АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020 № 3965-ПА

**г. Люберцы**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской, Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Постановлением администрации городского округа Люберцы от 20.09.2018 № 3715-ПА «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Люберцы, их формирования и реализации», Распоряжением Главы городского округа Люберцы от 21.06.2017 № 1-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», постановляю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами», утвержденную Постановлением администрации городского округа Люберцы от 21.10.2019 № 4008-ПА, утвердив ее в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2021.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Езерского В.В.

Первый заместитель  
Главы администрации И.Г. Назарьева

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации

городского округа Люберцы

от 30.12.2020 № 3965-ПА

**Муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

## Паспорт муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цели муниципальной программы | | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом  Повышение эффективности муниципальной службы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области  Повышение качества управления муниципальными финансами.  Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации городского округа Люберцы Московской области. | | | | | | |
| Задачи муниципальной программы | | Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ.  Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений.  Организация профессионального развития муниципальных служащих городского округа Люберцы.  Обеспечение деятельности администрации городского округа Люберцы.  Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства РФ при осуществлении бюджетного процесса в муниципальном образовании городского округа Люберцы.  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.  Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования городской округ Люберцы Московской области. | | | | | | |
| Координатор муниципальной программы | | Заместитель Главы администрации городского округа Люберцы Московской области В.В. Езерский | | | | | | |
| Муниципальный заказчик программы | | Управление делами администрации городского округа Люберцы Московской области | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | | 2020-2024 | | | | | | |
| Перечень подпрограмм | | 1 Развитие имущественного комплекса  3 Совершенствование муниципальной службы Московской области  4 Управление муниципальными финансами  5 Обеспечивающая подпрограмма | | | | | | |
| Источник финансирования муниципальной программы в том числе по годам: | | | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| средства бюджета Московской области | | | 11 213,00 | 11 213,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 |
| средства бюджета городского округа Люберцы | | | 4 509 530,39 | 897 047,55 | 917 384,59 | 910 674,35 | 892 211,95 | 892 211,95 |
| Всего, в том числе по годам: | | | 4 564 035,39 | 908 260,55 | 928 207,59 | 921 497,35 | 903 034,95 | 903 034,95 |
| Целевые показатели муниципальной программы: | |  | | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Взыскание задолженности по арендной плате, тысяча рублей | | | 60 616 | 55 616 | 49 431 | 49 431 | 49 431 |
| 4. | Прирост земельного налога, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Сумма поступлений от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков), тысяча рублей | | | 59 774 | 88 000 | 88 000 | 88 000 | 88 000 |
| 7. | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав, процент | | | 33 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 8. | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 9. | Обеспечение сбора платы за наем жилого помещения, тысяча рублей | | | 1 220 | 1 220 | 1 220 | 1 220 | 1 220 |
| 10. | Выполнение плановых показателей по доходам от сдачи в аренду земельных участков, тысяча рублей | | | 141899 | 190 000 | 190 000 | 190 000 | 190 000 |
| 11. | Эффективность работы по вовлечению в хозяйственный оборот земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 12. | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, заявления на предоставление которых поступили в электронном виде посредством РПГУ, к общему числу заявлений на предоставление государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, поступивших в ОМСУ, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 14. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 15. | Сумма поступлений от приватизации недвижимого имущества, тысяча рублей | | | 54 000 | 31 800 | 24 100 | 24 100 | 24 100 |
| 16. | Проверка использования земель, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 17. | Исполнение обязательств собственника по плате за содержание и коммунальные услуги свободных жилых и нежилых помещений, находящихся в казне городского округа Люберцы, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 18. | Участие в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерного своей доле в праве общей собственности на это имущество, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 19. | Организация проведения торгов по продаже и предоставлению в аренду земельных участков в рамках полномочий городского округа Люберцы, продажа участков без торгов собственникам объектов недвижимого имущества, тысяча рублей | | | 15 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 |
| 20. | Предоставление земельных участков многодетным семьям, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 21. | Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения в многоквартирных домах, единица | | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 22. | Доля муниципальных служащих городского округа Люберцы, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, от общего количества муниципальных служащих, процент | | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 23. | Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утверждённому уровню, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 24. | Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета без учёта безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, процент | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 25. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда), да/нет | | | да | да | да | да | да |
| 26. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Люберцы, процент | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 27. | Отношение объёма муниципального долга к годовому объёму доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, процент | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 28. | Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 29. | Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан, процент | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 30. | Исключение незаконных решений по земле, штука | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 31. | Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 32. | Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов, процент | | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы,   
   в том числе формулировка основных проблем и прогноз ее развития.**
   1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Современная ситуация в сфере управления имуществом и финансами характеризуется продолжением процессов формирования систем местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-­целевого подхода.

Ключевыми целями и вопросами управления имуществом и финансами независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. В контексте общей цели в городском округе Люберцы на перспективу до 2024 года определены основные направления совершенствования системы муниципального управления, которые в свою очередь задают приоритеты муниципальной политики городского округа Люберцы в сфере управления имуществом и финансами.

Необходимость формирования сбалансированного бюджета городского округа Люберцы для решения полномасштабных вопросов по реализации проектов социально-экономического развития в городском округе Люберцы делает значимой проблему повышения доходности бюджета городского округа Люберцы за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности городского округа Люберцы.

В целях использования муниципального имущества в качестве актива, первостепенным является решение вопроса регистрации прав на объекты муниципальной собственности городского округа Люберцы. Проводится работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к собственности городского округа Люберцы, в целях их эффективного использования для реализации значимых для развития городского округа Люберцы проектов.

Формируются и реализуются программы приватизации муниципального имущества, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета городского округа Люберцы и снижение долговой нагрузки.

Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность консолидированного бюджета городского округа Люберцы.

* 1. **Основные проблемы сферы реализации программы**

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере управления имуществом и финансами остается комплекс нерешенных проблем.

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2020 по 2024 год решения проблем в сфере управления имуществом и финансами. Комплексный подход к их решению в рамках муниципальной программы заключается в совершенствовании системы управления в городском округе Люберцы по приоритетным направлениям:

* определение этапов проведения инвентаризации объектов собственности городского округа Люберцы Московской области, оформление прав на них;
* совершенствование процедур, определяющих вопросы аренды имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы Московской области;
* совершенствование приватизационных процедур;
* совершенствование системы показателей оценки эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы Московской области;
* совершенствование системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления по решению поставленных целей во взаимодействии с гражданами и организациями
* обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Люберцы Московской области необходимо проведение эффективной и стабильной налоговой политики, качественное исполнение бюджета городского округа Люберцы Московской области и управление муниципальным долгом.
  1. **Прогноз развития сферы управления имуществом и муниципальными финансами**

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере управления имуществом и муниципальными финансами городского округа Люберцы, в целом в сфере управления имуществом и финансами происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер.

Среди них:

* развитие управления имущества и муниципальными финансами, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;
* создание полноценной финансовой системы, обеспечивающей реализацию социальных проектов и модернизацию экономики;
* совершенствование системы контроля и надзора, предполагающее сокращение административных ограничений предпринимательской деятельности, обеспечение эффективной регламентации полномочий органов по контролю (надзору) и повышение гарантий защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора);
* повышение эффективности управления муниципальным имуществом, включая последовательное сокращение использования института хозяйственного ведения;
* сокращение объема имущества, находящегося в муниципальной собственности, с учётом задач обеспечения полномочий органов местного самоуправления городского округа Люберцы, повышения эффективности использования объектов муниципального имущества;
* преодоление отставания органов местного самоуправления городского округа Люберцы и бюджетной сферы от сфер экономической деятельности в вопросах мотивации деятельности персонала, повышение квалификации в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Концепция решения проблем в сфере управления имуществом и муниципальными финансами основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами», которая включает подпрограммы, направленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

* не достижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2024 году;
* невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;
* снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объёмов доходов бюджета городского округа Люберцы или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;
* методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных законодательных и нормативных правовых актов в сфере управления имуществом и финансами;
* организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск не достижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

1. **Описание цели муниципальной программы.**

В соответствии с указанными выше основными направлениями реализации Программы сформулированы следующие основные цели:

1. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

Достижение данной цели планируется путем создания условий для рационального и эффективного управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Люберцы Московской области.

