АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_16.03.2023\_\_\_\_ № \_\_\_951-ПА\_

**г. Люберцы**

**Об утверждении Порядка расчета и использования натуральных и стоимостных норм при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере образования муниципального образования городской округ Люберцы бюджетными организациями**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Люберцы Московской области, Постановлением администрации городского округа Люберцы Московской области от 27.12.2021 № 4514-ПА «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Люберцы и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Распоряжением Главы городского округа Люберцы Московской области от 07.11.2022 № 10-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации городского округа Люберцы», постановляю:

1. Утвердить Порядок расчета и использование натуральных и стоимостных норм при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере образования муниципального образования городской округ Люберцы бюджетными организациями (прилагается)
2. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 13.09.2022 № 3682-ПА «Об утверждении Порядка расчета и использования натуральных и стоимостных норм при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере образования муниципального образования городской округ Люберцы бюджетными организациями».
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Зинкину М.В.

Первый заместитель

Главы администрации И.В. Мотовилов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области  от 16.03.2023 № 951-ПА |

**Порядок расчета и использование натуральных и стоимостных норм при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сфере образования муниципального образования городской округ Люберцы бюджетными организациями**

1. **Расчет норм рабочего времени вспомогательного и обслуживающего персонала в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольных организациях**

1.1. Норматив на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда вспомогательного и обслуживающего персонала - гарантируемый минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимый для обеспечения присмотра и ухода в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольных организациях:

N1 /N2 = Кст \* ЗПср \* 1,302 \* 12

где:

N1 - норматив на оплату труда вспомогательного и обслуживающего персонала из расчета на 1 воспитанника в год (таблица №1)

N2 - норматив на оплату труда обслуживающего персонала бассейна, из расчета на 1 воспитанника в год (таблица №1)

Кст - расчетная потребность в количестве вспомогательного и обслуживающего персонала в расчете на 1 воспитанника (таблица №2)

ЗПср - прогнозируемая среднемесячная заработная плата работников вспомогательного и обслуживающего персонала 17 930,00 руб./мес., работников, обслуживающих бассейн 17 930,00 руб./мес., скорректированная с учетом доплат за особые условия труда;

1,302 - коэффициент, учитывающий начисления на выплаты по оплате труда на плановый финансовый период;

12 - количество месяцев в календарном году.

Таблица № 1

Норматив расходов на оплату труда вспомогательного и обслуживающего персонала

|  |  |
| --- | --- |
| Норматив расходов на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда вспомогательного и обслуживающего персонала в год в расчете на одного воспитанника N1 (руб.) | Норматив расходов на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда работников обслуживающих бассейн в год в расчете на одного воспитанника N2 (руб.) |
| 8 824 | 224 |

Таблица № 2

Количество ставок вспомогательного и обслуживающего персонала на одного воспитанника\*

|  |  |
| --- | --- |
| Количество ставок на одного воспитанника вспомогательного и обслуживающего персонала | 0,0315 |
| Количество ставок на одного воспитанника работников обслуживающих бассейн | 0,0008 |

Таблица № 3

Коэффициенты регулирования норматива на оплату труда вспомогательного и обслуживающего персонала

|  |
| --- |
| Дифференцирующие коэффициенты\*\* |
| 0,4 -1,5 |

\*Постановление Минтруда России от 21.04.1993 № 88 «Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных организаций (ясли, ясли-сады, детские сады)», постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

\*\*Дифференцирующие коэффициенты в организациях для расчета норматива затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда вспомогательного и обслуживающего персонала учитывают количество групп, наполняемость групп, количества отдельно стоящих зданий.

1.2. Общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольные организации, имеющие группы компенсирующего вида с нарушением опорно-двигательного аппарата могут учитывать расходы на медицинских работников из расчета 0,5 ставки на 1 группу.

Норматив на оплату труда и начислений на оплату труда медицинского персонала рассчитывается по формуле:

N3 = Кст \* ЗПср \* 1,302 \* 12

где:

N3 - норматив на оплату труда медицинского персонала из расчета на1 группу в год (таблица №4)

Кст – 0,5

ЗПср - прогнозируемая среднемесячная заработная плата работников вспомогательного и обслуживающего персонала, скорректированная с учетом доплат за особые условия труда 30 783,9 руб./мес.;

1,302 – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12 – количество месяцев в календарном году.

