|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |         |   |

 |                                                                  |
|  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

 ГОРОДСКОЙ ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ

 МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022 № 5309-ПА

г. Люберцы

21.12.2022 №0000-ПА

**Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на выполнение краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области, на 2020-2022 годы**

В соответствии со статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Московской области от 01.07.2013 № 66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных
на территории Московской области», в целях исполнения краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области,
на 2020-2022 годы, утвержденного Постановлением Правительства Московской области от 24.12.2019 № 1026/45, Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2022 году субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на выполнение краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области, на 2020-2022 годы (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Власова В.И.

Глава городского округа В.М. Волков

 Утвержден

 Постановлением администрации

 городского округа Люберцы

 Московской области

 от 23.12.2022 № 5309-ПА

**Порядок**

**предоставления в 2022 году субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на выполнение краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, расположенных на территории
городского округа Люберцы Московской области, на 2020-2022 годы**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления в 2022 году субсидии из бюджета городского округа Люберцы Московской области на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на выполнение краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области, на 2020-2022 годы (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления, установленных настоящим Порядком.

1.2. Получателем субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с проведением капитального ремонта многоквартирных домов (далее – Получатель субсидии) является некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Московской области».

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с проведением в 2022 году капитального ремонта многоквартирных домов, финансирование которых предусмотрено за счет средств бюджета городского округа Люберцы согласно краткосрочному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области
на 2020-2022 годы, утвержденному Постановлением Правительства Московской области от 24.12.2019 № 1026/45.

1.4. Субсидия предоставляется для обеспечения реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области,
на 2014-2049 годы, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора.

1.5. Размер субсидии за счет средств местного бюджета определяется
в соответствии с объемом средств, предусмотренных городскому округу Люберцы на 2022 год в краткосрочном плане реализации региональной программы Московской области капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области на 2020-2022 годы, утвержденном Постановлением Правительства Московской области от 24.12.2019 № 1026/45 и Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московскойобласти 08.12.2021 № 465/72 «О бюджете муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

1.6. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Люберцы Московской области (далее – бюджет городского округа).

1.7. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.9. Главный распорядитель бюджетных средств, осуществляющий предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Люберцы Московской области на соответствующий финансовый год, утвержденных Решением Совета депутатов городского округа Люберцы - администрация городского округа Люберцы Московской области (далее – Главный распорядитель).

1.10. Субсидия, предусмотренная за счет средств местного бюджета, выделяется на проведение следующих мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа Люберцы Московской области, адресный перечень которых приведен в разделе VII краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области, на 2020-2022 годы:

- ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт;

- разработка проектной документации на мероприятия по замене лифтового оборудования МКД. Проведение государственной экспертизы проектной документации, указанной в настоящем пункте Экспертиза МОГЭ;

- осуществление строительного контроля в отношении мероприятий
по замене лифтового оборудования МКД.

1.11. Предоставление субсидии Получателю субсидии осуществляется
на основании Соглашения о предоставлении в 2022 году субсидии на выполнение краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области, на 2020-2022 годы, заключенного между Главным распорядителем и Получателем субсидии (далее – Соглашение), в соответствии с Приложением № 1 к Порядку.

1.12. Соглашение должно содержать перечень мероприятий программы краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области, на 2020-2022 годы.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. К Получателю субсидии устанавливаются следующие требования, которым он должен соответствовать на дату подачи заявки:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации
о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, бюджет Московской области, бюджет городского округа Люберцы Московской области, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии
с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Люберцы Московской области, (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов;

- получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа Люберцы Московской области, в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные в пункте 1.3. настоящего Порядка;

- наличие у получателя субсидии заявки на предоставление субсидии, подтвержденной актами приемки выполненных работ по форме КС-2, а также справками о стоимости работ по форме КС-3;

- наличие справки-расчета для подтверждения объемов выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов с указанием всех источников финансирования по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.2. Субсидия перечисляется по факту выполнения работ.