1. Повышение эффективности муниципальной службы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

Реализация цели достигается путем совершенствования системы муниципальной службы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, развития нормативной правовой базы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области по вопросам муниципальной службы, совершенствования мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в муниципальном образовании городской округ Люберцы Московской области по кадровым вопросам, повышения мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, совершенствования профессионального развития муниципальных служащих муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

1. Повышение качества управления муниципальными финансами.

Для достижения цели планируется решение задач направленных на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Люберцы, повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Люберцы с целью повышения качества управления муниципальными финансами.

1. Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации городского округа Люберцы.

Достижению указанной цели будет способствовать создание оптимальных условий для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

Достижение целей муниципальной программы «Управление имуществом и финансами» на 2020-2024 годы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по целям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

1. **Перечень подпрограмм и краткое их описание.**

Реализация подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса» призвана обеспечить вовлечение земельных участков на территории городского округа Люберцы в экономический и гражданский оборот, увеличение земельных платежей в бюджет городского округа Люберцы, увеличение количества предоставленных земельных участков в собственность и аренду, проведение разграничения государственной собственности на землю и регистрация права собственности на земельные участки, с целью повышения эффективности использования земельного фонда как одного из ключевых условий устойчивого экономического развития городского округа Люберцы и благосостояния граждан.

Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» направлена на повышение эффективности муниципальной службы.

Механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, обеспечивая взаимодействия общества и власти.

Реализация подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» вызвана необходимостью совершенствования политики обеспечения расходных обязательств городского округа Люберцы при сохранении экономической стабильности и развития стимулирующих факторов обеспечивающих рост налогового потенциала городского округа Люберцы, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, качественного управления в вопросах осуществления заимствований и управления муниципальным долгом городского округа Люберцы.

Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на обеспечение эффективного взаимодействия жителей с органами местного самоуправления, создание условий для реализации полномочий (функций) в сфере централизованного обеспечения деятельности муниципальных учреждений бюджетной сферы и органов местного самоуправления.

1. **Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления.**

Основные мероприятия муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере управления имуществом и финансами городского округа Люберцы.

Подпрограммой 1 «Развитие имущественного комплекса» предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

1. Мероприятие «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ» будет осуществляться по следующим основным направлениям:

* Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;
* Оплата услуг за начисление, взимание и учет платы за наем муниципального жилищного фонда;
* Мероприятия по землеустройству и землепользованию;
* Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов;
* Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г.   
  № 221 - ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;
* Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к многоквартирным домам.

1. Мероприятие «Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений».
2. Мероприятие «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления».

Подпрограммой 3«Совершенствование муниципальной службы Московской области» предусматривается реализация следующего основного мероприятия «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области» направленного на организацию и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов.

Подпрограммой 4«Управление муниципальными финансами» предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

1. Мероприятие «Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета», которое будет осуществляться по основным направлениям:

* Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;
* Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета.

2.Мероприятие «Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области» в рамках реализации которого будет осуществляться мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами.

* Мероприятие «Управление муниципальным долгом» направленно на обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам.

Подпрограммой 5«Обеспечивающая подпрограмма» предусматривается реализация основного мероприятия «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления», которое будет осуществляться по основным направлениям:

* Обеспечение функционирование высшего должностного лица, администрации, комитетов и отраслевых управлений при администрации;
* Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования;
* Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления (торги, закупка, хозяйственно-эксплуатационная служба);
* Обеспечение деятельности финансового органа;
* Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке.

1. **Порядок взаимодействия ответственного за выполнения мероприятия с заказчиком программы**

Управление делами администрации городского округа Люберцы Московской области является муниципальным заказчиком и разработчиком муниципальной Программы. Организацию реализации и контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Программой, осуществляет муниципальный заказчик.

Координатором Программы является заместитель Главы администрации городского округа Люберцы Московской области Василий Владимирович Езерский.

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятия с заказчиком программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Люберцы, их формирования и реализации, утвержденным Постановлением администрации от 20.09.2018 № 3715-ПА(далее Порядок).

1. **Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий**

С целью контроля реализации программы исполнители мероприятий программы и заказчик предоставляют оперативные и итоговые отчеты о реализации соответствующих мероприятий программы в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=FB5E41B2C4BCCF88797B87DB036C6985C1BA144363D3D1ADFAFD1102D9A0EC00B3D9D1FF779033E4N3x6M).

С целью контроля реализации муниципальной программы муниципальный заказчик формирует и направляет в управление экономики на бумажном носителе:

1. Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

* Оперативный отчет о реализации мероприятий по форме согласно приложению № 6 Порядка.
* Аналитическую записку, в которой указываются: степень достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы; общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования.

1. Ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным:

* Годовой отчет о реализации муниципальной программы, по форме согласно приложению №7 Порядка.
* Аналитическую записку, в которой указывается: степень достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы; общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»** | | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Цели муниципальной программы | Задачи, направленные на  достижение цели | Планируемые результаты реализации муниципальной программы | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение на  начало реализации программы | Планируемое значение по годам реализации | | | | | | Номер основного мероприятия в  перечне мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 |
| 1. | Подпрограмма 1 Развитие имущественного комплекса | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом. | Управление имуществом, находящимся в  муниципальной собственности и  выполнение кадастровых работ. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | Приоритетный целевой показатель | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 2 |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | Приоритетный целевой показатель | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 2 |
| 1.3. | Взыскание задолженности по арендной плате | Показатель муниципальной программы | тысяча рублей | 65 616 | 60 616 | 55 616 | 49 431 | 49 431 | | 49 431 | 2 |
| 1.4. | Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора | Показатель муниципальной программы | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 2 |
| 1.5. | Сумма поступлений от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков) | Показатель муниципальной программы | тысяча рублей | 92 300 | 59 774 | 88000 | 88000 | 88000 | | 88000 | 2 |
| 1.6. | Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения в многоквартирных домах | Показатель муниципальной программы | единица | - | 50 | 50 | 50 | 50 | | 50 | 2 |
| 1.7. | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом. | Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и  выполнение кадастровых работ. | Обеспечение сбора платы за наем жилого помещения | Показатель муниципальной программы | тысяча рублей | 300 | 1220 | 1220 | 1220 | 1220 | | 1220 | 2 |
| 1.8. | Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | Выполнение плановых показателей по доходам от сдачи в аренду земельных участков | Показатель муниципальной программы | тысяча рублей | 205 000 | 141899 | 190000 | 190000 | 190000 | | 190000 | 2 |
| 1.9. | Эффективность работы по вовлечению в хозяйственный оборот земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | Показатель муниципальной программы | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 2 |
| 1.10. | Управление имуществом, находящимся в  муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | Приоритетный целевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 3 |
| 1.11. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | Приоритетный целевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 3 |
| 1.12. | Сумма поступлений от приватизации недвижимого имущества | Показатель муниципальной программы | тысяча рублей | 46 087 | 54000 | 31800 | 24100 | 24100 | | 24100 | 2 |
| 1.13. | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом. | Управление имуществом, находящимся в  муниципальной собственности и  выполнение кадастровых работ. | Исполнение обязательств собственника по плате за содержание и коммунальные услуги свободных жилых и нежилых помещений, находящихся в казне городского округа Люберцы | Показатель муниципальной программы | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 2 |
| 1.14. | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, заявления на предоставление которых поступили в электронном виде посредством РПГУ, к общему числу заявлений на предоставление государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, поступивших в ОМСУ | Показатель муниципальной программы | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 2 |
| 1.15. | Участие в расходах на  содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерного своей доле в праве общей собственности на это имущество | Показатель муниципальной программы | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 2 |
| 1.16. | Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | Организация проведения торгов по продаже и предоставлению в аренду земельных участков в рамках полномочий городского округа Люберцы, продажа участков без торгов собственникам объектов недвижимого имущества | Показатель муниципальной программы | тысяча рублей | 21 000 | 15 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 | | 30 000 | 2 |
| 1.17. | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом. | Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | Предоставление земельных участков многодетным семьям | Приоритетный целевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 2 |
| 1.18 | Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | Проверка использования земель | Приоритетный целевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 7 |
| 1.19 | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС | Приоритетный целевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 7 |
| 1.20 | Исключение незаконных решений по земле | Приоритетный целевой показатель | штука | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 7 |
| 1.21 | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на  кадастровый учет от  выявленных земельных участков с объектами без  прав | Приоритетный целевой показатель | процент | 40 | 33 | 30 | 30 | 30 | | 30 | 7 |
| 1.22 | Прирост земельного налога | Приоритетный целевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 7 |
| 1.23 | Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты | Приоритетный целевой показатель | процент | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 7 |
| 1.24 | Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов, процент | Приоритетный целевой показатель | процент | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | | 20 | 7 |
| 2. | Подпрограмма 3 Совершенствование муниципальной службы Московской области | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Повышение эффективности муниципальной службы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области | Организация профессионального развития муниципальных служащих городского округа Люберцы. | Доля муниципальных служащих городского округа Люберцы, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, от общего количества муниципальных служащих | Показатель муниципальной программы | | процент | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 1 |
| 3. | Подпрограмма 4 Управление муниципальными финансами | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Повышение качества управления муниципальными финансами | Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдение требований бюджетного законодательства РФ при осуществлении бюджетного процесса в муниципальном образовании городского округа Люберцы | Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к  первоначально утверждённому уровню | Показатель муниципальной программы | | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1,5 |
| 3.2. | Обеспечение сбалансированности и  устойчивости бюджета муниципального образования городской округ Люберцы Московской области | Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета без учёта безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по  дополнительным нормативам отчислений | Показатель муниципальной программы | | процент | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 3.3. | Повышение качества управления муниципальными финансами | Обеспечение сбалансированности и  устойчивости бюджета муниципального образования городской округ Люберцы Московской области | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на  оплату труда) | Показатель муниципальной программы | | да/нет | да | да | да | да | да | да | 5 |
| 3.4. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Люберцы Московской области | Показатель муниципальной программы | | процент | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 3.5. | Отношение объёма муниципального долга к годовому объёму доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | Показатель муниципальной программы | | процент | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,5,6 |
| 4. | Подпрограмма 5 Обеспечивающая подпрограмма | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и  финансового обеспечения, развития и  укрепления материально-технической базы администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение деятельности администрации городского округа Люберцы | Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок | Показатель муниципальной программы | | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1 |
| 4.2. | Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан | Показатель муниципальной программы | | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1 |