Таблица № 4

Норматив на оплату труда медицинских работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Компенсирующая направленность групп | Кол-во групп | Норматив на оплату медицинских работников в год (руб.) |
| Группы с нарушением опорно-двигательного аппарата | 1 | 240 484 |

1. **Расчет норм обеспечения муниципальных образовательных организаций стационарной связью**

Таблица № 5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Количество точек | | |
|  | Кол-во групп | Кол-во обучающихся | Кол-во зданий | Основной телефон | Параллельный телефон | Радиоточка |
| Общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольные организации | 3-10 |  | на каждое здание | 1 | 1 | 1 |
| Свыше 10 |  | на каждое здание | 2 | 1 | 1 |
| Общеобразовательные организации |  | До 200 | на каждое здание | 1 | 1 | 1 |
|  | 201-550 | на каждое здание | 2 | 2 | 1 |
|  | 551-800 | на каждое здание | 3 | 2 | 1 |
|  | Свыше 800 | на каждое здание | 4 | 3 | 1 |
| МУ ДПО «Центр развития образования» |  |  |  | 10 |  |  |
| МУ ДО ЦСТАП |  |  |  | 5 |  |  |
| МУДО ДДЮТ |  |  |  | 9 |  |  |

Норма расходов на единицу стационарной связи (основной телефон) устанавливается по наименьшей стоимости. При невозможности применить единую стоимость для всех образовательных организаций (территориальный фактор), стоимость рассчитывается исходя из тарифа, предложенного поставщиком.

**3.** **Расчет норм материальных запасов и иных ресурсов, непосредственно связанных с оказанием услуги**

3.1. Нормы обеспечения организаций по приобретению прочих предметов и услуг в стоимостном выражении определяется исходя из стоимости услуг или тарифов на данные услуги в очередном финансовом году.

Таблица № 6

Нормы расходов на приобретение прочих предметов и услуг в муниципальных образовательных организациях

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | \*Стоимость услуги (руб.) | Единица измерения |
| Медицинский осмотр | 3 500 | работник |
| Обучение сотрудников (в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольных организациях и организациях дополнительного образования) | 12 900\*\* | организация |
| Обучение сотрудников (в общеобразовательных организациях) | 19 300\*\* | организация |
| Развитие образования (проведение семинаров (повышение квалификации) для образовательных организаций на базе МУ ДПО «Центр развития образования» | 1100 | корпус |

\* При необходимости на очередной финансовый год и плановый период применяется индекс дефлятор.

\*\* для объединенных организаций применяется коэффициент 1,5;

3.2. Услуга по стирке белья применяется в случае, если организация не имеет возможности осуществлять данную услугу самостоятельно по причине отсутствия помещения прачечной и рассчитывается по формуле:

Niв = Вб \* Кв \* Ст \* 12 \* Ин/д

где:

Niв – норматив на одного воспитанника в год;

\*Вб – вес белья из расчета на 1 воспитанника;

Кв – количество стирок в месяц-2 стирки;

Ст – стоимость средств для стирки, (стиральный порошок, 400 гр., 100,00 руб.);

12 – месяцев в году;

Ин/д – индекс дефлятор на очередной планируемый год.

\*0,300 гр. для дошкольных образовательных организаций.

3.3. Норматив на приобретение материальных запасов в муниципальных образовательных организациях в расчете на одного воспитанника, обучающегося или на одну организацию необходимый, рассчитывается по следующей формуле:

Nм = Сср \*Nз \* Кд \* Ин/д

Где:

Nм – норматив на 1 учреждение/1 воспитанника/1 обучающегося (таблица 7);

Nз – норма на 1 учреждение/1 воспитанника/1 обучающегося в год (таблица № 9-13)

Сср – средняя стоимость за единицу;

Ин/д – индекс дефлятор на очередной планируемый год.

\*Кд- дифференцирующий коэффициент (таблица №8)

\*Дифференцирующие коэффициенты рассчитываются исходя из объема ассигнований в рамках выделенных бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период, а также направленности образовательных организаций.

Таблица №7

Норматив на приобретение материальных запасов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды муниципальных образовательных организаций | Единица измерения | Норматив расходов в год  (руб.) |
| Общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольные организации | воспитанник | 1260 |
| Общеобразовательные организации | обучающийся | 507 |
| МУ ДПО «Центр развития образования» | организация | 1594 |
| МУ ДО ЦСТАП | обучающийся | 370 |
| МУДО ДДЮТ | обучающийся | 338 |

Таблица № 8

Коэффициенты регулирования норматива на приобретение материальных запасов

|  |  |
| --- | --- |
| Дифференцирующие коэффициенты | Виды организаций |
| 0,1 - 5 | Общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольные организации, организации дополнительного образования, прочие организации в области образования |

