря 1992г. на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);**

**Свидетельство об аккредитации организации № 4256 от 22 февраля 2018г. серия 50А01 №0001548 до 31 декабря 2025г. выдано Министерством образования Московской области;**

**Лицензия с приложением на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выдана Министерством образования Московской области 06 декабря 2017г. № 0009195, регистрационный № 77315 серия 50Л01; срок действия лицензии - бессрочно**

2. Паспорт безопасности организации **от « 13 » марта 2018 года оформлен.**  
Декларация пожарной безопасности организации **от « 17 » апреля 2015года оформлена.**  
План подготовки организации к новому учебному году **разработан и согласован установленным порядком.**

3. Количество зданий (объектов) организации – 2 единицы, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов – не проводятся,

б) текущих ремонтов объектов – нет,

в) иных видов ремонта на других объектах образовательной организации:

выполнение работ по замене ограждения по адресу :п.Малаховка,Овражки, ул.Новая,д.50,

выполнение работ по вырубке деревьев по адресу: п.Малаховка,Овражки ул.Новая,д.50

покраска стен в буфете, коридорах выполнены силами сотрудников гимназии;

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - имеется.

Заключение эксперта №Э-016-2019 от 17.03.2019г. Экспертиза и оценка технического состояния строительных конструкций и соответствия их требованиям нормальной документации, ФЗ № 384-ФЗ от 30.12.2009г

Проведение работ необходимо: ремонт кровли двух зданий, фасада, кабинетов, спортивного зала, туалетов, раздевалки, коридоров, подвала.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования; дополнительные образовательные услуги – подготовка к школе;

б) проектная допустимая численность обучающихся - 250 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – 520 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2018- 2019 годов 21 человек; из них поступивших в ВУЗы – 21 человек, профессиональные образовательные организации – 0 человек, работают – 0 человек; не работают – 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс– 56 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 21; количество обучающихся – 520 человек;

из них обучаются:

в 1 смену – 21 класс, 520 обучающихся;

во 2 смену – 0 классов, 0 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ – имеются;

з) наличие программ развития образовательной организации – имеются;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 31 человек - 94%;

научных работников – 0 человек - 0 %;

инженерно-технических работников – 1 человек - 100%;

административно-хозяйственных работников – 7 человека – 100%;

производственных работников – 14 человек - 100%;

учебно-воспитательных работников – 2 человека – 100%;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 2 человека - 100;

к) наличие плана работы организации на 2019 – 2020 учебный год имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации не оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально - технической базы	Необходимо	Имеется	% оснащенности	Наличие документов в по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1	кабинеты начальных классов		имеется	100			да, удовл.	есть	
2	кабинеты иностр. языка		имеется	100			да, удовл.	есть	
3	кабинет физики		имеется	100	да		да, удовл.	есть	
4	кабинет химии		имеется	100	да		да, удовл.	есть	
5	кабинеты русск. языка и литературы		имеется	100			да, удовл.	есть	
6	кабинеты математики		имеется	100			да, удовл.	есть	
7	кабинет биологии		имеется	100			да, удовл.	есть	
8	кабинеты информатик и		имеется	100	да	да	да, удовл.	есть	
9	кабинет географии		имеется	100			да, удовл.	есть	
10	кабинет технич. труда		имеется	100	да	да	да, удовл.	есть	
11	кабинет истории		имеется	100			да, удовл.	есть	
12	кабинет экономики		имеется	100			да, удовл.	есть	

- б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:  
 физкультурный зал – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость - **30 человек**, состояние - **удовлетворительное**;  
 тренажерный зал – **не имеется**;  
 бассейн – **не имеется**;  
 музыкальный зал – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость - **90 человек**, состояние - **удовлетворительное**;  
 музей – **не имеется**;  
 учебные мастерские – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость - **25 человек**, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля - **столярная мастерская – 1; состояние - удовлетворительное**;  
 компьютерный класс – **имеются 2 класса**, приспособлены (типовое помещение), емкость - **28 человек**, состояние – **удовлетворительное**, наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса **от «30» июля 2019 г. № 142, МОУ гимназия № 46**;  
 в) организация компьютерной техникой **обеспечена в полном объеме**;  
 г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеются, обеспечивает** проведение занятий, его состояние **удовлетворительное**, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе **от « 02 » августа 2019 г. , МОУ гимназия № 46**

Потребность в спортивном оборудовании: стеллажи, волейбольные, футбольные мячи 15 шт.

Основные недостатки: **маленький спортивный зал, нет помещения для хранения оборудования и спортивного инвентаря.**

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное.**

Потребность в замене мебели:

комплект- классов - **2**; доска ученическая - **0**; шкаф книжный - **0**; банкетки – **0**;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное.**

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - **0**; стулья офисные - **30**; кровати - **0**; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - **1920**; фонд учебников - **13560** **100%**;

научно-педагогическая и методическая литература - **526**.