**Методика расчета значений показателей реализации муниципальной программы   
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Источник данных** | **Методика расчета значений показателя** |
| 1. | Подпрограмма 1 Развитие имущественного комплекса | | | |
| 1.1. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | процент | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты городского округа Люберцы Московской области | Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;  – доходы от продажи муниципального имущества и земли;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.  Плановое значение – 100%. |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | процент | Система ГАС «Управление» | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где  СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года. |
| 1.3. | Взыскание задолженности по арендной плате | тысяча рублей | Отчет правового управления администрации городского округа Люберцы | Показатель «Взыскание задолженности по арендной плате», возникшей на 01 число предыдущего отчетного периода рассчитывается исходя из суммы задолженности погашенной в ходе исполнительного производства, суммы задолженности погашенной в ходе судебного разбирательства, суммы задолженности погашенной по досудебным претензиям. |
| 1.4. | Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора | процент | Отчет комитета по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы | Показатель рассчитывается по следующей формуле:  Пр=(Рф+Рпм\*0,7/Рп-Ри)\*100,где  **Пр** – показатель «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора» (%);  **Рф**– количество земельных участков, высвободившихся (за период с начала отчетного года по отчетную дату) в результате расторжения договоров аренды, по основаниям неиспользования или использования не по целевому назначению, и/или задолженности по арендной плате за два и более периодов неоплаты;  **Ри**– количество земельных участков, предоставленных органом местного самоуправления в аренду, арендаторы которых за период с начала отчетного года по отчетную дату приступили к освоению земельных участков/начали использовать/погасили задолженность;  **Рпм** – количество земельных участков, предоставленных органом местного самоуправления в аренду, в отношении которых выявлен факт неиспользования/использования не по целевому назначению/задолженность по арендной плате, по договорам которых на отчетную дату приняты следующие меры:  - подано исковое заявление о расторжении договоров аренды;  - исковое находится на рассмотрении в суде;  - судебное решение вступило в законную силу.  **Рп** – плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления. В показатель включены земельные участки, переданные органом местного самоуправления в аренду, на которых выявлены признаки неиспользования или использование не по целевому назначению, и/или в отношении которых имеется задолженность по арендной плате за два и более периодов неоплаты.  **0,7** – понижающий коэффициент, установленный в отношении земельных участков, переданных органом местного самоуправления в аренду, в отношении которых выявлен факт неиспользования/использования не по целевому назначению/задолженность по арендной плате, по договорам которых в отчетном периоде не окончены мероприятия по расторжению. |
| 1.5. | Сумма поступлений от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков) | тысяча рублей | Отчет финансового управления администрации городского округа Люберцы о сумме поступлений от сдачи в аренду имущества. | Расчет прогноза поступлений по доходам от сдачи в аренду имущества производится по формуле:  **Паим = Нп\*К±Вп+З**  где:  **Паим** – прогноз поступлений арендной платы за имущество в бюджет городского округа Люберцы;  **Нп**- ожидаемая оценка суммы начисленных платежей по арендной плате за имущество в бюджет городского округа Люберцы в текущем году;  **К** - коэффициент индексации базовой ставки арендной платы за 1 кв.метр недвижимого имущества (коэффициент-дефлятор индекса потребительских цен на очередной финансовый год);  **Вп** –оценка дополнительных (+) или выпадающих (-) доходов от сдачи в аренду имущества в связи с приобретением (выбытием)объектов недвижимости (передача(продажа) имущества, заключение (расторжение) договоров и др.);  **З** – задолженность по арендной плате прошлых лет, планируемая к погашению в планируемом году.  Утверждается в соответствии с нормативно-правовыми актами о бюджете городского округа Люберцы на соответствующий финансовый год. Фактическое значение показателя устанавливается исходя из фактического поступления доходов от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городского округа (за исключением земельных участков) в бюджет городского округа Люберцы на отчетную дату нарастающим итогом с начала года. |
| 1.6. | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС | процент | Данные информационной системы Модуль оказания услуг Единой информационной системы оказания услуг. | Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.  Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.  Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы.  Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле:  , где  П – Доля заявлений, предоставленных без нарушения срока;  КЗп – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока;  ОКЗ – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период.  Плановое значение – 100%. |
| 1.7. | Обеспечение сбора платы за наем жилого помещения | тысяча рублей | Отчет комитета управления имуществом администрации городского округа Люберцы: акт выполненных работ/оказанных услуг. | Общая площадь жилых помещений по договорам социального найма – 315 000 м2. Тариф, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 6 декабря 2017 г. N 150/17 – 9,07 руб./м2. Период начисления –7 месяцев. 315 000 м2 х 9,07 руб./м2 х 7 мес. х 1,5% = 299 990,25 руб., на основании выставленных актов сдачи приемки оказанных услуг.  Услуги Исполнителя по организации начисления, учета, выставления, сбора и последующего перечисления платы за пользование (наем) жилыми помещениями муниципального жилищного фонда в бюджет городского округа Люберцы составляют 299 990 (двести девяносто девять тысяч девятьсот девяносто) рублей 25 копеек. Мероприятие с данным показателем будет считаться реализованным с момента подписания актов оказанных услуг. Фактическое значение объема выполненных работ/оказанных услуг за отчетный период в соответствии с заключенным муниципальным контрактом. |
| 1.8. | Выполнение плановых показателей по доходам от сдачи в аренду земельных участков | тысяча рублей | Отчет комитета по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы о выполнении плановых показателей по доходам от сдачи в аренду земельных участков | Для расчета прогнозного объема поступлений учитываются:  Прогноз общей суммы поступлений арендной платы за земельные участки рассчитывается по формуле:  **Ап = Аож1 х К - Аум + Аув + Аож2 + Аз**, где  **Ап** - прогноз общей суммы арендной платы за земельные участки в очередном финансовом году;  **Аож1** - ожидаемый объем поступлений арендной платы за земельные участки в текущем году, которая индексируется на коэффициент-дефлятор;  **Аум** - прогноз объема уменьшения поступлений арендной платы за земельные участки в очередном финансовом году;  **Аув** - прогноз объема увеличения арендной платы за земельные участки в очередном финансовом году;  **Аож2** – ожидаемый объем поступления арендной платы за земельные участки в текущем году, которая не индексируется;  **Аз** - прогнозируемая сумма поступлений задолженности прошлых лет в очередном финансовом году;  **К** - коэффициент-дефлятор. |
| 1.9. | Эффективность работы по вовлечению в хозяйственный оборот земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | процент | Отчет комитета по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы | Основной целью показателя является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по вовлечению земельных участков в хозяйственный оборот.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  **Пв=Вф/Вп\*100** ,где  **Пв** – показатель «Эффективность работы по вовлечению в хозяйственный оборот земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена**»** (%);  **Вф**– количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот (заключено договоров аренды, купли-продажи, постоянного (бессрочного) пользования) за период с начала отчетного года по отчетную дату;  **Вп** – плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления, которое рассчитывается по следующей формуле: **Вп=Прч+Пs+Помс** ,где  **Прч** – количество земельных участков необходимых вовлечь, от расторгнутых договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора, рассчитанное по формуле: **,**где Пр – плановое значение показателя «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора»;  **Пs**– количество земельных участков необходимых вовлечь, рассчитанное исходя из площади территории муниципального образования по формуле: ,где S – площадь территории муниципального образования (га); N – среднее количество земельных участков, на 1 га земли, равное единице;  **Помс** – количество земельных участков, вовлеченных органом местного самоуправления вне установленного плана. |
| 1.10. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | процент | Система ГАС «Управление» | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где  СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года. |
| 1.11. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | процент | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты городского округа Люберцы Московской области | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;  – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.  Плановое значение – 100%. |
| 1.12. | Сумма поступлений от приватизации недвижимого имущества | тысяча рублей | Отчёт финансового управления администрации городского округа Люберцы о сумме поступлений от  приватизации недвижимого имущества | Планируемое значение показателя рассчитывается по формуле:  **Дрим = Дп + Дрп**  где,  **Дрим** – доход от реализации имущества;  **Дп** – доход от реализации имущества согласно прогнозного плана приватизации;  **Дрп** – доход от реализации имущества арендуемого субъектами МСП (малого и среднего предпринимательства).  Утверждается в соответствии с нормативно-правовыми актами о бюджете городского округа Люберцы на соответствующий финансовый год. Фактическое значение показателя рассчитывается исходя из фактического поступления доходов от реализации иного имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу в консолидированный бюджет городского округа Люберцы на отчетную дату нарастающим итогом с начала года. |
| 1.13. | Исполнение обязательств собственника по плате за содержание и  коммунальные услуги свободных жилых и  нежилых помещений, находящихся в казне городского округа Люберцы | процент | Отчет комитета по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы об исполнении обязательств собственника по плате за содержание и коммунальные услуги свободных жилых и нежилых помещений | Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по исполнению обязательств в части касающейся отплаты за содержание и  коммунальные услуги свободных жилых и нежилых помещений, находящихся в казне городского округа Люберцы. Данный показатель рассчитывается из  произведения площади свободных жилых и нежилых помещений на  утвержденную Постановлением администрации городского округа Люберцы Московской области от 10.09.2019 №3352-ПА тарифную ставку. |
| 1.14. | Участие в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерного своей доле в праве общей собственности на это имущество | процент | Отчет комитета по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы об участии в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерного своей доле в праве общей собственности на  это имущество | Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по участию в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество.  Данный показатель рассчитывается из произведения доли муниципального имущества на расчетные характеристики УК. |
| 1.15. | Организация проведения торгов по продаже и  предоставлению в  аренду земельных участков в рамках полномочий городского округа Люберцы, продажа участков без торгов собственникам объектов недвижимого имущества | тысяча рублей | Отчет комитета по  управлению имуществом администрации городского округа Люберцы об организации проведения торгов по продаже и  предоставлению в аренду земельных участков в рамках полномочий | Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления по организации проведения торгов по продаже и предоставления в аренду земельных участков в рамках полномочий городского округа Люберцы, а так же продажа участков без торгов собственникам объектов недвижимого имущества. Фактическое значение показателя рассчитывается исходя из фактического поступления доходов по результатам проведенных торгов по продаже и  предоставлению в аренду земельных участков в рамках полномочий городского округа Люберцы, продажа участков без торгов собственникам объектов недвижимого имущества на отчетную дату нарастающим итогом с начала года |