Таблица № 9

Норма расходов на мягкий инвентарь, хозяйственные товары, медикаменты для муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольных организаций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | **Nз** Норма на одного воспитанника в год | **Сср**. Цена за единицу (руб.) | |
| Мягкий инвентарь | | | |  |
| Полотенце детское | шт. | 1 | 70 | |
| Набор постельного белья (наволочка, простыня, пододеяльник) | шт. | 0,4 | 415 | |
| Подушка | шт. | 0,09 | 250 | |
| Одеяло байковое | шт. | 0,2 | 300 | |
| Матрас | шт. | 0,02 | 1400 | |
| Фартук (для персонала) | шт. | 0,03 | 100 | |
| Халат (для персонала) | шт. | 0,06 | 450 | |
| Косынка (для персонала) | шт. | 0,06 | 61 | |
| Полотенце посудное | шт. | 0,2 | 40 | |
| Клеенка настольная | кв.м | 0,06 | 150 | |
| Хозяйственные товары | | | |  |
| Мыло хозяйственное | шт. | 5,4 | 12 | |
| Салфетка обеденная (100 штук) | упаковка | 2 | 17 | |
| Мыло туалетное | шт. | 3 | 13 | |
| Стиральный порошок (400 гр) | шт. | 6 | 48 | |
| Моющее средство (жидкое, 500 мл) | шт. | 0,5 | 30 | |
| Чистящее средство (400 гр) | шт | 0,5 | 35 | |
| Ведро, тряпка для пола, таз, швабра | шт. | 0,04 | 562 | |
| Хлорная известь | кг | 0,6 | 35 | |
| Веник | шт. | 0,6 | 77 | |
| Савок | шт. | 0,05 | 47 | |
| Люминесцентная лампа | шт. | 0,6 | 85 | |
| Туалетная бумага | шт. | 3 | 10 | |
| Кухонная утварь | | | |  |
| Тарелка глубокая (с учетом боя) | шт. | 0,33 | 65 | |
| Тарелка мелкая (с учетом боя) | шт. | 0,67 | 45 | |
| Кружка (с учетом боя) | шт. | 1 | 55 | |
| Ложка десертная | шт. | 0,4 | 22 | |
| Ложка чайная | шт. | 0,5 | 10 | |
| Посуда для приготовления пищи (доски для разделки, кастрюли, чайники) | шт. | 0,04 | 1200 | |
| Медикаменты | | | |  |
| Лейкопластырь бактерицидный (6х10) | шт. | 2,5 | 9 | |
| Термометр (медицинский) | шт. | 0,25 | 60 | |
| Бинт нестерильный (7х14) | шт. | 1 | 14 | |
| Раствор йода спиртовой 5% -25 мл. | флакон | 0,25 | 12 | |
| Перманганат калия (флакон 3 гр.) | флакон | 0,1 | 13 | |
| Вата хирургическая | кг. | 0,1 | 43 | |
| Раствор бриллиантовой зелени 1% - (флакон 10мл) | флакон | 0,25 | 12 | |

Таблица № 10

Норма расходов на мягкий инвентарь, хозяйственные товары, медикаменты для муниципальных общеобразовательных организаций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | **Nз** Норма на одного обучающегося в год | **Сср**. Цена за единицу (руб.) | |
| Хозяйственные товары | | | |  |
| Мыло хозяйственное | шт. | 4,7 | 12 | |
| Салфетка обеденная (100 штук) | упаковка | 2 | 17 | |
| Мыло туалетное | шт. | 1 | 13 | |
| Моющее средство (жидкое, 500 мл) | шт. | 0,48 | 30 | |
| Чистящее средство (400 гр) | шт | 1,2 | 35 | |
| Ведро, тряпка для пола, таз, швабра | шт. | 0,01 | 562 | |
| Хлорная известь | кг | 0,24 | 35 | |
| Веник | шт. | 0,48 | 77 | |
| Савок | шт. | 0,48 | 47 | |
| Люминесцентная лампа | шт. | 0,67 | 85 | |
| Туалетная бумага | шт. | 12 | 10 | |
| Медикаменты | | | |  |
| Лейкопластырь бактерицидный (6х10) | шт. | 3,48 | 9 | |
| Термометр (медицинский) | шт. | 0,24 | 60 | |
| Бинт нестерильный (7х14) | шт. | 1,56 | 14 | |
| Раствор йода спиртовой 5% -25 мл. | флакон | 0,48 | 12 | |
| Перманганат калия (флакон 3 гр.) | флакон | 0,24 | 13 | |
| Вата хирургическая | кг | 0,2 | 43 | |
| Раствор бриллиантовой зелени 1% - (флакон 10мл) | флакон | 0,96 | 12 | |

