АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2023 № 3436-ПА

г. Люберцы

**О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета**

**городского округа Люберцы на погашение просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций)   
(далее - поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов   
(газа, электроэнергии, тепловой энергии) путем возмещения части недополученных доходов управляющих организаций, поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных   
в установленном законодательством порядке юридических лиц, оказывавших услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной к взысканию, утвержденный Постановлением администрации городского округа Люберцы от 21.07.2023 № 3300-ПА**

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020   
№ 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий,   
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом городского округа Люберцы, в связи с технической ошибкой, постановляю:

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Люберцы на погашение просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций) (далее - поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) путем возмещения части недополученных доходов управляющих организаций, поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных   
в установленном законодательством порядке юридических лиц, оказывавших услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной   
к взысканию, утвержденный Постановлением администрации городского округа Люберцы от 21.07.2023 № 3300-ПА (далее - Порядок):

1.1. Изложить пункт 2.14. Порядка в новой редакции:

«2.14. Заявки получателей субсидии, не соответствующие   
критериям отбора и условиям предоставления субсидии, а также содержащие недостоверную информацию, отклоняются Комиссией.

В случае наличия Заявки от одного получателя субсидии, соответствующего критериям отбора и условиям предоставления субсидии, такой получатель субсидии признается имеющим право на получение субсидии.».

1.2. Изложить Приложение № 1 «Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Люберцы на погашение просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций) (далее - поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) путем возмещения части недополученных доходов управляющих организаций, поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате   
за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных   
в установленном законодательством порядке юридических лиц, оказывавших услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной   
к взысканию» к Порядку в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Постановление распространяются на правоотношения, возникшие с 21.07.2023 года.

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Власова В.И.

Глава городского округа В.М. Волков

Утверждено

Постановлением

администрации

городского округа Люберцы

от 28.07.2023 № 3436-ПА

«Приложение № 1

к Порядку

**Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Люберцы на погашение просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций) (далее - поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) путем возмещения части недополученных доходов управляющих организаций, поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных в установленном законодательством порядке юридических лиц, оказывавших услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду),  
 признанной невозможной к взысканию**

Администрация городского округа Люберцы, именуемая в дальнейшем «Администрация»,в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, ресурсоснабжающая организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик ресурсов» в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с третьей стороны (при наличии), вместе именуемые Стороны, на основании Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Люберцы на погашение просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций) (далее - поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) путем возмещения части недополученных доходов управляющих организаций, поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных в установленном законодательством порядке юридических лиц, оказывавших услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной к взысканию, утвержденного Постановлением администрации городского округа Люберцы от \_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ (далее - Порядок), Протокола заседания Комиссии по рассмотрению заявок от \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2023 году субсидии из бюджета городского округа Люберцы в целях погашения просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций) (далее - поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) путем возмещения части недополученных доходов управляющих организаций, поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных в установленном законодательством порядке юридических лиц, оказывавших услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной к взысканию, в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением и в соответствии с действующим законодательством, Конечным получателем средств субсидии является поставщик энергоресурсов (электроэнергии) АО «Мосэнергосбыт».

1.2. Предоставляемая субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

**2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии**

2.1. Общий объем субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Люберцы Московской области, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_копеек.

1. **Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Порядком на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Субсидия предоставляется однократно на безвозмездной и безвозвратной основе на погашение задолженности за потребленную электроэнергию ресурсоснабжающими организациями.

3.3. Субсидия предоставляется при наличии согласия получателя субсидии на осуществление Администрации и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

3.4. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля вправе осуществлять проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется на счет получателя субсидии, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, не позднее 25 (двадцати пяти) рабочих дней после принятия Комиссией по рассмотрению заявок положительного решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов.

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. Обеспечивать перечисление субсидии на счет получателя субсидии, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Соглашения;

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.4. Направлять получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет городского округа Люберцы в размере и в сроки, определенные в указанном требовании, в случае установления Администрацией или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Получатель субсидии обязуется:

4.2.1. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии возвратить субсидию в бюджет городского округа Люберцы согласно требованию Администрации по возврату субсидии в бюджет городского округа Люберцы в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения такого требования.

