



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.04.2021

№ 1421-ПА

г. Люберцы

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа Люберцы Московской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета городского округа Люберцы Московской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019).

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Первый заместитель  
Главы администрации

И.Г. Назарьева

Верно  
Подлинник документа хранится в Администрации городского округа Люберцы Московской области  
Отдел служебной корреспонденции



Утвержден  
Постановлением администрации  
городского округа Люберцы  
Московской области  
от 28.04.2021 № 1421-17А

Порядок предоставления из бюджета городского округа Люберцы Московской области  
субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям  
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг,  
связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи  
пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции  
(COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную  
инфекцию (COVID-2019)

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета городского округа Люберцы Московской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) (далее - Порядок), устанавливает общие положения о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее - получатели субсидий) в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) (далее - субсидии), условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушения.

2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

лица, участвующие в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) - медицинские работники, оказывающие медицинские услуги на территории городского округа Люберцы Московской области в отношении лиц, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-2019), и лиц из группы риска заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019) (далее - медицинские работники);

затраты в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением медицинских работников - расходы понесенные и (или) возникающие у получателей субсидий в процессе выполнения работ, оказания услуг, связанных временным размещением медицинских работников, в том числе расходы по проживанию, конкретные размеры которых, с указанием объемов таких работ, услуг, устанавливаются в соглашениях о предоставлении субсидий (далее - соглашения).

3. Субсидии предоставляются получателям субсидии с целью возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением медицинских работников, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели бюджетом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 02.12.2020 №395/56 «О бюджете муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» и (или) сводной бюджетной росписью муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на 2021 и на плановый период 2022 и 2023 годов.

4. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5. Органом местного самоуправления, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Администрация городского округа Люберцы Московской области (далее - Администрация).

6. Категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, - юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Российской Федерации и осуществляющие деятельность по предоставлению мест для временного проживания на территории городского округа Люберцы Московской области.

7. Перечисление субсидий из бюджета городского округа Люберцы Московской области осуществляется из расчета не более 1000 руб. (одна тысяча рублей) за сутки проживания за одного человека, на основании направленных получателями субсидий в Администрацию заявок (далее - заявки), составленных по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

заявление, подтверждающее соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка, подписанное лицом, уполномоченным на основании законодательства Российской Федерации и (или) учредительных документов такого получателя субсидии действовать от имени такого получателя субсидии без доверенности (далее - Руководитель), или лицом, уполномоченным действовать от имени получателя субсидии на основании доверенности, выданной за подписью Руководителя (с приложением копии такой доверенности, заверенной подписью Руководителя и печатью получателя субсидии (при ее наличии);

финансовое подтверждение понесенных затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением медицинских работников, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие участие медицинских работников в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) на территории городского округа Люберцы.

Заявки на получение субсидии могут предоставляться не чаще одного раза в месяц.

8. Администрация в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, рассматривает их на соответствие требованиям настоящего Порядка и с учетом доведенных Администрации как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год принимает одно из следующих решений:

о перечислении субсидии соответствующему получателю субсидии, направившему документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, в размере финансово подтвержденных затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением медицинских работников (с указанием размера таких затрат), которое вступает в силу со дня заключения соглашения с таким получателем субсидии;

об отказе соответствующему получателю субсидии, направившему документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа получателям субсидий в перечислении субсидий являются:

несоответствие представленных получателями субсидий документов требованиям, определенным пунктом 7 Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме)

указанных документов;

недостоверность представленной получателями субсидий информации;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств предусмотренных в бюджете городского округа Люберцы Московской области на эти цели.

10. Решения, принятые **Администрацией** на основании пункта 9 настоящего Порядка, доводятся до соответствующего получателя субсидии, направившего документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

11. В случае принятия **Администрацией** решения об отказе соответствующему получателю субсидии, направившему документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, в перечислении субсидии, такой получатель субсидии вправе устранить причины, послужившие основанием для принятия **Администрацией** такого решения, и направить документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, повторно.

12. Предоставление субсидий из бюджета городского округа Люберцы Московской области осуществляется в соответствии с соглашениями, заключенными между **Администрацией** и получателями субсидий, по форме, предусмотренной настоящим Порядком (Приложение № 4).

13. Соглашение заключается в следующем порядке:

а) Администрация после принятия решения, предусмотренного абзацем вторым пункта 8 настоящего Порядка, формирует два экземпляра соглашения и направляет их в течение 10 рабочих дней в адрес соответствующего получателя субсидии, для его подписания;

б) получатель субсидии после получения двух экземпляров соглашения в течение 10 рабочих дней со дня их получения подписывает оба экземпляра соглашения со своей стороны и направляет их в адрес **Администрации**;

в) после получения от получателя субсидии двух экземпляров соглашения, подписанных со стороны получателя субсидии, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения двух экземпляров соглашения подписывает их со своей стороны, обеспечивает регистрацию и направление одного экземпляра зарегистрированного соглашения получателю субсидии;

14. Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется в случае соответствия получателей субсидии на дату подписания заявки следующим требованиям:

получатели субсидий не должны являться **иностранными** юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в **утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации** перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета городского округа Люберцы Московской области и (или) из бюджета Московской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, по заявляемым к возмещению видам затрат.