Таблица № 11

Норма расходов на хозяйственные товары, канцелярские товары, медикаменты для МУДО ДДЮТ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | **Nз** Норма на одного обучающегося в год | **Сср**. Цена за единицу (руб.) | |
| Хозяйственные товары | | | |  |
| Мыло туалетное | шт. | 0,36 | 13 | |
| Чистящее средство (400 гр) | шт. | 0,36 | 35 | |
| Ведро, тряпка для пола, таз, швабра | шт. | 0,036 | 562 | |
| Веник | шт. | 0,36 | 77 | |
| Савок | шт. | 0,36 | 47 | |
| Люминесцентная лампа | шт. | 0,36 | 85 | |
| Туалетная бумага | шт. | 1 | 10 | |
| Канцелярские товары |  |  |  | |
| Бумага офисная, папка офисная, папка мягкая, файлы, ручка шариковая, карандаш, скрепки, скобы для степлера | шт. | 0,19 | 524 | |
| Картридж | шт. | 0,05 | 1100 | |
| Медикаменты | | | |  |
| Лейкопластырь бактерицидный (6х10) | шт. | 2,5 | 9 | |
| Термометр (медицинский) | шт. | 0,25 | 60 | |
| Бинт нестерильный (7х14) | шт. | 1 | 14 | |
| Раствор йода спиртовой 5% -25 мл. | флакон | 0,25 | 12 | |
| Перманганат калия (флакон 3 гр.) | флакон | 0,1 | 13 | |
| Вата хирургическая | кг | 0,1 | 43 | |
| Раствор бриллиантовой зелени 1% - (флакон 10мл) | флакон | 0,25 | 12 | |

Таблица № 12

Норма расходов на хозяйственные товары, канцелярские товары, ГСМ, медикаменты для МУ ДО ЦСТАП

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | **Nз** Норма на одного обучающегося в год | **Сср** Цена за единицу (руб.) | |
| Хозяйственные товары | | | |  |
| Мыло туалетное | шт. | 0,36 | 13 | |
| Чистящее средство (400 гр) | шт. | 0,36 | 35 | |
| Ведро, тряпка для пола, таз, швабра | шт. | 0,036 | 562 | |
| Веник | шт. | 0,36 | 77 | |
| Савок | шт. | 0,36 | 47 | |
| Люминесцентная лампа | шт. | 0,36 | 85 | |
| Туалетная бумага | шт. | 2 | 10 | |
| Канцелярские товары |  |  |  | |
| Бумага офисная, папка офисная, папка мягкая, файлы, ручка шариковая, карандаш, скрепки, скобы для степлера | шт. | 0,19 | 524 | |
| Картридж | шт. | 0,024 | 1100 | |
| ГСМ | | | | |
| Бензин АИ-95 (12-15 л на 100 км) 37 руб./1 л | литр | 1,2 | 41 | |
| Медикаменты | | | |  |
| Лейкопластырь бактерицидный (6х10) | шт. | 2,5 | 9 | |
| Термометр (медицинский) | шт. | 0,25 | 60 | |
| Бинт нестерильный (7х14) | шт. | 1 | 14 | |
| Раствор йода спиртовой 5% -25 мл. | флакон | 0,25 | 12 | |
| Перманганат калия (флакон 3 гр.) | флакон | 0,1 | 13 | |
| Вата хирургическая | кг | 0,1 | 43 | |
| Раствор бриллиантовой зелени 1% - (флакон 10мл) | флакон | 0,25 | 12 | |

Таблица № 13

Норма расходов на хозяйственные товары, канцелярские товары для МУ ДПО «Центр развития образования»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | **Nз** Норма на одно учреждение в год | **Сср**. Цена за единицу (руб.) | |
| Хозяйственные товары | | | |  |
| Мыло туалетное | шт. | 0,36 | 13 | |
| Чистящее средство (400 гр) | шт. | 0,36 | 35 | |
| Ведро, тряпка для пола, таз, швабра | шт. | 0,036 | 562 | |
| Веник | шт. | 0,36 | 77 | |
| Савок | шт. | 0,36 | 47 | |
| Туалетная бумага | шт. | 1 | 10 | |
| Канцелярские товары |  |  |  | |
| Бумага офисная, папка офисная, папка мягкая, файлы, ручка шариковая, карандаш, скрепки, скобы для степлера | шт. | 1,4 | 524 | |
| Картридж | шт. | 0,7 | 1100 | |