| 1.16. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | процент | Система ГАС «Управление» | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).  Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  МС=Кпр/Кс\*100, где  МС – показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям» (%).  Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.  Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.  Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.  Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату. |
| 1.17. | Создание условий для  беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения в многоквартирных домах | единица | Отчет комитета по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы о  создании условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения в  многоквартирных домах | Значение показателя соответствует фактическому количеству МКД, в которых были выполнены работы по адаптации для маломобильных групп населения в  отчетном году. |
| 1.18 | Проверка использования земель | процент | Система ГАС «Управление»/ ЕГИС ОКНД | Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.  Основной задачей является 100% выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.  Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:  - осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;  - проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;  - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;  - наложенным штрафам.  Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:  , где  **Пз** – показатель «Проверка использования земель» (%).  **СХ** – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.  **ИК** – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.  **0,6 и 0,4** – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.  Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:  **,** где  **СХ** – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель**.**  **СХосм** – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.  **СХпр** – количество участков сельхозназначения для проверок.  **В** – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.  **Ш** – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.  **0,1, 0,3 и 0,5** – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:  **,** где  **ИК** – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.  **ИКосм** – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.  **ИКпр** – количество участков иных категорий для проверок.  **Ш** – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.  **0,3 и 0,6** – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий. |
| 1.19 | Исключение незаконных решений по земле | штука | ЕИСОУ | Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2020 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью оценки качества работы органов местного самоуправления в рамках закона Московской области от 05 ноября 2019 года №222/2019-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступающего в силу с 1 января 2020 года.  Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент).  Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:  0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги.  0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и.т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ;  1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.  Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельному законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:  , где  И – итоговое значение инцидентов;  Ин – количество инцидентов с незаконно принятом решении, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.  Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения;  Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;  Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1.  Базовое (нормативное) значение рассчитывается по формуле:  , где  И – итоговое значение инцидентов;  Ипг – итоговое значение за равнозначный период за предыдущий год.  Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1. Плановое значение показателя – 0.  Единица измерения – шт. |
| 1.20 | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на  кадастровый учет от  выявленных земельных участков с  объектами без прав | процент | Статистические источники/иные источники - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные | Показатель рассчитывается по следующей формуле:  , где  Д - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков на которых расположены не зарегистрированные объекты недвижимости.  Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет (далее ГКУ), нарастающим итогом с начала года.  Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены не зарегистрированные объекты недвижимости на начало текущего календарного года.  Ку — количество земельных участков удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого |
| 1.21 | Прирост земельного налога | процент | Статистические источники/иные источники - ГАСУ Московской области/утвержденные бюджеты городского округа Люберцы Московской области | Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Пзн – Процент собираемости земельного налога.  Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу.  Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).  Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.  Плановое значение показателя – 100.  Единица измерения – %.  Период – квартал. |
| 1.22 | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, предоставленных органами местного самоуправления Московской области | Процент | ЕИСОУ | Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.  Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.  Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы.  Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле  **П= КЗп/ОКЗ \* 100**, где:  **П** – доля заявлений, предоставленных без нарушения срока;  **КЗп** – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока;  **ОКЗ** – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период.  Единица измерения – процент. |
| 1.23 | Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты | Процент | Система ГАС «Управление» | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (земельных участков, индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек), из-за ошибок форматно логического контроля (ФЛК), при импорте сведений об объектах недвижимости из ЕГРН в базу данных ФНС, а также идентификация адресов по географическим координатам.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  \*Если (КС\*А\*КРК) больше РВИ, то  , где  Адр – Доля адресов, приведенных к структуре ФИАС, внесенных в ФИАС и имеющих географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.  РВИ – Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация, у которых адреса не соответствуют структуре ФИАС или отсутствуют ФИАС, не имеют географические координаты в слое РГИС. Источник: Минмособлимущество. Период: раз в квартал.  Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация в Системе ГАСУ и в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.  РИВ – Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО. Источник: Минмособлимущество. Период: раз в квартал.  Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС данные поступают из отчета ГАСУ и слоя РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.  КС – количество сотрудников занимающихся адресацией объектов и внесением адреса в ФИАС. Источник: ОМСУ. Сведения о количестве сотрудников, занимающихся адресацией и внесением в ФИАС предоставляют ОМСУ в форме ГАСУ на начало года. Период: раз в квартал данные на начало года уточняются.  А – Среднее количество адресов, которые сотрудник может внести в ФИАС и в РГИС за рабочий день – 25 адресов. Источник: Минмособлимущество. Сведения сформированы статистически по данным ФИАС и РГИС.  КРК – количество рабочих дней в отчетном квартале.  С целью оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения:  100% за 1 квартал;  100% за 2 квартал;  100% за 3 квартал;  100% за 4 квартал (год). |
| 1.24 | Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов | Процент | Система ГАС «Управление», ОМС,  официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет  по конкурентной политике МО. | Показатель рассчитывается по формуле:    , где  Па – процент проведенных аукционов, %  Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.  Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства. |
| 2. | Подпрограмма 3 Совершенствование муниципальной службы Московской области | | | |
| 2.1. | Доля муниципальных служащих городского округа Люберцы, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, от общего количества муниципальных служащих | процент | На основе данных мониторинга управления муниципальной службы и кадров администрации городского округа Люберцы | Значение показателя определяется по формуле:  Д=Кп/Ко\*100%, где  Д – доля муниципальных служащих городского округа Люберцы, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, от общего количества муниципальных служащих городского округа Люберцы;  Кп – количество муниципальных служащих городского округа Люберцы, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;  Ко – общее количество муниципальных служащих городского округа Люберцы, в соответствии с установленной численностью муниципальных служащих городского округа Люберцы в органах местного самоуправления.  Периодичность предоставления – раз в квартал. |
| 3. | Подпрограмма 4 Управление муниципальными финансами | | | |
| 3.1. | Исполнение бюджета муниципального образования по  налоговым и  неналоговым доходам к первоначально утверждённому уровню | да/нет | Отчет финансового управления администрации городского округа Люберцы об исполнении бюджета | И = Ф/П\*100%, где:  Ф - фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования за отчетный год;  П - первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования.  Периодичность: годовая. |
| 3.2. | Отношение дефицита местного бюджета к  доходам бюджета без  учёта безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | процент | Отчет финансового управления администрации городского округа Люберцы о дефиците местного бюджета к доходам бюджета | U2= (DF – А) / (D- БП), где:  DF – дефицит бюджета муниципального образования в отчетном периоде;  А – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в отчетном периоде;  D - общий годовой объем доходов местного бюджета;  БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета. |
| 3.3. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда) | процент | Отчет финансового управления администрации городского округа Люберцы о кредиторской задолженности по  оплате труда | U3= «да», если PZT=0,  U3= «нет», если PZT>0, где  PZT- просроченная кредиторская задолженность по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в отчетном периоде.  Периодичность представления 1 раз в год |
| 3.4. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Люберцы Московской области | процент | Отчет финансового управления администрации городского округа Люберцы об исполнении консолидированного бюджета | Значение показателя определяется по формуле:  ϕ ПКЗ КОНС=SUM ПКЗ КОНС/SUM РАСХ КОНС \*100%, где  ϕ ПКЗ КОНС - доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Люберцы Московской области;  SUM ПКЗ КОНС - сумма просроченной кредиторской задолженности бюджета городского округа Люберцы Московской области;  SUM РАСХ КОНС - сумма расходов бюджета городского округа Люберцы Московской области.  Значение базового показателя - 0,03. |
| 3.5. | Отношение объёма муниципального долга к годовому объёму доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | процент | Отчет финансового управления администрации городского округа Люберцы об объёме муниципального долга к годовому объёму доходов бюджета | P2 = A / (B - C - D), где: A - объем муниципального долга муниципального образования  на 1 января текущего финансового года;  B - общий годовой объем доходов бюджета муниципального образования;  C - объем безвозмездных поступлений;  D - объем поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений |
| 4. | Подпрограмма 5 Обеспечивающая подпрограмма | | | |
| 4.1. | Доля проведенных процедур закупок в  общем количестве запланированных процедур закупок | процент | Отчёт управления муниципальных закупок администрации городского округа Люберцы о  проведённых закупках | D = R / K x 100%, где:  D - доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок;  R - количество проведенных процедур закупок;  K - количество процедур закупок, запланированных в отчетном периоде в  соответствии с планом – графиком закупок. |
| 4.2. | Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан | процент | Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и  муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ) | D = R / K x 100%, где:  D - доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан;  R - количество обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков;  K –общее количество обращений граждан в администрацию в отчетном периоде |

