АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2021 № 608-ПА

г. Люберцы

**Об организации работы по выплате пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Люберцы**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Закон Московской области от 12.12.2013 № 147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», Распоряжением Министерства образования Московской области от 18.01.2021 № Р-12 «Об организации работы по выплате пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях в Московской области», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Распоряжением Главы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 1-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Люберцы Московской области (далее – Положение) (прилагается).

2. Управление образованием администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (Бунтина В.Ю.):

2.1. Принимает решение о распределении средств субвенции в течение 5 рабочих дней с даты приема от муниципальной образовательной организации заявки и документов, необходимых для принятия решения.

2.2. Обеспечить осуществление контроля за:

2.2.1. Целевым использованием средств субвенций на выплату пособий, представленных бюджету городского округа Люберцы Московской области.

2.2.2. Соблюдение сроков, установленных Положением.

2.2.3. Соблюдение сроков предоставления отчетов о расходовании субвенций.

2.2.4. Своевременностью осуществления выплат пособия.

3. Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия городского округа Люберцы Московской области» (Андреева Е.В.):

3.1. Представлять в управление финансов администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области заявку с приложением пакета документов-оснований для последующего направления в управление экономики и финансов Министерства образования Московской области посредством ГИС РЭБ МО.

3.2. Ежеквартально представлять в управление экономики и финансов Министерства образования Московской области отчеты по расходованию субвенций.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Первый заместитель

Главы администрации И.Г. Назарьева

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено Постановлением администрации муниципального образования городской округ ЛюберцыМосковской областиот 02.03.2021 № 608-ПА |

**Положение о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Люберцы Московской области**

1. Настоящее Положение о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Люберцы Московской области (далее – Положение) определяет порядок и условий выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Люберцы Московской области (далее – образовательная организация), а также непосредственно после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации или непосредственно после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, и для которых указанная работа является основной (далее соответственно – пособие, педагогические работники, молодые специалисты).
2. Пособие выплачивается молодым специалистам в течение двух лет
на следующих условиях:

при поступлении на работу в образовательную организацию – 50000 рублей;

по окончании второго года работы в образовательной организации – 100000 рублей.

1. Для получения пособия молодые специалисты в течение 20 дней с даты поступления на работу подают руководителям образовательных организаций заявление согласно приложению № 1 к настоящему Положению о выплате пособия с указанием лицевого счета, открытого в кредитной организации (далее – заявление).
2. К заявлению молодого специалиста прилагаются:

копия паспорта;

копия документа об образовании и о квалификации;

копия приказа (распоряжения) о приеме на работу;

копия свидетельства о рождении ребенка – для молодых специалистов, осуществлявших уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;

копия военного билета – для молодых специалистов, призывавшихся на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;

копия свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества, заключении (расторжении) брака – для молодых специалистов, изменивших фамилию, имя, отчество;

копия **уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;**

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

1. Руководитель образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение о выплате (отказе в выплате) пособия молодым специалистам.
2. В случае принятия решения об отказе в выплате пособия руководитель образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в [пункте](#Par52) 4 настоящего Положения, уведомляет об этом в письменной форме молодого специалиста с указанием причин отказа и разъяснением права обжалования решения об отказе в суде.
3. Основаниями для отказа в выплате пособия являются несоответствие молодого специалиста категориям получателей пособия, и (или) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте [4](#Par52) настоящего Положения.
4. Руководители образовательных организаций в течение 5 календарных дней с даты принятия решения о выплате пособия представляют в управление образованием администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее – управление образованием):

- заявку согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- копию решения о выплате пособия с приложением заверенных руководителем образовательной организации документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

1. Управление образованием в течение 5 рабочих дней с даты приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, принимает решение о распределении средств за счет субвенции и предоставления средств в виде субсидии образовательным организация (отказ в предоставлении субсидии).
2. Перечисление пособия осуществляется на лицевой счет, открытый в кредитной организации и указанный молодым специалистом в заявлении, на основании распоряжения управления образованием.
3. По завершении второго года работы в образовательной организации, для получения второй части пособия (100000 рублей) в управление образованием руководители образовательных организаций заявку согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Молодой специалист обязан отработать в образовательной организации не менее трех лет со дня заключения трудового договора.