Таблица № 14

Норма расходов по содержанию прилегающей территории в муниципальных образовательных организациях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Норма расходов на: | Кол-во единиц в год: |
| Общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольные организации | контейнер | 1 воспитанник | 0,40 |
| бункер | 1м2 | 0,0008 |
| Общеобразовательные организации | контейнер | 1 обучающийся | 0,22 |
| бункер | 1м2 | 0,00061 |

Таблица № 15

Норма расходов на подготовку к новому учебному году в муниципальных организациях

|  |  |
| --- | --- |
| Стоимость расходов на подготовку к новому учебному году (руб.) | Единица измерения |
| \*35,00 | м.кв |

\*Коэффициенты регулирования норматива на подготовку к новому учебному году применяются при необходимости исходя из объема ассигнований в рамках выделенных бюджетных средств на очередной финансовый год. Диапазон коэффициентов от 0,5-1,5.

Таблица № 16

Норма расходов на техническое обслуживание здания в муниципальных организациях

|  |  |
| --- | --- |
| Стоимость расходов на техническое обслуживание здания в месяц (руб.) | Единица измерения |
| 8,50\* | м.кв |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \*Коэффициенты регулирования норматива на техническое обслуживание здания применяются при необходимости и зависят от % износа здания, территориального расположения здания, специфики здания, специфики контрактов. Диапазон коэффициентов от 0,5 до 3,5.  **4. Нормы потребления коммунальных ресурсов**  Таблица № 17   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование объектов образования | Единица измерения (кроме графы 8) | Нормативы потребления коммунальных услуг | | | | | | | Водоснабжение и водоотведение (м3/год) | | | Теплоснабжение (Гкал) | | Газ (м3) | | Водоснабжение | Водоснабжение на подогрев | Водоотведение | Горячее водоснабжение | Отопление |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 1. | Общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, дошкольные организации (ДО) | 1 человек\*\* |  |  |  |  |  |  | | 1.1. | ДО с дневным пребыванием детей со столовыми, работающими на сырье и прачечными |  | 13,1 | 6,5 | 19,6 | 0,39 | 0,216 |  | | 1.1.1. | в т.ч. ДО с дневным пребыванием детей со столовыми, работающими на сырье и на газу, с прачечными | 1 ребенок\*\*\* | 13,1 | 6,5 | 19,6 | 0,39 | 0,216 | 0,35 | | 1.1.2. | в т.ч. отапливаемая площадь на газу | 1 м2 | 13,1 | 0,0 | 13,1 | 0 | 0 | 0,05 | | 1.2. | ДО с дневным пребыванием детей со столовыми, работающими на сырье, прачечными и бассейном |  | 25,3 | 7,2 | 32,5 | 1,3 | 0,216 |  | | 2. | Общеобразовательные организации (ОО) | 1 человек |  |  |  |  |  |  | | 2.1. | ОО с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах |  | 3,0 | 0,6 | 3,6 | 0,12 | 0,168 |  | |  | в т.ч.отапливаемая площадь на газу | 1 м2 | 3,6 | 0,0 | 3,6 | 0 | 0,168 | 0,05 | | 2.2. | ОО с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на сырье |  | 5,0 | 1,1 | 6,1 | 0,1 | 0,168 |  | | 3. | Организации дополнительного образования (УДО) | 1 человек |  |  |  |  |  |  | |  | УДО творческого направления |  | 0,7 | 0,2 | 0,9 | 0,012 | 0,168 |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| \* | Воспитанник, учащийся, сотрудник | | | | | | | | | | | | | |
| \*\* | Норматив применять на 1м2 | | | | | | | | | | | | | |
| \*\*\* | Применительно к нормативу на газ | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| В целях недопущения отклонений расходов по коммунальным услугам, рассчитанных на нормативной основе, от достигнутого уровня расходов года, предшествующего планируемому году, по муниципальным образовательным организациям в городском округе Люберцы Московской области в большую или меньшую сторону, применяется корректировка нормативных расходов в объеме субсидий на величину поправочных коэффициентов:  при отклонении нормативных объемов на 20-25 процентов - 0,9 - 1,1; | | | | | | | | | | | | | | |
| при отклонении нормативных объемов на 26-30 процентов - 0,85 -1,15; | | | | | | | | | | | | | | | |
| при отклонении нормативных объемов финансового обеспечения на 31-40 процентов – 0,75 -1,25; | | | | | | | | | | | | | | | |
| при отклонении нормативных объемов более чем на 40 процентов - 0,5 -1,5. | | | | | | | | | | | | | | |  |