**Паспорт Подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса»  
муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление делами администрации городского округа Люберцы Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области; Администрация городского округа Люберцы Московской области | Всего, в том числе: | 92 856,40 | 83 638,00 | 80 108,00 | 80 108,00 | 80 108,00 | 416 818,40 |
| средства бюджета Московской области | 11 213,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 54 505,00 |
| средства бюджета городского округа Люберцы | 81 643,40 | 72 815,00 | 69 285,00 | 69 285,00 | 69 285,00 | 362 313,40 |

1. **Общая характеристика сферы реализации подпрограммы   
   «Развитие имущественного комплекса», описание основных проблем, решаемых посредством мероприятий.**

Повышение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы, является важной стратегической целью в сфере имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее – городской округ Люберцы).

В настоящее время на часть нежилых помещений, арендуемых несколькими организациями, расположенных на территории городского округа Люберцы, являющихся муниципальной собственностью, имеются свидетельства о государственной регистрации права собственности и технические документы как на один объект. Кроме того, имеются помещения, расположенные в подвалах жилых домов, которые в соответствии с новыми требования законодательства невозможно вовлечь в хозяйственный оборот. В целях эффективного управления имуществом необходимо осуществлять раздел такого имущества на несколько самостоятельных объектов, для чего требуется проведение технической инвентаризации и  изготовление технических планов. По результатам работы будет проведена актуализация реестра муниципальной собственности.

В городском округе Люберцы около 70 процентов объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, не состоят на кадастровом учете и не имеют регистрации права собственности. Это касается объектов инженерной инфраструктуры. Оформление прав на данные объекты позволит включить их в хозяйственный оборот путем передачи их в концессию или аренду, что позволит эффективно управлять муниципальным имуществом и приведет к увеличению доходной части бюджета городского округа Люберцы.

Основные преимущества программно-целевого метода заключается в том, что он позволяет обеспечить консолидацию и целевое использование финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы, а также способствует эффективному планированию и  мониторингу результатов реализации Подпрограммы. В рамках Подпрограммы определены показатели, которые позволяют ежегодно оценивать результаты реализации мероприятий.

Одной из главных проблем, препятствующих реализации законодательных актов в области регулирования земельно-имущественных отношений, является недостаточная возможность внедрения на практике новых эффективных экономических механизмов в сфере управления недвижимостью, в связи с отсутствием достоверных сведений о земельных участках и связанных с ними объектах недвижимости, отсутствие в казне городского округа Люберцы достаточного количества земельных участков для реализации инвестиционно-значимых или  социальных проектов для эффективного решения задач в сфере полномочий округа и  по  повышению уровня доходов бюджета округа от продажи или передачи в аренду земельных участков.

Решение проблем, связанных с решением вопросов земельно-имущественных отношений программно-целевым методом, обусловлено его высокой эффективностью, возможностью сбалансированного и последовательного выполнения мероприятий.

Основные преимущества программно-целевого метода заключается в том, что он позволяет обеспечить консолидацию и целевое использование финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы, а также способствует эффективному планированию и мониторингу результатов реализации Программы. В рамках Подпрограммы определены показатели, которые позволяют ежегодно оценивать результаты реализации мероприятий.

1. **Описание цели реализации Подрограммы1**

Основной целью Подпрограммы 1«Развитие имущественного комплекса» является повышение эффективности управления муниципальным имуществом, неправленое на повышение эффективности муниципального управления, создание условий для рационального и эффективного использования муниципальной собственности, обеспечение многодетных семей земельными участками, оформление в аренду земельных участков, государственная собственности на которые не разграничена.

1. **Прогноз развития имущественного комплекса**

В рамках Подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» к 2024 году планируется достичь значений количественных и качественных показателей характеризующие достижение целей муниципальной программы. К 2024 году запланировано полное достижение таких целевых показателей как: поступления от приватизации недвижимого имущества; поступления от сдачи в аренду имущества находящегося в муниципальном собственности; собираемость арендной платы за муниципальное имущество; предоставление земельных участков многодетным семьям; прирост земельного налога; взыскание задолженности по арендной плате; проверка использования земель.

При достижении значений показателей, можно будет считать муниципальную программу «Развитие имущественного комплекса» полностью освоенной.