15. Результат предоставления субсидий - финансовое возмещение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением медицинских работников, в количестве не менее 16 (шестнадцати) человек.

16. Показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидий - выполнение работ, оказание услуг в объемах, предусмотренных соглашениями, в отношении 100% медицинских работников от общего числа медицинских работников, затраты, связанные с временным размещением которых, возмещаются в соответствии с заключенными соглашениями.

17. Перечисление субсидий осуществляется в срок не позднее десятого рабочего дня после дня регистрации Администрацией соглашения, на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях и указанные в соглашениях.

18. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется путем проведения обязательной проверки Администрацией, а также органом государственного (муниципального) финансового контроля.

19. В случае выявления нарушения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, Администрация составляет акт о нарушении условий предоставления субсидий (далее - Акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Администрация принимает решение о возврате в бюджет городского округа Люберцы Московской области предоставленных субсидий, оформленное в виде распоряжения Администрации. Распоряжение Администрации о возврате субсидий в бюджет городского округа Люберцы Московской области и требование о возврате субсидий в бюджет городского округа Люберцы Московской области направляются получателю субсидий в течение 5 рабочих дней с даты их подписания.

Возврат субсидий осуществляется получателем субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидий в бюджет городского округа Люберцы Московской области.

В случае невозврата субсидий, она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Получатели субсидии представляют в Администрацию отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме приложения 3 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней после получения субсидии.

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета городского округа  
Люберцы Московской области субсидий юридическим  
лицам, индивидуальным предпринимателям  
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ,  
оказанием услуг, связанных временным размещением лиц,  
участвующих в оказании медицинской помощи  
пациентам с подтвержденным диагнозом новой  
коронавирусной инфекции (COVID-2019) или  
подозрением на новую коронавирусную  
инфекцию (COVID-2019)

Форма

**ЗАЯВКА**

на получение из бюджета городского округа Люберцы Московской области субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) (далее - субсидия)

Настоящей заявкой \_\_\_\_\_ (указывается полное или сокращенное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии отчества) индивидуального предпринимателя) (далее - получатель субсидии) в лице \_\_\_\_\_ (заполняется юридическим лицом, юридическим лицом указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) физического лица, имеющего право действовать от имени юридического лица), действующ \_\_\_\_\_ (указывается окончание в соответствующем падеже) на основании \_\_\_\_\_ (юридическим лицом указывается документ и его реквизиты, на основании которого физическое лицо действует от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем указывается документ и его реквизиты, на основании которого индивидуальный предприниматель вправе осуществлять свою деятельность) выражает волеизъявление на получение из бюджета городского округа Люберцы Московской области на 2021 год средств в размере \_\_\_\_\_ (указывается предполагаемый получателем субсидий размер затрат, которые предлагается возместить за счет субсидии).

Прилагаемые к заявке документы:

N п/п	Наименование документа*
1	
...	

\*В настоящей таблице получателем субсидии указываются документы, прилагаемые к заявке и предоставляемые в соответствии с пунктом 7 Порядка предоставления из бюджета городского округа Люберцы Московской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019), утвержденного Постановлением администрации городского округа Люберцы Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее-Порядок).

Настоящей заявкой получатель субсидии подтверждает следующее:

получатель субсидии ознакомлен с Порядком и согласен на предоставление субсидии с учетом

положений Порядка;

информация, содержащаяся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной, полученной с соблюдением положений законодательства Российской Федерации, предоставление такой информации не нарушает права других лиц;

получатель субсидии осознает ответственность за нарушение положений Порядка, а также предоставление недостоверной информации и документов.

\_\_\_\_\_ (подпись)/\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2021 года М.П.

Приложение 2  
к Порядку предоставления из бюджета городского округа  
Люберцы Московской области субсидий юридическим  
лицам, индивидуальным предпринимателям  
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ,  
оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц,  
участвующих в оказании медицинской помощи  
пациентам с подтвержденным диагнозом новой  
коронавирусной инфекции (COVID-2019) или  
подозрением на новую коронавирусную  
инфекцию (COVID-2019)

Форма

**ФИНАНСОВОЕ ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

N п/п	Перечень лиц, в отношении которых понесены расходы у получателя субсидии (далее - лица)	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего выполнение работы и (или) услуги	Наименование работы и (или) услуги	Количество работ и (или) услуг	Единица измерения работы и (или) услуг	Стоимость единицы работы и (или) услуг	Стоимость работы и (или) услуги (6 x 8)	Иная информация*
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(подпись) / \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021 года

М.П.



