

АКТ
оценки готовности образовательных организаций в Московской области
к началу 2019/2020 учебного года

составлен « 08 » августа 20 19 года

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида №92 «Ёлочка» муниципального образования городской
округ Люберцы Московской области, 1958 г.

(полное наименование образовательной организации, год постройки)

Администрация муниципального образования городского округа Люберцы
Московской области

(учредитель образовательной организации)

140050, Московская обл., Люберецкий р-он п. Красково, ул. Маркса, д.98

(юридический адрес, физический адрес образовательной организации)

Резикова Татьяна Владимировна тел. 8-498-659-95-11

(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации, № телефона)

В соответствии с приказом с Постановлением Администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области №1223-ПА от 03.04.2019 г., Распоряжением Управления образованием Администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от «08» апреля 2019 г. № 0249 в период с «26»июля по «15»августа 2019г.

комиссией Администрации муниципального образования городского округа Люберцы Московской области в составе:

Председатель комиссии:

Назарьева И.Г. – первый заместитель Главы администрации муниципального образования городской округ Люберцы;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя комиссии:

Бунтина В.Ю. - начальник Управления образованием администрации муниципального образования городской округ Люберцы;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

Шестакова А.В. – заместитель начальника отдела обеспечения учреждений образования управления образованием администрации городского округа Люберцы;

Члены комиссии:

Ульянов П.М. – Председатель Общественной Палаты;

Куликов А.В. – Начальник Раменского ТОУ Роспотребнадзора по Московской области (по согласованию);

Преснов Р.Д. – Главный государственный инспектор Люберецкого района по пожарному надзору (по согласованию);

Гамага А.Я. – Начальник 3 ОО УФСБ России по г. Москве и Московской области (по согласованию);

Романцев Е.А. – Начальник МУ МВД РФ «Люберецкое» (по согласованию);

Яшнова Л.И. – Председатель Люберецкой районной организации профсоюза работников образования и науки РФ (по согласованию);

Мельников А.Р. – Старший аналитик управления имущественного комплекса муниципального учреждения «Дирекция централизованного обеспечения» городского округа Люберцы Московской области;

Андрейченко И.Н. – Начальник отдела развития муниципальной системы общего образования управления образованием администрации муниципального образования городской округ Люберцы;

Жигалкина М.Ю. – Начальник отдела дошкольного и коррекционного образования управления образованием администрации городского округа Люберцы;

Проведена оценка готовности муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №92 «Ёлочка» муниципального образования городского округа Люберцы Московской области.

I. Основные результаты оценки готовности

В ходе оценки готовности установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

- Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №92 «Ёлочка» муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области № от 14.05.2015 г. № 760-ПА;

- Изменения в Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №92 «Ёлочка» муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, утверждены Постановлением администрации муниципального образования городского округа Люберцы Московской области от 24.08.2017 года №932-ПА;

- Изменения в Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №92 «Ёлочка» муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, утверждены Постановлением

администрации муниципального образования городского округа Люберцы Московской области от 20.06.2018 года №2344-ПА;

- Свидетельство о государственной регистрации права – от «01» 07 2015 года №50-ББ№ 495550;

- Свидетельство о государственной регистрации права – от «01» 07 2015 года №50-ББ№ 495551;

- Свидетельство о государственной регистрации права – от «01» 07 2015 года №50-ББ№ 495552;

- Выписка из единого государственного реестра недвижимости стоимости объекта недвижимости от «18» марта 2019г., №ИО -19/ЗВ-851393, кадастровый номер 50:22:0060713:245 подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «03» ноября 2017г., серия 50ЛЮ1 №0009125 регистрационный номер №77245, Министерство образования Московской области, срок действия лицензии – бессрочный;

2. Паспорт безопасности образовательной организации оформлен от 14 марта 2018 года.

Декларация пожарной безопасности образовательной организации оформлена от 12 февраля 2018 г. №46748000-ГО-010144.

План подготовки образовательной организации к новому учебному году – разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) образовательной организации – 1 единица.

Качество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0 ;

б) текущих ремонтов на 0 объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на 0 объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - имеется.

Проведение работ необходимо: выполнение работ системы отопления холодного и горячего водоснабжения; крыши; установка молниезащиты.

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых;

б) проектная допустимая численность обучающихся - 270 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 320 человек;

г) численность выпускников 2018 - 2019 годов - 77 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году 77 человек;

е) наличие образовательных программ - имеются;

з) наличие программ развития образовательной организации - имеются;

и) укомплектованность штатов образовательной организации:

педагогических работников - **30** человек **100 %**;

административно-хозяйственных работников - **4** человека **100 %**;

производственных работников - **10** человек **100 %**;

учебно-воспитательных работников - **15** человек **100 %**;

к) наличие плана работы образовательной организации на 2019-2020 учебный год - имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации не оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности образовательной организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	%оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1	Групповые кабинеты	12	12	80%	есть	есть	хорошее	имеется	
2	Методический кабинет	1	1	80%	есть	есть	хорошее	имеется	
3	Кабинет педагога-психолога	1	1	80%	есть	есть	хорошее	имеется	
4	Физкультурный зал	1	1	85%	есть	есть	хорошее	имеется	
	Музыкальный зал	1	1	85%	есть	есть	хорошее	имеется	
	Логопедические кабинеты	2	2	85%	есть	есть	хорошее	имеется	
	Спортивная площадка	1	1	65%	есть	есть	удовлетворительно	имеется	