1. **Обобщенная характеристика основных мероприятий**

Муниципальная Подпрограмма 1 «Развитие имущественного комплекса» направлена на пополнение доходной части местного бюджета городского округа Люберцы, обеспечение содержания и сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Люберцы, а так же на повышение эффективности использование объектов муниципального имущества.

1. **Порядок взаимодействия ответственного за выполнения мероприятия с заказчиком подпрограммы**

Заказчиком является Управление делами администрации городского округа Люберцы Московской области, куратором является заместитель Главы администрации городского округа Люберцы Сыров А.Н. Куратор муниципальной программы организовывает работу, направленную на:

1. Координацию деятельности заказчика программы;
2. Согласование проекта постановления администрации г.о. Люберцы об утверждении муниципальной программы и внесение изменений в нее;
3. Организацию управления муниципальной программой;
4. Реализацию муниципальной программы;

Заказчик программы организовывает работу, направленную на:

1. Разработку муниципальной программы;
2. Формирование прогнозов расходов на реализацию мероприятий;
3. Обеспечение взаимодействия между ответственными;
4. Формирование проектов.

Приложение 1

к муниципальной подпрограмме 1

«Развитие имущественного комплекса»

**Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия подпрограммы | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Объем финансирования мероприятия в году предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. рублей) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам, (тыс. рублей) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в  муниципальной собственности, и  выполнение кадастровых работ | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Получение выписок ЕГРН с указанным правом собственности на объекты  Осуществление оплаты за наем жилого помещения.  Оплата счета с учетом исключенных квартир  Получение рыночной стоимости объекта оценки, а так же расчет арендной платы  Формирование фонда капитального ремонта  Вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества  Предоставление субсидии управляющим компаниям |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 98 278,00 | 362313,40 | 81 643,40 | 72 815,00 | 69 285,00 | 69 285,00 | 69 285,00 |
| Итого | 98 278,00 | 362313,40 | 81 643,40 | 72 815,00 | 69 285,00 | 69 285,00 | 69 285,00 |
| 1.1 | 2.1. Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Оплата счета с учетом исключенных квартир  Получение рыночной стоимости объекта оценки, а так же расчет арендной платы  Получение выписок ЕГРН с указанным правом собственности на объекты  Осуществление оплаты за наем жилого помещения.  Предоставление субсидии управляющим компаниям |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 18 138,0 | 119421,32 | 38 751,32 | 22 815,00 | 19 285,00 | 19 285,00 | 19 285,00 |
| Итого | 18 138,0 | 119421,32 | 38 751,32 | 22 815,00 | 19 285,00 | 19 285,00 | 19 285,00 |
| 1.2 | 2.1.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Оплата счета с учетом исключенных квартир  Получение рыночной стоимости объекта оценки, а так же расчет арендной платы  Получение выписок ЕГРН с указанным правом собственности на объекты |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 14 413,00 | 82 373,00 | 16 053,00 | 16 730,00 | 16 530,00 | 16 530,00 | 16 530,00 |
| Итого | 14 413,00 | 82 373,00 | 16 053,00 | 16 730,00 | 16 530,00 | 16 530,00 | 16 530,00 |
| 1.3 | 2.1.2. Оплата услуг за начисление взимание и учет платы за наем муниципального жилищного фонда | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Осуществление оплаты за наем жилого помещения. |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 300,00 | 5 688,10 | 888,10 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 200,00 |
| Итого | 300,00 | 5 688,10 | 888,10 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 200,00 |
| 1.4 | 2.1.3. Мероприятия по землеустройству и землепользованию | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Получение выписок ЕГРН с указанным правом собственности на объекты |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 6 430,00 | 3 100,00 | 3 330,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 6 430,00 | 3 100,00 | 3 330,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5 | 2.1.4. Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения в многоквартирных домах | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Люберцы Московской области | Предоставление субсидии управляющим компаниям |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 4100,00 | 6 677,50 | 457,50 | 1 555,00 | 1 555,00 | 1 555,00 | 1 555,00 |
| Итого | 4 100,00 | 6 677,50 | 457,50 | 1 555,00 | 1 555,00 | 1 555,00 | 1 555,00 |
| 1.6 | 2.1.5. Мероприятия по энергоподключению з/у для предоставления многодетным семьям | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области;  Администрация г.о. Люберцы | Проведение процедуры Заключения договора Подписанный акт выполненных работ |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 3 252,72 | 3 252,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 3 252,72 | 3 252,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.7 | 2.1.6. Организация подъездных путей к з/у многодетных семей в с. Никитское | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация г.о. Люберцы | Проведение процедуры Заключения муниципального контракта Подписанный акт выполненных работ |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 15 000,00 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 15 000,00 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6 | 2.2. Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Формирование фонда капитального ремонта |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 61 840,00 | 242892,08 | 42 892,08 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Итого | 61 840,00 | 242892,08 | 42 892,08 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 1.7. | 2.3. Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 11 117,00 | 54 505,00 | 11 213,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Заключение муниципальных контрактов на приобретение необходимого оборудования для реализации государственных полномочий в области земельных отношений.  Осуществление государственных полномочий в области земельных отношений (выплата заработанной платы) |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 11 117,00 | 54 505,00 | 11 213,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 |
| 2.1 | 3.1.Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 11 117,00 | 54 505,00 | 11 213,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Заключение муниципальных контрактов на приобретение необходимого оборудования для реализации государственных полномочий в области земельных отношений.  Осуществление государственных полномочий в области земельных отношений (выплата заработанной платы) |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 11 117,00 | 54 505,00 | 11 213,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 |
| 3 | Основное мероприятие 07. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области ы | Утверждение плана проверок. Согласование распоряжений. Осуществление выездной проверки. Выдача предписания. Направление материалов проверки в органы Росреестра для принятия мер административного воздействия.  Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | 7.1 Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Утверждение плана проверок. Согласование распоряжений. Осуществление выездной проверки. Выдача предписания. Направление материалов проверки в органы Росреестра для принятия мер административного воздействия.  Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по подпрограмме | | | | 109395,00 | 416818,40 | 92 856,40 | 83 638,00 | 80 108,00 | 80 108,00 | 80 108,00 |  |  |
| Средства бюджета Московской области | | | | 0,00 | 54 505,00 | 11 213,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 | 10 823,00 |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | | | | 109395,00 | 362313,40 | 81 643,40 | 72 815,00 | 69 285,00 | 69 285,00 | 69 285,00 |

**Паспорт Подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»  
муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление муниципальной службы и кадров администрации городского округа Люберцы Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Администрация городского округа Люберцы Московской области | Всего, в том числе: | 440,00 | 440,00 | 484,00 | 532,40 | 532,40 | 2 428,80 |
| средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета городского округа Люберцы | 440,00 | 440,00 | 532,40 | 532,40 | 532,40 | 2 428,80 |

1. **Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области», описание основных проблем, решаемых посредством мероприятий.**

Главными направлениями развития муниципальной службы в администрации являются:

1. Формирование и совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

2. Совершенствование работы структурных подразделений;

3. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих, а также разработка системы мероприятий по стимулированию служебной деятельности и обеспечению должностного роста муниципального служащего.

4. Создание системы открытости, гласности муниципальной службы, а также повышения престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих.

Реализация вышеуказанных направлений должна осуществляться посредством единой программы, которая позволит комплексно подойти к решению вопросов развития муниципальной службы.

Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» направлена на совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы, создание эффективной системы управления муниципальной службой, проведение системы непрерывного обучения муниципальных служащих как основы профессионального и должностного роста.

Изменение содержания целей, задач, функций, полномочий и предметов ведения органов местного самоуправления повлекло за собой значительное усложнение и расширение поля деятельности муниципальных служащих. Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципальных служащих администрации, которое тесно взаимосвязано с решением задач по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальной службы.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих. Необходимо проведение целенаправленной работы по закреплению кадрового состава муниципальных служащих, в том числе внедрение оптимальных методов мотивации и стимулирования труда, обеспечение создания надлежащих организационно-технических условий для эффективной служебной деятельности. Эффективность муниципальной службы связана с организацией профессиональной деятельности, качественной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров.

1. **Описание цели Подпрограммы 3**

Целью подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» является повышение эффективности муниципальной службы муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

Необходимость реализации подпрограммы обусловлена современным состоянием муниципальной службы. В городском округе Люберцы Московской области сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством. Вместе с тем, с учетом складывающейся практики реализации законодательства о муниципальной службе, происходит его совершенствование. Как следствие, требуется постоянный мониторинг действующего законодательства и совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы на местном уровне.

