**О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией городского округа Люберцы Московской области муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденный Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.06.2021 № 2223-ПА**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Решением Совета депутатов городского округа Люберцы от 07.06.2017 № 52/7 «О вопросах правопреемства», Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 31.01.2018 № 228-ПА «Об утверждении Перечня государственных и муниципальных услуг, оказываемых администрацией городского округа Люберцы и муниципальными учреждениями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 24.04.2014 № 951-ПА «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных (государственных) услуг», постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией городского округа Люберцы Московской области муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденный Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.06.2021 № 2223-ПА, следующие изменения:

1.1. Пункт 10.1.5 административного регламента признать утратившим силу.

1.2. Приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

1.3. Приложение 5 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Езерского В.В.

Глава

городского округа В.П. Ружицкий

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Постановлению администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской областиот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | Приложение 2 к Административному регламенту |

**Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги**

(Оформляется на официальном бланке Организации)

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество физического лица)

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении Муниципальной услуги**

Организация приняла решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Прием в муниципальные образовательные организации Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта | Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом**[[1]](#footnote-1)** | Разъяснение причин отказа в предоставлении Муниципальной услуги  |
|  |  |  |

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с Запросом о предоставлении Муниципальной услуги после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в порядке, установленном в разделе V Административного регламента, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа
в предоставлении Муниципальной услуги, информация о возможности записи в аналогичные кружки и секции (при наличии), а также иная дополнительная информация при наличии)

Уполномоченный работник Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. ».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к Постановлению администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской областиот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | Приложение 5 к Административному регламенту |

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

| Класс документа | Виды документа | При подаче через РПГУ/ЕПГУ |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| Запрос о предоставлении Муниципальной услуги | При подаче заполняется электронная форма Запроса |
| Документ, удостоверяющий личность | Паспорт гражданина Российской Федерации  | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации  | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Документы воинского учета (военного билета солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; военного билета офицера запаса; справки взамен военного билета; временного удостоверения, выданного взамен военного билета; удостоверение личности офицера; удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации; временного удостоверения, выданного взамен военного билета офицера запаса; удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Паспорт иностранного гражданина | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Вид на жительство, выдаваемое иностранному гражданину (дубликат вида на жительство) | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Вид на жительство лица без гражданства, содержащий электронный носитель информации | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Удостоверение беженца | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Разрешение на временное проживание, выдаваемое лицу без гражданства (с отметкой о разрешении на временное проживание) | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Справка о рассмотрении Заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
|  | Справка о принятии к рассмотрению Заявления о выдаче вида на жительство (продлении вида на жительство) | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
|  | Свидетельство о рождении  | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Удостоверение вынужденного переселенца | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя | Доверенность | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Распорядительный акт (распоряжение, приказ, решение, постановление) уполномоченного органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)Опекунское удостоверение (для опекунов несовершеннолетнего и недееспособного лица);Попечительское удостоверение (для попечителей несовершеннолетнего или ограниченно дееспособного лица) | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Паспорт гражданина Российской Федерации  | При подаче предоставляется электронный образ документа |
| **Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия** |
| Сертификат дополнительного образования | Сертификат дополнительного образования |  Не предоставляется |
| Сведения о рождении кандидата на обучение | Сведения о рождении кандидата на обучение | Не предоставляется |

------------------------------

<1> К организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036).

<2> Заполняется в случае, если на момент заключения договора лицо, зачисляемое на обучение, не достигло четырнадцатилетнего возраста.

<3> В том случае, если Заказчиком по договору является гражданин, достигший возраста четырнадцати лет, который самостоятельно оплачивает свое обучение, с таким лицом заключается двусторонний договор. Соответственно положения договора, касающиеся прав, обязанностей и ответственности Заказчика, будут применяться к Обучающемуся.

В соответствии с пунктом 1 статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет совершают сделки с письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя.

<4> Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

<5> Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора не исполнилось четырнадцати лет.

<6> Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора исполнилось четырнадцать лет.

<7> Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

<8> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиям.

<9> Пункт 10 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 39, ст. 6035).

<10> Пункт 9 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

<11> Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся (часть 5 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

<12> Часть 3 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

<13> Обучающийся, не достигший на момент заключения Договора возраста восемнадцати лет, вправе отказаться от исполнения настоящего Договора с согласия своего законного представителя.

<14> В случае, если Обучающийся одновременно является Заказчиком, указанное поле не заполняется.

<15> Заполняется в случае, если Обучающийся является стороной договора.».

1. Указывается основание для отказа в предоставлении государственной услуги в соответствии с подразделом 13 Административного регламента. [↑](#footnote-ref-1)