

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 25-001-ST050-2-0562**

**Отбор заявок на предоставление субсидий из бюджета городского округа Дзержинский Московской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения на территории города Дзержинский Городского округа Люберцы Московской области**

## **Основная информация**

### **1. Шифр отбора**

25-001-ST050-2-0562

### **2. Краткое наименование отбора**

Отбор заявок на предоставления субсидий, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения на территории города Дзержинский

### **3. Полное наименование отбора**

Отбор заявок на предоставление субсидий из бюджета городского округа Дзержинский Московской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения на территории города Дзержинский Городского округа Люберцы Московской области

### **4. Способ проведения отбора**

запрос предложений

### **5. Краткое описание отбора**

Отбор заявок на предоставления субсидий, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения на территории города Дзержинский

### **6. Полное описание отбора**

Отбор заявок на предоставление субсидий из бюджета городского округа Дзержинский Московской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов

## 7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 140000, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ЛЮБЕРЦЫ, ПР-КТ ОКТЯБРЬСКИЙ, Д.190

Адрес электронной почты: it@lubreg.ru

Контактный телефон: 8-498-732-80-08 8 495 503 44 92; 8 495 554 60 83

## 8. Регулирующий документ

[Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Дзержинский Московской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения на территории города Дзержинский ...](#)

Утвержден постановлением Постановлением администрации Городского округа Люберцы Московской области от 10.12.2025 № 3262-ПА

## 9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения Объявления о проведении отбора получателей субсидий на официальном сайте Администрации не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить запрос о предоставлении разъяснений положений Объявления о проведении отбора.

Администрация в течение 2-х рабочих дней со дня поступления запроса, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, обеспечивает направление участнику отбора получателей субсидии соответствующего разъяснения.

## 10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- 1) Правоустанавливающие документы на объекты;
- 2) Расчёт стоимости выполнения работ и (или) обоснование объёма финансирования;
- 3) Гарантийное письмо о согласовании с Администрацией технического задания на выполнение работ, проекта контракта (договора), дополнительных соглашений к контракту (договору) (при возникновении необходимости в их заключении);
- 4) Гарантийное письмо о выполнении работ в сроки, установленные в рамках мероприятий государственной и муниципальной программ;
- 5) Гарантийное письмо о согласовании с Администрацией изменения стоимости выполнения работ в срок не позднее 3-х рабочих дней, после выявления вышеуказанных изменений;
- 6) Согласие получателя субсидии на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемом получателем субсидии предложении (заявке), иной информации о получателе субсидии, связанной с соответствующим отбором.
- 7) Согласие участника отбора на осуществление в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Участник отбора вправе по собственной инициативе помимо указанных документов, представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 1.10 настоящего Порядка

К Получателю субсидии (участнику отбора) устанавливаются следующие требования, которым он должен

соответствовать на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения:

1.10.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

1.10.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

1.10.3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

1.10.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

1.10.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

1.10.6. У Получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

1.10.7. У Получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

1.10.8. Получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии (Участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидии (Участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

1.10.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидии (Участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии (Участниками отбора).

#### 11. Срок объявления победителей отбора

Предельная дата: 26.12.2025

Предусмотрено досрочное определение победителей отбора до окончания срока рассмотрения заявок и формирования протокола подведения итогов отбора.

#### 12. Срок заключения соглашения

Предельная дата: 28.12.2025

Предусмотрено досрочное определение победителей отбора до окончания срока рассмотрения заявок и формирования протокола подведения итогов отбора.

#### 13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

#### 14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

#### 15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Количество проведенных мероприятий	Единица	642	15.12.2026
	Показатели:			
	Количество проведенных мероприятий	Единица	642	15.12.2026

#### 16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

#### 17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

# Процедура отбора 1

## Прием заявок

### 1. Срок приема заявок

20.12.2025 00:00 - 25.12.2025 00:00 (МСК)

### 2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путем заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении. Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

### 3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

#### **4. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 25.12.2025 14:59

### **Рассмотрение заявок**

#### **1. Срок рассмотрения заявок**

25.12.2025 - 26.12.2025

#### **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Предоставление участником отбора полного пакета документов
- Наличие гарантийного письма о согласовании с Администрацией потребности в авансировании работ с предоставлением документов, обосновывающих необходимость авансирования и его размер
- Наличие гарантийного письма о предоставлении исполнителем по контракту (договору) на выполнение работ независимой гарантии в обеспечении обязательств по договору в размере аванса
- Наличие гарантийного письма о согласовании с Администрацией технического задания на выполнение работ, проекта контракта (договора), дополнительных соглашений к контракту (договору) (при возникновении необходимости в их заключении)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации

- Наличие гарантийного письма о согласовании с Администрацией изменения расчетной стоимости работ в связи с пересчетом по стоимостным показателям (в том числе технологическом присоединении) объектов в соответствии со сводными сметными расчетами, заключениями государственной экспертизы, изменениями расчета начальной (максимальной) цены контракта (договора), цены контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для уточнения общего объема стоимости выполнения работ в срок не позднее 3-х рабочих дней, после выявления вышеуказанных изменений
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Получатель субсидии является муниципальным унитарным предприятием Городского округа Люберцы, осуществляющим хозяйственную деятельность в городе Дзержинский Городского округа Люберцы
- Наличие расчета стоимости проведения работ и (или) обоснование объема финансирования
- Наличие гарантийного письма о выполнении работ в сроки, установленные в рамках соответствующих мероприятий государственной и муниципальной программ

### **3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям участников отбора, предъявляемым к Получателям субсидии и критериям отбора не более 10 (десяти) календарных дней со дня окончания срока приема заявок.

- проводит сравнение сведений, содержащихся в заявке участника отбора, с данными из открытых источников на сайте ФНС России;

- направляет в государственные и муниципальные органы запросы, касающиеся сведений и данных, указанных в заявке.

#### **4. Порядок отклонения заявок**

Основанием для отклонения Заявки Участника отбора на стадии рассмотрения и оценки Заявки может являться следующее:

- Участник отбора не соответствует требованиям и критериям отбора;
- непредоставление (предоставление не в полном объеме) требуемых документов;
- несоответствие представленных Участником отбора Заявок и документов Участников отбора, требованиям установленным в Объявлении;
- недостоверность представленной Участником отбора информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица.
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенного для подачи заявки;
- отсутствие достаточного количества доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии

#### **5. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления



## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	105 352 251,00
2026	403 710 321,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

509 062 570,00 ₹

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Дополнительная информация

нет добавленных данных