Изменение действующего законодательства влечёт за собой усложнение и расширение поля деятельности муниципальных служащих, поэтому одним из основных условий развития муниципальной службы в свете изменения полномочий и предметов ведения органов местного самоуправления является повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих. Эффективность муниципальной службы связана с организацией профессиональной деятельности, качественной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров.

Реализация мероприятий Подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности, а также позволит создать оптимальные организационные, правовые и методологические предпосылки развития муниципальной службы в администрации.

1. **Прогноз развития сферы реализации Подпрограммы 3**

Концепция решения проблем в сфере муниципальной службы основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации подпрограммы3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области», направленной на  реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в  сфере совершенствования системы муниципальной службы.

Программный сценарий развития сферы муниципальной службы отличается от  инерционного сценария устойчивостью решений, принятых администрацией городского округа Люберцы на пятилетний период, но совершенствованию системы муниципальной службы и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации Подпрограммы 3:

* не достижение целевых значений показателей результативности Подпрограммы к 2024 году;
* невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий заказчика и исполнителей мероприятий Подпрограммы;
* снижение объемов финансирования мероприятий Подпрограммы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета городского округа Люберцы или  неполное предоставление средств из запланированных источников;
* неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках программы информационно-коммуникационных технологий, информационных систем и ресурсов;
* технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости информационных систем;
* методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по  применению законодательных и нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы;
* организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками заказчиком Подпрограммы организуется мониторинг реализации Подпрограммы в составе и на основе результатов мониторинга   
вносятся необходимые предложения куратору Программы для принятия   
соответствующих решений, в том числе по корректировке параметров Подпрограммы.

Приложение № 1  
к муниципальной подпрограмме 3

«Совершенствование

муниципальной службы Московской области»

## Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия подпрограммы | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Объем финансирования мероприятия в году предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. рублей) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам, (тыс. рублей) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 |  | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение доли муниципальных служащих городского округа Люберцы, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, от общего количества муниципальных служащих на уровне 10%. |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 440,00 | 2 428,80 | 440,00 | 440,00 | 484,00 | 532,40 | 532,40 |
| Итого, в том числе: | 440,00 | 2 428,80 | 440,00 | 440,00 | 484,00 | 532,40 | 532,40 |
| 1.1 | 1.1.Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  -  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление муниципальной службы и кадров администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение доли муниципальных служащих городского округа Люберцы, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, от общего количества муниципальных служащих на уровне 10%. |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 440,00 | 2 428,80 | 440,00 | 440,00 | 484,00 | 532,40 | 532,40 |
| Итого, в том числе: | 440,00 | 2 428,80 | 440,00 | 484,00 | 484,00 | 532,40 | 532,40 |
| Итого по подпрограмме | | | | 440,00 | 2 428,80 | 440,00 | 484,00 | 484,00 | 532,40 | 532,40 |  |  |
| Средства бюджета Московской области | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | | | | 440,00 | 2 428,80 | 440,00 | 484,00 | 484,00 | 532,40 | 532,40 |

## Паспорт Подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | Всего, в том числе: | 0,00 | 20 000,00 | 32 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 | 68 000,00 |
| средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 20 000,00 | 32 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 | 68 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**2.Общая характеристика сферы реализации подпрограммы   
«Управление муниципальными финансами», описание основных проблем, решаемых посредством мероприятий.**

Реализация подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности управления муниципальными финансами. Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из  стратегических целей бюджетной политики городского округа Люберцы Московской области.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Люберцы Московской области являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета, управление муниципальным долгом.

Основными проблемами в сфере реализации Подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы «Управление имуществом и  муниципальными финансами», в том числе в случае затруднений с реализацией ее  основных мероприятий, являются:

* несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;
* наличие просроченной кредиторской задолженности.

Особенности сферы реализации Подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами», условия ее реализации и имеющиеся проблемы предопределяют цели, задачи, структуру и состав мероприятий Подпрограммы.

**2.1. Описание цели Подпрограммы 4**

Одной из стратегических целей подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» является повышение качества управления муниципальными финансами.

Инструментами, обеспечивающими повышения качества управления муниципальными финансами городского округа Люберцы Московской области, являются:

1) Реализация основных приоритетов налоговой политики городского округа Люберцы Московской области направлены на развитие доходной базы города, повышение уровня собираемости налоговых и неналоговых доходов с учетом требований сбалансированности и  устойчивости городского бюджета.

В целях обеспечения устойчивого и сбалансированного роста налоговых и  неналоговых доходов бюджета городского округа Люберцы на долгосрочную перспективу, должно быть продолжено решение следующих задач:

* - совершенствование налогового администрирования и повышение уровня ответственности главных администраторов доходов городского бюджета за выполнение плановых показателей по поступлениям доходов в бюджет.

Улучшение качества администрирования возможно за счет реализации следующих мероприятий:

* повышение ответственности главных администраторов за формирование полных и достоверных прогнозных показателей по администрируемым доходным источникам;
* взыскание в полном объеме недоимки и недопущение возникновения задолженности по текущим платежам;
* осуществление мониторинга нормативно-правовых актов по местным налогам на предмет соответствия действующему законодательству, проведение оценки эффективности применения льгот, налоговых ставок в целях их ежегодного обновления и  актуализации.

2) Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Люберцы Московской области.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Люберцы Московской области приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с  распределением бюджетных средств и достижением результатов.

При этом муниципальная долговая политика городского округа Люберцы Московской области в 2020-2024 годах должна строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств городского округа в полном объеме и в установленный срок и  обеспечивать финансовую устойчивость городского округа и ее дальнейшее развитие.

**2.2. Прогноз развития сферы управления муниципальными финансами**

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Люберцы.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Люберцы являются проведение эффективной и стабильной работы с налогоплательщиками, формирование "программного" бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета городского округа Люберцы, управление муниципальным долгом.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Люберцы, являются:

1. Проведение стабильной политики в городском округе Люберцы, направленной на увеличение поступления доходов бюджета городского округа Люберцы.

Приоритеты финансово-экономической политики городского округа Люберцы направлены на поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Люберцы, стимулирование предпринимательской деятельности, в том числе развитие малого бизнеса, формирование благоприятного инвестиционного климата в основных отраслях экономики и социальную поддержку населения городского округа Люберцы.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед городским округом Люберцы, необходимо качественное увеличение роста доходов бюджета городского округа Люберцы, которое планируется достичь за счет проводимых органами местного самоуправления мероприятий по мобилизации доходов.

Следует принять исчерпывающие меры по наведению порядка в сфере размещения наружной рекламы на территории муниципального образования. Взять под особый контроль вопрос выявления и пресечения на территории муниципального образований случаев несанкционированного размещения твердых бытовых отходов.

На основе анализа финансовых и экономических затруднений в деятельности организаций разрабатывать мероприятия, направленные на решение проблемных вопросов, которые должны обеспечить выход убыточных организаций на безубыточный уровень деятельности, и погашение ими задолженности перед бюджетом.

1. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Люберцы.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Люберцы приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Люберцы должно основываться на:

* внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления городского округа Люберцы;
* обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Люберцы при сохранении высокой степени долговой устойчивости.

Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Люберцы должно быть достигнуто при помощи: создания стимулов повышения качества управления бюджетным процессом; формирования "программного" бюджета на трехлетний период; укрепления финансовой самостоятельности; повышения прозрачности бюджета.

Бюджет городского округа Люберцы на 2020 год сформирован с дефицитом. Наличие дефицита бюджета обусловлено необходимостью интенсивного социального и  экономического развития городского округа Люберцы.

На реализацию Подпрограммы могут оказать значительное влияние внешние риски, связанные с перераспределением расходных полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с решениями, которые могут быть приняты на федеральном и субъектовом уровне.

Для снижения данного риска будет проводиться анализ проектов федеральных и субъектовых нормативных правовых актов и в случае необходимости готовиться предложение по компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.