Приложение 3  
к Порядку предоставления из бюджета городского округа  
Люберцы Московской области субсидий юридическим  
лицам, **индивидуальным** предпринимателям  
в целях финансового возмещения  
затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг,  
связанных с временным размещением лиц,  
участвующих в оказании медицинской помощи  
пациентам с подтвержденным диагнозом новой  
коронавирусной инфекции (COVID-2019) или  
подозрением на новую **коронавирусную**  
инфекцию (COVID-2019)

Форма

**ОТЧЕТ**

о достижении результата **предоставления** субсидии юридическому  
лицу или **индивидуальному предпринимателю** в целях возмещения затрат в связи  
с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц,  
участвующих в оказании медицинской помощи пациентам  
с подтвержденным диагнозом новой **коронавирусной** инфекции  
(COVID-2019) или подозрением на новую **коронавирусную**  
инфекцию (COVID-2019)  
на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

N п/п	Наименование показателя	Единица измерение по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения	Причина отклонения
		Наиме нование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_ (подпись)/\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2021 года

М.П.



к Порядку предоставления из бюджета городского округа Люберцы Московской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019)

### Соглашение

о предоставлении из бюджета городского округа Люберцы Московской области субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019)

г. Люберцы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

№ \_\_\_\_\_

Администрация городского округа Люберцы Московской области (далее – Администрация) в лице Первого заместителя Главы администрации городского округа Люберцы Московской области Назарьевой Ирины Геннадиевны, действующего на основании распоряжения муниципального образования городской округ Люберцы Московской области 21.06.2017 № 1/РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета городского округа Люберцы Московской области», с одной стороны и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления из бюджета городского округа Люберцы Московской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019), утвержденным постановлением администрации муниципального образования Люберцы Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа Люберцы Московской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019)» (далее – Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа Люберцы Московской области в 2021 году субсидии в целях возмещения затрат Получателя в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с временным размещением лиц, участвующих в оказании медицинской помощи пациентам с подтвержденным диагнозом новой

коронавирусной инфекции (COVID-2019) или подозрением на новую коронавирусную (далее - Субсидия).

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего соглашения, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю бюджетных средств бюджета городского округа Люберцы Московской области по коду классификации расходов бюджета Российской Федерации 000-0000-00000000000-000-000 (возмещение фактически понесенных затрат);

## III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета городского округа Люберцы Московской области документов, предусмотренных пунктом 7 Порядка предоставления субсидий;

3.1.1. при достижении Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности, установленных пунктом 15 Порядка предоставления субсидий;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. субсидия предоставляется Получателю, зарегистрированному на территории Российской Федерации, и осуществляющему деятельность по предоставлению мест для временного проживания на территории городского округа Люберцы Московской области;

3.1.2.2. соответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 14 Порядка предоставления субсидий.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_ не позднее десятого рабочего дня после дня регистрации настоящего Соглашения.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств бюджета городского округа Люберцы Московской области и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

## IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета Московской области обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять контроль достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности, установленных Порядком предоставления субсидий, на основании отчетных документов, предусмотренных пунктом 20 Порядка предоставления субсидий, с приложением отчетных документов, установленных в приложении № 3 к Соглашению.

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета городского округа Люберцы Московской области на основании:

документов, представляемых Получателем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

иных документов, предоставляемых Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета Московской области в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем.

4.1.6. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета городского округа Люберцы Московской области или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидий и (или) Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Люберцы Московской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета городского округа Люберцы Московской области вправе:

4.2.1. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечивать достижение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии;

4.3.2. представлять Главному распорядителю средств бюджета городского округа Люберцы Московской области отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме приложения 3 к Порядку предоставления субсидий в течение 10 рабочих дней после получения субсидии.

4.3.3. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета городского округа Люберцы Московской области документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с

пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета городского округа Люберцы Московской области требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения:

4.3.4.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвращать в бюджет городского округа Люберцы Московской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета городского округа Люберцы Московской области в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.6. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета городского округа Люберцы Московской области в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии и (или) при недостижении показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии Стороны руководствуются и несут ответственность в соответствии с Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

## VI. Иные условия

6.1. Заключив настоящее Соглашение, Получатель соглашается на осуществление Главным распорядителем средств бюджета городского округа Люберцы Московской области и уполномоченными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

6.2. Результат предоставления Субсидии – создание условий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

6.3. Показатель, необходимый для достижения результатов предоставления Субсидии – выполнение работ, оказание услуг с учетом положений Порядка предоставления субсидий и настоящего Соглашения в отношении лиц, установленных разделом I настоящего Соглашения.

6.4. Формы отчетных документов, установленные в Порядке предоставления субсидий и предоставляемые Получателем Главному распорядителю средств бюджета городского округа Люберцы Московской области, являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются:

7.3.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.3.2 иным способом, позволяющим зафиксировать получения Сторонами документа и информации.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VIII. Платежные реквизиты Сторон

#### IX. Подписи Сторон

М.П.

М.П.