Основанием для перечисления Субсидии являются предоставленные в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Люберцы Московской области следующие документы:

1) заявка Получателя субсидии о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) письмо о согласии Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии (при предоставлении первой заявки);

3) информационное письмо (представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии), содержащее:

- информацию об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- сведения об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Люберцы субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Люберцы;

- информацию о том, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- информацию о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

- сведения о том, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российскими юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- сведения о том, что получатель субсидии не находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- сведения о том, что получатель субсидии не получал средства из бюджета городского округа Люберцы Московской области, в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

4) заверенных копий следующих документов:

 - справки - расчета для подтверждения объемов выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов с указанием всех источников финансирования по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

 - справок о стоимости выполненных работ и затрат по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов по форме № КС-3, подписанных и согласованных Получателем субсидии (при осуществлении окончательных и текущих платежей);

 - актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2 (при осуществлении окончательных и текущих платежей).

2.3. Рассмотрение заявки и пакета документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов.

2.4. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, принимается решение о предоставлении Субсидии или
об отказе в предоставлении Субсидии.

 Основаниями для принятия положительного решения является соответствие следующим требованиям:

- предоставление полного пакета документов, предусмотренного в пункте 2.2. настоящего Порядка;

- достоверность сведений, указанных в пакете документов

- соответствие Получателя субсидии требованиям, предъявляемым в соответствии
с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Порядка;

- несоответствие представленных документов условиям, определенных пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе Получателя субсидии.

2.5. Субсидия перечисляется на счета, открытые Получателем субсидии
в кредитных организациях не позднее 10 (десяти) дней после подписания Соглашения.

2.6. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых
в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.7. Сроки и порядок перечисления Субсидии определяются Соглашением
о предоставлении в 2022 году субсидии на выполнение краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области, на 2020-2022 годы.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом Получатель субсидии представляет Главному распорядителю средств бюджета городского округа Люберцы Московской области посредством Межведомственной системы электронного документооборота (МСЭД) отчет об использовании субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Люберцы Московской области, нарастающим итогом с начала года по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

**4.** **Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Главный распорядитель, предоставляющий субсидию, и орган муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их Получателем субсидии.

4.2. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность предоставленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами городского округа Люберцы Московской области.

4.3. В случае нарушения Получателем субсидии условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком, в том числе выявления фактов нецелевого использования Субсидии, а также использования денежных средств, не подтвержденных соответствующими отчетными данными, Субсидия подлежит возврату в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Возврат Субсидии осуществляется на основании правового акта Главного распорядителя, оформленного в течение 3 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушениях, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка. Субсидия подлежит возврату в бюджет в течение 15 рабочих дней со дня получения Получателем субсидии правового акта Главного распорядителя.

4.5. В случае невозврата Субсидии Получателем субсидии в сроки, указанные в пункте 4.4. настоящего Порядка, Главный распорядитель обращается в суд с требованием возврата Субсидии в принудительном порядке.

 Приложение № 1

 к Порядку №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В 2022 ГОДУ СУБСИДИИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КРАТКОСРОЧНОГО ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2020-2022 ГОДЫ»

городской округ Люберцы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Московской области

Администрация городского округа Люберцы Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Законом Московской области от 01.07.2013 №66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 24.12.2019 № 1026/45 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2020-2022 годы» (далее - План реализации), Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московскойобласти 08.12.2021 № 465/72 «О бюджете муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2022 году субсидии из бюджета городского округа Люберцы (далее – Субсидия) Фонду в целях софинансирования работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, предусмотренных Приложением №1 к настоящему Соглашению (далее-Мероприятия), в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 24.12.2019
№ 1026/45 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2020-2022 годы», в объеме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.

**2. Порядок предоставления и расходования Субсидии**

2.1. Предоставление Субсидии из бюджета городского округа Люберцы Фонду осуществляется в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (нормативный акт муниципального образования Московской области)

утвержденными лимитами бюджетных обязательств, а также с учетом требований порядка предоставления субсидий, на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на выполнение краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области, на 2020-2022 годы, утвержденного Постановлением администрации городского округа Люберцы от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Средства, поступающие в Фонд, учитываются в доходной части бюджета Фонда и направляются в установленном порядке на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения.