4.2.2. Представлять в Администрацию финансовый отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия не позднее 5 рабочих дней от даты получения всей суммы субсидии из бюджета городского округа Люберцы в рамках исполнения Соглашения по форме согласно приложению № 1 к Соглашению.

4.2.3. Представлять в Администрацию отчет о списании суммы задолженности населения невозможной к взысканию с истекшим сроком предъявления исполнительных документов к исполнению, без учета задолженности по уплате пени и (или) госпошлины, в соответствии с исполнительными документами, послужившими основанием для возбуждения исполнительных производств Управлением федеральной службы судебных приставов по Московской области, в бухгалтерском учете организации, не позднее 3-х рабочих дней от даты получения всей суммы субсидии из бюджета городского округа Люберцы по форме согласно Приложению № 2 к Соглашению.

4.2.4. Предоставлять в Администрацию отчет о направлении поручения в   
ООО «МосОблЕИРЦ» о **с**писании задолженности по каждому лицевому счету должников в соответствии с реестром, являющимся приложением к акту сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов, по суммам невозможным к взысканию, в случае наличия договора с ООО «МосОблЕИРЦ» об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги, в течение 3-х рабочих дней после получения всей суммы субсидии из бюджета городского округа Люберцы по форме согласно Приложению № 3 к Соглашению.

4.2.5. Предоставлять в Администрацию отчет о списании задолженности по каждому лицевому счету должников в соответствии с реестром, являющимся приложением к акту сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов, по суммам невозможным к взысканию, в случае отсутствия договора с ООО «МосОблЕИРЦ» об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги, в течение 3-х рабочих дней после получения всей суммы субсидии из бюджета городского округа Люберцы, по форме согласно Приложению № 4 к Соглашению.

4.2.6. Предоставлять в Администрацию документ о списании у ресурсоснабжающей организации просроченной дебиторской задолженности управляющей организации, невозможной к взысканию, в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 3-х рабочих дней после получения всей суммы субсидии из бюджета городского округа Люберцы.

4.2.7. Представлять Администрации и органам государственного (муниципального) финансового контроля в установленные законами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами сроки по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения обязательной проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанную с использованием средств субсидии.

4.3. Получатель субсидии вправе:

4.3.1. Обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.2. Выполнять иные обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Администрация вправе:

4.4.1. Провести проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

4.4.2. Уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета городского округа Люберцы, предусмотренных по коду бюджетной классификации, а также в случае ненадлежащего выполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.4.3. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае:

4.4.3.1. Признания получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.4.3.2. Нарушения (ненадлежащего исполнения) получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных нормативными правовыми актами городского округа Люберцы.

1. **Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Срок действия Соглашения**

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания   
и действует до 31.12.2023 года, за исключением подпунктов 4.2.1.- 4.2.5 настоящего Соглашения, которые действуют до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

1. **Заключительные положения**

7.1.Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в соответствии с пунктом 4.4.3 настоящего Соглашения.

7.3. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Соглашения юридического адреса или банковских реквизитов она обязана письменно в течение пяти дней информировать об этом другую Сторону.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«АДМИНИСТРАЦИЯ»** | | **«ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ»** | |
| Юридический адрес: | | Юридический адрес: | |
|  | | | |
| Почтовый адрес: | | Почтовый адрес: | |
|  | | | |
| ИНН /КПП | | ИНН /КПП | |
| ОКПО | | ОКПО | |
| Банковские реквизиты: | | Банковские реквизиты- | |
|  | | | |
| Банк: | | Банк: | |
|  | |  | |
|  | | | |
| ОКВЭД | | ОКВЭД | |
| ОКТМО | ОКТМО | |
| ОГРН | ОГРН | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«ПОСТАВЩИК РЕСУРСОВ»**  (при наличии) | |  | |
| Юридический адрес: | |  | |
|  | | | |
| Почтовый адрес: | |  | |
|  | | | |
| ИНН /КПП | |  | |
| ОКПО | |  | |
| Банковские реквизиты: | |  | |
|  | | | |
| Банк: | |  | |
|  | |  | |
|  | | | |
| ОКВЭД | |  | |
| ОКТМО |  | |
| ОГРН |  | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Приложение № 1