Потребность в обновлении книжного фонда **имеется.**

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией – **удовлетворительное;**

общая площадь участка – **7200 кв.м (ул.Грибоедова, д.1); 7794 кв.м (ул.Новая, д.50).**

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются, соответствуют санитарным требованиям;**

Основные недостатки: **большое количество аварийных деревьев на участках учреждений и прилегающих к ним территориях.**

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются, состояние соответствует требованиям безопасности.**

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются.**

Основные недостатки: **нет беговой дорожки, ямы для прыжков в длину, волейбольной площадки.**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано,**

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным**

Медицинским персоналом в количестве **2** человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач	педиатр	0,5	договор	
Мед.сестра	оказание мед. помощи	1	договор	

Лицензии на медицинскую деятельность № **ЛО-50-010581** от «**05**» февраля **2019г.**, **оформлено;**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы: медицинский кабинет – **имеется,** приспособлен (типовое помещение), - емкость – **7 человек,** состояние – **удовлетворительное;**

логопедический кабинет - **не имеется,**

кабинет педагога-психолога - **не имеется,**

стоматологический кабинет - **не имеется,**

процедурная - **не имеется,**

Потребность в медицинском оборудовании **не имеется.**

Основные недостатки: **маленький медицинский кабинет, нет процедурного кабинета.**

8. Питание обучающихся - **организовано.**

а) питание организовано **в 3 смены,** столовых **нет.** Буфет на **60+40 мест.**

Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное,** гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются;**

б) процент охвата горячим питанием составляет **85 %**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве **1 чел.**, что составляет **1.1%** от их общего количества;  
в) приготовление пищи осуществляется **по заключенному договору с ООО «Ника Класс» № 46 – 2019 от 09 января 2019 года.**

Основные недостатки - **нет**

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам **соответствует.**

Основные недостатки - **нет**

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное**, его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям;**

акты допуска к эксплуатации **оформлены**

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются.**

Основные недостатки - **нет**

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования **не имеется;**

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам.**

Основные недостатки – **нет;**

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное;**

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется.**

Основные недостатки – **нет;**

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - **имеется;**

к) питьевой режим обучающихся - **организован, бутилированная вода, 3 кулера.**

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) - **имеется**

**Контракт № 3-19/46 от 28 декабря 2018 года ФГУП «Центр дезинфекции» .**

9. Нормы оснащённости учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. помещений **соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

10. Транспортное обеспечение организации – **не организовано;**

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **не имеется;**

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий – **0 человек, 0 %** от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п / п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования	Техническое состояние	Примечание
	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - **не имеется;**

Потребность в замене (дополнительной закупке) - **не имеется.**

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены,**

а) охрана объектов организации осуществляется **ООО «ЧОО Беркут».**

в составе **4** сотрудника. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **(1+1) человека.** Договоры по оказанию охранных услуг заключены: физическая охрана, **ООО «ЧОО Беркут» лицензия № 8001, от 20.08.2009 г., контракт № 1-19/46 от 21.12.2018г.**

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы,**

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы,**

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопка экстренного вызова,**

д) территория организации ограждением **оборудована,** и **обеспечивает** несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована.**

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2019 году приемка состояния пожарной безопасности **проводилась**

**№ 33-2-10-19-16 от 17 апреля 2015г. УНДиПР России по Московской области, ОНД по Люберецкому району ( сроком на 5 лет)**

---

Основные результаты приемки **без замечаний** и предписания;

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы.**

В организации установлен **адресно-аналоговый тип** пожарной сигнализации, обеспечивающий **голосовое оповещение.**

Пожарная сигнализация **исправна;**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы;**

д) система передачи извещения о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны.**

Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены;**

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась.**

Вывод: на основании протокола №3803/4 **от « 5 » апреля 2019 года,**

выданного **испытательной лабораторией ООО « Энерготехнический Центр» - соответствует**

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано.**

В ходе приемки **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены в полном объеме.**

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентралью - **АО «Люберецкая теплосеть»**

---

Состояние **удовлетворительное**

Опрессовка отопительной системы **проведена 01.07.2019г**

Потребность в дополнительном обеспечении составляет **0 %.** Хранение топлива **не организовано.**

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции.**

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **централизованно АО «Люберецкий водоканал»**

16. Газоснабжение образовательной организации - **АО «МОСОБЛГАЗ».**

17. Канализация - **выгребные ямы.**

**Удаление и вывоз фекальных вод -ООО «ТД « Масла и смазки».**

I. Заключение комиссии

Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 46

(полное наименование организации, год постройки)

муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

**к новому 2019- 2020 учебному году готова.**

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

*не выявлено.*

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Назарьева И.Г.

Заместитель председателя: \_\_\_\_\_

Бунтина В.Ю.

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_

Шестакова А.В.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ *Иванов*  
\_\_\_\_\_ *Петрова*  
\_\_\_\_\_ *Андреенко И.Н.*  
\_\_\_\_\_ *А.Р. Мельников*  
\_\_\_\_\_ *В.И. Ашмова*  
\_\_\_\_\_ *Н.М. Чичков*

Директор МОУ гимназия № 46



*Н.Т. Пичкур*  
Пичкур Н.Т.