2.3. Расходование средств Фондом осуществляется в соответствии с Планом реализации.

2.4. Субсидия предоставляется Фонду не позднее 10 (десяти) дней после подписания настоящего Соглашения.

2.5. Средства, предоставляемые в виде Субсидии и не использованные до окончания текущего года, подлежат возврату Администрации, за исключением средств, не перечисленных за выполненные до конца текущего финансового года работы, при наличии потребности в них.

2.6. Субсидия предоставляется при условии согласия Фонда на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля городского округа Люберцы проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Администрация:

3.1.1. Обязана перечислить Фонду Субсидию за счет средств бюджета городского округа Люберцы в соответствии с Порядком предоставления субсидий, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (нормативный акт муниципального образования Московской области)

3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе за целевым и эффективным расходованием Субсидии.

3.2. Фонд:

3.2.1. Обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых в рамках настоящего Соглашения, а также выполнение Мероприятий, на которые представляются Субсидии, в установленные сроки.

3.2.2. Для подтверждения расходования Субсидии Фонд предоставляет в Администрацию заверенные копии следующих документов:

справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов (при осуществлении окончательных и текущих платежей);

акты о приемке выполненных работ по форме №КС-2 по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов (при осуществлении окончательных и текущих платежей);

справки - расчета для подтверждения объемов выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов с указанием всех источников финансирования по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3.2.3. Обеспечивает возврат остатка неиспользованной Субсидии Администрации в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

3.2.4. Обеспечивает предоставление по запросу Администрации информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения, а также оказывает Администрации содействие при осуществлении контроля.

3.2.5. Обеспечивает контроль за целевым расходованием средств Субсидии.

3.2.6. Представляет в Администрацию посредством Межведомственной системы электронного документооборота (далее - МСЭД) ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом с начала года отчет об использовании Субсидии, предоставляемых из бюджета городской округ Люберцы Московской области, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Соглашению.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.2. Фонд несет ответственность за достоверность и своевременность предоставления отчетности Администрации, а также за нецелевое использование бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Фондом обязательств по настоящему Соглашению, а также нецелевого использования средств, к Фонду применяются меры в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств.

4.5. Субсидия в случае её нецелевого использования и (или) несоблюдения условий её получения подлежит возврату Администрации, в том числе путем ее взыскания с Фонда в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

**5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.2022.

5.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств по представлению в Администрацию отчетности в соответствии с п. 3.2.6. настоящего Соглашения.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.3. По взаимному согласию Сторон все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением в установленном порядке.

6.4. В случае невыполнения отдельных положений настоящего Соглашения Стороны устанавливают причины и принимают меры по их выполнению.

6.5. При недостижении согласия Стороны вправе обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

**7. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального образования городской** **округ Люберцы**Юридический адрес: 140000, Московская область, г.Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190Почтовый адрес: 140000, Московская область, г.Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190ИНН 5027036758 / КПП 502701001ОКВЭД 84.11.3ОКПО 04034252ОГРН 1025003213179Банковские реквизиты:ФУ администрации городского округа Люберцы 02483D65590 (л/с 03000270212 Администрация муниципального образования городской округ Люберцы Московской области)р/с 03231643467480004800ГУ Банка России по ЦФО//УФКпо Московской области, г.Москва кор./с 40102810845370000004БИК 004525987 | **Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов**142672, Московская область, г. Орехово-Зуево, г. Ликино-Дулёво, ул. Текстильщиков, д. 3А, пом. 14Почтовый адрес: 123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 1Банковские реквизиты:Полное наименование – Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домовСокращенное наименование – Фонд капитального ремонтаИНН 7701169833КПП 503401001р/с 40703810500000000089к/с 30101810200000000823в БАНК ГПБ (АО) г. МОСКВАБИК 044525823ОКВЭД 64.99ОГРН 1137799018081ОКТМО 46749000001 |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП | Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП |

Приложение № 1

к Соглашению № \_\_\_\_\_\_\_\_
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий программы «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2020-2022 годы»

(руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № П/П | Адрес МКД | ИТОГО долямуниципального образования стоимость капитального ремонта | Доля софинансирования муниципального образования |
| Замена лифтового оборудования многоквартирных домов сроком эксплуатации более 20 лет и менее 25 лет | Разработка проектной документации на мероприятия по замене лифтового оборудования МКД.Проведение государственной экспертизы проектной документации, указанной в настоящем пункте Экспертиза МОГЭ | осуществление строительного контроля в отношении мероприятий по замене лифтового оборудования МКД |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |
| 1 | г Люберцы, рп Октябрьский, ул 60 лет Победы, д. 10А | 14 070,68  | 14 070,68  | 0,00 | 0,00 |
| **ИТОГО** | **14 070,68**  | **14 070,68**  | **0,00** | **0,00** |
|  |  |
| Глава городского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП | Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП |

 Приложение № 2

 к Соглашению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о подтверждении стоимости выполненных работ

по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов

 Получатель субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, ИНН/КПП, юридический адрес)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес многоквартирного дома | Вид работ | Стоимость выполненных работ | в том числе: |
| Средства бюджета Московской области | Средства бюджета муниципального образования | Средства Фонда капитального ремонта |
| руб. | % | руб. | % | руб. | % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон) |

Приложение № 3

к Соглашению №\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КРАТКОСРОЧНОГО ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2020-2022 ГОДЫ»

 по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия(адрес МКД) | Бюджетные ассигнования на 2022 г. | Поступило субсидии | Кассовые выплаты | Остаток средств на счете Фонда на конец отчетного периода |
| нарастающимитогом с начала года | за отчетныйпериод | нарастающимитогом с начала года | за отчетныйпериод |
| Бюджет Московской области | Бюджет муниципального образования | за счет Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (за счет средств собственников помещений в МКД) | Бюджет Московской области | Бюджет муниципального образования | за счет Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (за счет средств собственников помещений в МКД) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Руководитель финансового органа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон) |

 Приложение № 2

 к Порядку №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ЗАЯВКА

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Прошу предоставить субсидию из бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

Фонду капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в целях софинансирования работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Люберцы Московской области, в соответствии
с постановлением Правительства Московской области от 24.12.2019 № 1026/45
«Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2020-2022 годы» в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 (указывается сумма цифрами и прописью в скобках)

Гарантирую целевое использование предоставленной субсидии и предоставление отчетности.

Основные сведения о Фонде капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов:

1) полное наименование;

2) фамилия, имя, отчество руководителя;

3) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

4) код причины постановки на учет (КПП);

5) основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

6) почтовый адрес;

7) реквизиты счета для перечисления субсидии;

8) контактное лицо с указанием номера телефона.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП (подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 3

 к Порядку №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о подтверждении стоимости выполненных работ

по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов

 Получатель субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, ИНН/КПП, юридический адрес)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес многоквартирного дома | Вид работ | Стоимость выполненных работ | в том числе: |
| Средства бюджета Московской области | Средства бюджета муниципального образования | Средства Фонда капитального ремонта |
| руб. | % | руб. | % | руб. | % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон) |

Приложение № 4

к Порядку № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КРАТКОСРОЧНОГО ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2020-2022 ГОДЫ»

 по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия(адрес МКД) | Бюджетные ассигнования на 2019 г. | Поступило субсидии | Кассовые выплаты | Остаток средств на счете Фонда на конец отчетного периода |
| нарастающимитогом с начала года | за отчетныйпериод | нарастающимитогом с начала года | за отчетныйпериод |
| Бюджет Московской области | Бюджет муниципального образования | за счет Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (за счет средств собственников помещений в МКД) | Бюджет Московской области | Бюджет муниципального образования | за счет Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (за счет средств собственников помещений в МКД) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Руководитель финансового органа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон) |