к Соглашению

Финансовый отчет о расходах Получателя, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия

по состоянию на \_\_.\_\_.20\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Предусмотрено  субсидии в\_\_\_\_\_\_г.  в тыс. руб | Поступило субсидии в\_\_\_\_\_г..  в тыс. руб. | Произведено расходов за счет субсидии  в\_\_\_\_\_\_\_г.  в тыс. руб. | Остаток средств в\_\_\_\_\_\_ г. в тыс. руб. | Подтверждающие документы n/п (№, дата) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  | копии платежных поручений, подтверждающих оплату задолженности ресурсоснабжающей организации перед поставщиком топливно-энергетических ресурсов  (в назначении платежа должно быть указано: «по акту сверки №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_») |

Примечание: копии документов, подтверждающих целевое использование средств на\_\_\_\_\_\_ л. прилагаем.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 2

к Соглашению

Отчет

о списании суммы задолженности населения невозможной к взысканию

с истекшим сроком предъявления исполнительных документов к исполнению, без учета задолженности по уплате пени и (или) госпошлины, в соответствии с исполнительными документами, послужившими основанием для возбуждения исполнительных производств Управлением федеральной службы судебных приставов по Московской области, в бухгалтерском учете организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Приказ и акт о списании задолженности населения \* | | Общая сумма списанной задолженности населения  (рублей) |
| 1 | № | дата |  |

\* - направляется копия приказа и акта о списании задолженности.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 3

к Соглашению

Отчет о направлении поручения в ООО «МосОблЕИРЦ» о списании задолженности по каждому лицевому счету должников в соответствии с реестром, являющимся приложением к акту сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов, по суммам невозможным к взысканию, в случае наличия договора с ООО «МосОблЕИРЦ» об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Письмо получателя субсидии о направлении поручения  в ООО «МосОблЕИРЦ» о списании задолженности по каждому лицевому счету должников в соответствии с реестром, являющимся приложением к акту сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов, по суммам невозможным к взысканию настоящего Порядка, в случае наличия договора с ООО «МосОблЕИРЦ» об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги \* | | Общая сумма списанной задолженности с каждого лицевого счета должника из реестра, являющегося приложением к акту сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов по суммам невозможным к взысканию с населения \*\* | Дата, номер акта сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов | |
| № | дата |  | № | дата |
| 1 |  | |  |  | |

\* - направляется копия письма;

\*\* - прилагаются реестры должников за жилищно-коммунальные услуги, заверенные печатью и подписью руководителя предприятия, с отражением списания по каждому лицевому счету задолженности из реестра к актам сверки с Управлением Федеральной службы судебных приставов, согласно приказам и актам о списании задолженности, на сумму не менее суммы предоставленной субсидии указанным предприятиям, по которым недополученные доходы подтверждались актами о невозможности взыскания задолженности с населения.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 4

к Соглашению

Отчет о списании задолженности по каждому лицевому счету должников в соответствии с реестром, являющимся приложением к акту сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов, по суммам невозможным к взысканию, в случае наличия договора с ООО «МосОблЕИРЦ» об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Письмо получателя субсидии  о списании задолженности по каждому лицевому счету должников в соответствии с реестром, являющимся приложением к акту сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов, по суммам невозможным к взысканию настоящего Порядка, в случае отсутствия договора с ООО «МосОблЕИРЦ» об организации расчетов за жилищно-коммунальные услуги \* | | Общая сумма списанной задолженности с каждого лицевого счета должника из реестра, являющегося приложением к акту сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов по суммам невозможным к взысканию с населения \*\* | Дата, номер акта сверки с территориальным подразделением Управления Федеральной службы судебных приставов | |
| № | дата |  | № | дата |
| 1 |  | |  |  | |

\* - направляется копия письма;

\*\* - прилагаются реестры должников за жилищно-коммунальные услуги, заверенные печатью и подписью руководителя предприятия, с отражением списания по каждому лицевому счету задолженности из реестра к актам сверки с Управлением Федеральной службы судебных приставов, согласно приказам и актам о списании задолженности, на сумму не менее суммы предоставленной субсидии указанным предприятиям, по которым недополученные доходы подтверждались актами о невозможности взыскания задолженности с населения.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.».