1. В случае увольнения молодого специалиста из образовательной организации до истечения трехлетнего срока со дня заключения трудового договора руководитель такой образовательной организации в срок, не превышающий один календарный день с даты подачи заявления молодым специалистом об увольнении, направляет в управление образованием письмо об увольнении молодого специалиста с приложением копии приказа (распоряжения) и заявлением работника о расторжении трудового договора.
2. Молодой специалист обязан возвратить сумму полученного пособия в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с даты поступления на работу в образовательную организацию по следующим основаниям:

прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=477&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D477%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [3](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=479&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D479%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [5](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=481&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D481%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [6](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=102580&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D102580%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [7](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=483&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D483%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [9 статьи 77](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=485&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D485%3Bindex%3D73&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода в другую образовательную организацию, находящихся в введении управления образованием;

расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию), [статья 80](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100579&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100045&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100579%3Bindex%3D74&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации;

расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=498&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D498%3Bindex%3D75&date=22.12.2020), [5](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100594&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100594%3Bindex%3D75&date=22.12.2020), [6](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100595&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100595%3Bindex%3D75&date=22.12.2020), [8](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100602&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100602%3Bindex%3D75&date=22.12.2020), [11 части 1 статьи 81](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=504&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D504%3Bindex%3D75&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации;

прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктами 4](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100622&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100047&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100622%3Bindex%3D76&date=22.12.2020) и [8 части 1 статьи 83](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=517&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100047&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D517%3Bindex%3D76&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации;

прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=1988&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100048&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D1988%3Bindex%3D77&date=22.12.2020) и [2 статьи 336](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=101889&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100048&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D101889%3Bindex%3D77&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации.

1. Денежные средства, полученные молодым специалистом в качестве пособия (50000 рублей/100000 рублей, в зависимости от полученной суммы), подлежат возврату на лицевой счет образовательной организации, с последующим возвратом в бюджет Московской области в сумме, рассчитанной пропорционально не отработанному молодым специалистом периоду, не позднее одного месяца с даты расторжения трудового договора по основаниям, установленным [пунктом 1](#p72)3 настоящего Положения.
2. Сумму остатка денежных средств, подлежащих возврату, рассчитывается по следующей формуле:

S = Р – Т \* С , где

S – сумма денежных средств, подлежащая возврату;

Т – количество отработанных дней (в календарном исчислении);

С – стоимость одного календарного дня из периода, который должен отработать молодой специалист (три года), получив пособие 150000 рублей;

Р – полученная сумма пособия молодым специалистом (50000 рублей/100000 рублей).

1. Руководитель образовательной организации направляет письмо молодому специалисту (с расчетом суммы, пропорционально не отработанному периоду) о возврате денежных средств, полученных молодым специалистом в качестве пособия, или уведомляет молодого специалиста в письменной форме о сумме возврата с указанием расчета при увольнении.
2. В случае невозвращения денежных средств, полученных молодым специалистом в качестве пособия и рассчитанных пропорционально не отработанному молодым специалистом периоду в установленный срок, руководитель образовательной организации обращается в суд с иском о взыскании указанных денежных средств.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Положению о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Люберцы Московской области |

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы)

проживающего (ей) по адресу:

Адрес (с указанием индекса):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан, дата выдачи)

заявление.

В соответствии с частью 7 статьи 21 Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании» прошу выплатить мне пособие в размере, установленном Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об организации работы по выплате пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Люберцы».

Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| наименование банка |  |
| корреспондентский счёт банка |  |
| БИК банка |  |
| ИНН банка |  |
| расчётный счёт банка |  |
| номер лицевого счёта получателя |  |
| филиал/отделение банка |  |

 С Положением о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Люберцы, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_, ознакомлен.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) даю согласие управлению образованием администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно, совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Закона, со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в управление образованием администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Обязуюсь возвратить сумму полученного пособия в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с даты поступления на работу в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

 (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Положению о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях городского округа Люберцы Московской области |

Информация о получателях выплаты пособия педагогическим работникам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -

(наименование образовательной организации)

молодым специалистам, поступившим на работу в образовательную организацию

(50000/100000)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность, преподаваемый предмет | Дата приема на работу |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| …. |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)