а) Качество эстетического оформления залов приема пищи

удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 7 детей, что составляет 0,02% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется **из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам**

1. Контракт № 1/2019 от 12.12.2018 г. поставка хлеба. Поставщик - Акционерное общество "Люберецкий хлебокомбинат" (АО «Люберецкий хлебокомбинат»), ОГРН 1025003207789;

2. Контракт № 9/2019 от 29.12.2018 г. поставка продуктов питания (молочные продукты). Поставщик - Общество с ограниченной ответственностью «Региональное общество сбыта «Продукт» (ООО «РосПродукт»), ОГРН 1025000655976;

3. Контракт № 10/2019 от 09.01.2019 г. поставка продуктов питания. Поставщик - Общество с ограниченной ответственностью «Региональное общество сбыта «Продукт» (ООО «РосПродукт»), ОГРН 1025000655976.

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам **соответствует**.

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное**,

его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям**,

акты допуска к эксплуатации **оформлены**.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

Основные недостатки: _____;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования **не имеется**, требуется замена электроплиты;

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам**.

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное**;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется**.

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

к) питьевой режим обучающихся **организован**, на основании требований **СанПиН 2.4.1.3049-13 п.14.26, выдача кипяченной воды с пищеблока.**

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется, КОНТРАКТ № 6/2019 от 28.12.2018 г. услуги по дератизации и дезинсекции. Обслуживает Общество с ограниченной ответственностью «ДЕЗЛАЙН» (ООО «ДЕЗЛАЙН»), ОГРН 1157746625992**

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____;

10.) Транспортное обеспечение образовательной организации – **не организовано**;

а) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки воспитанников:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования	Техническое состояние	Примечание

б) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____,

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____;

Потребность в замене (дополнительной закупке) - _____,

(имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности образовательной организации **выполнены:**

а) охрана объектов образовательной организации осуществляется **ЧОП «БЕРКУТ»**, круглосуточная, в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: охранный, ООО ЧОП «БЕРКУТ», контракт №2/2019 от 24.12.2018г., лицензия- №8001 от 20.08.2009г.;

б) объекты образовательной организации системой охранной сигнализации - **оборудованы;**

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты - **оборудованы;**

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **телефона, кнопка экстренного вызова;**

д) территория организации ограждением **оборудована и обеспечивает** защиту от несанкционированного доступа граждан;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована.**

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности образовательной организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2018 году приемка состояния пожарной безопасности **проводилась,**

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий УНДиПР ГУ МЧС России по Московской области Отдел надзорной деятельности по Люберецкому району, Акт проверки №471 от «28» декабря 2018г.

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемка _____ и предписания _____ ;

б) требования пожарной безопасности **выполняются**

в) системой пожарной сигнализации объекты образовательной организации **оборудованы.**

В образовательной организации **установлена, АПС и СОУЭ (ОПП «Сигнал- 20, ПУРО «Соната-К» обеспечивающая извещение о пожаре и выдаче команды «покинуть здание».**

Пожарная сигнализация находится в **исправном состоянии**

г) здания и объекты образовательной организации системами противодымной **защиты не оборудованы**

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации

разработаны. Ответственные за **противопожарное состояние помещений назначены.**

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводились. Вывод на основании отчета от «**18** июля 2019 года, выданного Люберецким РО МОО «ВДПО»;

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организованы;**

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: не выявлены.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в образовательной организации **проведены в полном объеме.**

Отопление помещений и объектов образовательной организации осуществляется **теплоцентраль АО «Люберецкая теплосеть»** состояние **удовлетворительно.**

Опрессовка отопительной системы не проведена.
(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет **0** % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет **0** %. Хранение топлива **не организовано.**

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах образовательной организации **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции.**

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена. **Акт б/н от 25.06.2019г.**

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **ОАО «Люберецкий водоканал»**.

16. Газоснабжение образовательной организации: **нет.**

17. Канализация **централизовано, ОАО «Люберецкий водоканал».**

II. Заключение комиссии

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №92 «Ёлочка» муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

к новому 2020-2021 учебному году готова
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам оценки готовности

1. В ходе проведения оценки готовности выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

не выявлена.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении оценки готовности образовательных организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____
(роспись)

Назарьева И.Г.
(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии: _____
(роспись)

Бунтина В.Ю.
(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____
(роспись)

А.В. Шлеганов
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(роспись)

А.Р. Мельников
(инициалы, фамилия)

(роспись)

М.И. [неясно]
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Андрейченко И.Н.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

А.И. [неясно]
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Н.М. [неясно]
(инициалы, фамилия)

(роспись)

(инициалы, фамилия)

(роспись)

(инициалы, фамилия)

Заведующий МДОУ ДС №92



[Handwritten signature]

Резикова Т.В.