Приложение № 1  
к муниципальной подпрограмме 4

«Управление муниципальными финансами»

## Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия подпрограммы | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Объем финансирования мероприятия в году предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. рублей) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам, (тыс. рублей) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020 –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утверждённому уровню на 100%. |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | 1.2.Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020 –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утверждённому уровню на 100%. |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | 1.4. Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020 –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утверждённому уровню на 100%. |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Основное мероприятие 05. Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утверждённому уровню на 100%.  Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета без учёта безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений на 0%.  Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)  Удержание на уровне 0% просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Люберцы Московской области |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1. | 5.1. Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утверждённому уровню на 100%.  Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета без учёта безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений на 0%  Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)  Удержание на уровне 0% просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Люберцы Московской области |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Основное мероприятие 06. Управление муниципальным долгом | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | Отношение объёма муниципального долга к годовому объёму доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений 0% |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 68 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 32 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |
| Итого | 0,00 | 68 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 32 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |
| 3.1. | 6.1.Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | Отношение объёма муниципального долга к годовому объёму доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений 0% |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 68 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 32 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |
| Итого | 0,00 | 68 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 32 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |
| Итого по подпрограмме | | | | 0,00 | 68 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 32 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |  |  |
| Средства Федерального бюджета | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | | | | 0,00 | 68 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 32 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Паспорт Подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»  
муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление делами администрации городского округа Люберцы Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Администрация городского округа Люберцы Московской области | Всего, в том числе: | 814 964,15 | 824 129,59 | 808 905,35 | 814 394,55 | 814 394,55 | 4 076 788,19 |
| средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета городского округа Люберцы | 814 964,15 | 824 129,59 | 808 905,35 | 814 394,55 | 814 394,55 | 4 076 788,19 |

**2. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы  
«Обеспечивающая подпрограмма», описание основных проблем,   
решаемых посредством мероприятий.**

Современная ситуация в сфере государственного и муниципального управления в  Российской Федерации характеризуется продолжением процессов формирования систем государственного управления и местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по  результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами Подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

В 2018 году по итогам проведения комплексного социологического обследования деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг было установлено, что уровень удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных и  муниципальных услуг составил 94,2 процента от числа опрошенных.

В 2018 году руководителям администрации городского округа Люберцы поступило на рассмотрение 11477 писем организаций, предприятий, органов государственной власти и местного самоуправления.

Обращения граждан поступали по следующим каналам связи:

письменные обращения, поступившие лично от граждан и направленные почтовой связью - 3930;

* в адрес электронной почты Губернатора Московской области А.Ю. Воробьева - 1044;
* в адрес электронной почты Главы района В.П. Ружицкого - 153;
* на личных приемах граждан Главой района и руководством администраций - 315;
* во время проведения «прямых эфиров» на телевидении и радио - 473;
* на официальный Интернет-портал администрации - 3032;
* по межведомственной системе электронного документооборота (МСЭД) - 3225.

Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления за 2018год составили 2602,89 тыс.руб.

Фактическая численность муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на 31.12.2018года составила202 человека.

Настоящая подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на решение актуальных и требующих в период с 2020 по 2024 год включительно решения проблем и задач в  сфере местного самоуправления. Комплексный подход к их решению в рамках подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» заключается в совершенствовании системы местного самоуправления городского округа Люберцы по приоритетному направлению: повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации городского округа Люберцы.

**2.1. Описание цели муниципальной Подпрограммы 5**

В соответствии с указанными выше основными направлениями реализации подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» сформулирована основная цель - повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации городского округа Люберцы Московской области.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам в период с 2020 по 2024 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Люберцы выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления.

**2.2. Прогноз развития соответствующей сферы с учетом реализации муниципальной подпрограммы, включая варианты решения проблемы.**

Важнейшими условиями успешной реализации подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» являются минимизация рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей подпрограммы.

Потенциальная угроза проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере муниципального управления городского округа требует принятия соответствующих мер.

Среди них:

* развитие муниципального управления, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и  эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований физических и юридических лиц;
* эффективное расходование средств бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления.

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления городского округа Люберцы основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма», направленной на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и  задач в сфере муниципального управления.

Приложение № 1

к муниципальной подпрограмме 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

## Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия  подпрограммы | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Объем финансирования мероприятия в году предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. рублей) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам, (тыс. рублей) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия подпрограммы |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение 100 % доли проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок  Обеспечение 100% доли обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан  Обеспечение финансирования деятельности высшего должностного лица, администрации, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, комитетов и отраслевых управлений при администрации, МУ «Централизованная бухгалтерия», МУ «ДЦО», финансового управления администрации городского округа Люберцы Московской области, мероприятий по мобилизационной подготовке. |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 799078,22 | 4 076 788,19 | 814 964,15 | 824 129,59 | 808 905,35 | 814 394,55 | 814 394,55 |
| Итого | 799078,22 | 4 076 788,19 | 814 964,15 | 824 129,59 | 808 905,35 | 814 394,55 | 814 394,55 |
| 1.1. | 1.1.Функционирование высшего должностного лица | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение финансирования деятельности высшего должностного лица |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 2900,00 | 15 644,40 | 3 271,96 | 3 093,11 | 3 093,11 | 3 093,11 | 3 093,11 |
| Итого | 2900,00 | 15 644,40 | 3 271,96 | 3 093,11 | 3 093,11 | 3 093,11 | 3 093,11 |
| 1.2. | 1.2.Расходы на обеспечение деятельности администрации | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение финансирования деятельности администрации |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 372459,92 | 1 871 333,00 | 365 929,64 | 387 875,43 | 373 875,43 | 371 826,25 | 371 826,25 |
| Итого | 372459,92 | 1 871 333,00 | 365 929,64 | 387 875,43 | 373 875,43 | 371 826,25 | 371 826,25 |
| 1.3. | 1.3.Комитеты и отраслевые управления при администрации | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение финансирования деятельности комитетов и отраслевых управлений при администрации. |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 33 117,00 | 181 770,55 | 34 270,55 | 36 598,00 | 36 964,00 | 36 969,00 | 36 969,00 |
| Итого | 33 117,00 | 181 770,55 | 34 270,55 | 36 598,00 | 36 964,00 | 36 969,00 | 36 969,00 |
| 1.4. | 1.5.Обеспечение деятельности финансового органа | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение финансирования деятельности финансового управления администрации городского округа Люберцы Московской области |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 44 330,30 | 219 949,62 | 42 342,46 | 44 407,46 | 44 399,90 | 44 399,90 | 44 399,90 |
| Итого | 44 330,30 | 219 949,62 | 42 342,46 | 44 407,46 | 44 399,90 | 44 399,90 | 44 399,90 |
| 1.5. | 1.6.Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление по бухгалтерскому учету и отчетности администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение финансирования деятельности МУ «Централизованная бухгалтерия» |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 143093,00 | 653 556,12 | 130 711,64 | 130 711,12 | 130 711,12 | 130 711,12 | 130 711,12 |
| Итого | 143093,00 | 653 556,12 | 130 711,64 | 130 711,12 | 130 711,12 | 130 711,12 | 130 711,12 |
| 1.6. | 1.7.Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление делами администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение финансирования деятельности МУ «ДЦО» |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 202598,00 | 1 129 228,39 | 237 381,79 | 220 130,47 | 218 861,79 | 226 427,17 | 226 427,17 |
| Итого | 202598,00 | 1 129 228,39 | 237 381,79 | 220 130,47 | 218 861,79 | 226 427,17 | 226 427,17 |
| 1.7. | 1.8.Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке. | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Отдел мобилизационной подготовке | Обеспечение финансирования мероприятий по мобилизационной подготовке |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 550,00 | 1 457,00 | 407,00 | 514,00 | 200,00 | 168,00 | 168,00 |
| Итого | 550,00 | 1 457,00 | 407,00 | 514,00 | 200,00 | 168,00 | 168,00 |
| 1.8 | 1.10 Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области) | Средства бюджета Московской области | 01.01.2020  –  31.12.2024 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление по бухгалтерскому учету и отчетности администрации городского округа Люберцы Московской области | Обеспечение финансирования на взносы в общественные организации |
| Средства бюджета городского округа Люберцы | 0,00 | 3 849,11 | 649,11 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 |
| Итого | 0,00 | 3 849,11 | 649,11 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 |
|  | Итого по подпрограмме | | | 799078,22 | 4 076 788,19 | 814 964,15 | 824 129,59 | 808 905,35 | 814 394,55 | 814 394,55 |  |  |
|  | Средства Федерального бюджета | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Средства бюджета Московской области | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Средства бюджета городского округа Люберцы | | | 799 078,22 | 4 076 788,19 | 814 964,15 | 824 129,59 | 808 905,35 | 814 394,55 | 814 394,55 |